

Zagreb, 14. studenog 2025. godine

POZIV NA 47. IZBORNU SJEDNICU SKUPŠTINE UDRUŽENJA HRVATSKIH ARHITEKATA (UHA)

Poštovane kolegice / Poštovani kolege,

pozivam vas na 47. izbornu sjednicu Skupštine Udruženja hrvatskih arhitekata koja će se sukladno odluci Predsjedništva održati u subotu, 29. 11. 2025., s početkom u 16:00 sati u prostoru Udruženja hrvatskih arhitekata u Zagrebu, na adresi Trg bana J. Jelačića 3/1.

Predložni dnevni red sjednice je sljedeći:

1. Otvaranje 47. izborne sjednice Skupštine UHA-e i utvrđivanje kvoruma (natpolovična većina članova iz najmanje 5 društava članica)
2. Izbor zapisničara i jednog (1) ovjervitelja zapisnika
3. Verifikacija zaključaka 46. redovne sjednice Skupštine održane 29. studenog 2024. godine
4. Utvrđivanje dnevnog reda
5. Nacrt prijedloga pravilnika o natječajima iz područja arhitekture i urbanizma
6. Izbor Radnog predsjedništva – predsjednik i dva (2) člana (iz 3 različite članice UHA-e)
7. Izbor Izbornog povjerenstva – tri (3) člana (iz 3 različite članice UHA-e)
8. Izvještaj o radu Udruženja hrvatskih arhitekata za 2024. godinu – razmatranje i usvajanje
9. Izvještaj o izvršenju plana prihoda i rashoda za 2024. godinu – razmatranje i usvajanje
10. Izvještaj o radu Udruženja hrvatskih arhitekata za siječanj – listopad 2025. i plan rada za studeni – prosinac 2025. godine – razmatranje i usvajanje
11. Izvještaj o izvršenju plana prihoda i rashoda za 2025. godinu (stanje 30. 6. 2025.) razmatranje i usvajanje
12. Izvještaj Odbora kontrole – razmatranje i usvajanje
13. Izvještaj Suda časti – razmatranje i usvajanje
14. Plan rada za 2026. godinu – razmatranje i usvajanje
15. Plan prihoda i rashoda za 2026. godinu – razmatranje i usvajanje
16. Predstavljanje izbornih lista i predlaganje kandidata za:
 - a) Odbor kontrole – tri (3) člana i jedan (1) zamjenik
 - b) Sud časti – predsjednik, dva (2) člana i jedan (1) zamjenik (kandidat s najviše glasova postaje predsjednik Suda časti)
17. Izbor tijela (predsjednik/ca i dopredsjednici/e, Odbor kontrole, Sud časti) – delegat zaokružuje broj izborne liste, odnosno upisuje ime kandidata kojeg bira za neko od tijela UHA-e na glasački listić
18. Izvještaj Izbornog povjerenstva o rezultatima
19. Proglašenje odluke o izboru tijela UHA-e u narednom dvogodišnjem mandatu
20. Razno.

Unaprijed zahvaljujem na odazivu.

S kolegijalnim pozdravima,

Mia Roth-Čerina, dipl. ing. arh., predsjednica UHA-e

UDRUŽENJE HRVATSKIH ARHITEKATA

Zagreb, Trg bana Josipa Jelačića 3/I

- S K U P Š T I N A -

Zagreb, 29. studenog 2024. godine

Z A P I S N I K

(skraćeni)

**s 46. redovite sjednice Skupštine Udruženja hrvatskih arhitekata, održane
29. studenog 2024. godine putem Zoom platforme za video konferencije**

(- Početak u 15.00 sati -)

Nazočni delegati Skupštine:

DAD

1. Paula ANĐELIĆ
2. Maris BOŽINOVIĆ
3. Ursula STANIĆ SINIŠTAJ

DAGGK

4. Luka LIPŠINIĆ
5. Bojan RADOŠEVIĆ – punomoć Luka Lipšinić

DAI/SAI

6. Jasmina BAŠIĆ
7. Aleksandar ČELOVIĆ
8. Vladimir JAKOVAC
9. Anamarija TUBAKOVIĆ

UAM

10. Matija NOVAK
11. Dora RAMUŠČAK
12. Dorian ŠIPOŠ

DAO

13. Juraj KOPIĆ

DAR

14. Gorana STIPEČ BRLIĆ

DAS

- 15. Marko KLARIĆ
- 16. Dona MARKOVIĆ
- 17. Ružica RADIČIĆ
- 18. Daša GAZDE – punomoć Tea Truta

DAŠ

- 19. Bruna ALFIER
- 20. Iva IVAS

DAV

- 21. Dina HORVAT
- 22. Janja IVANEC
- 23. Petra KORPAR

ZDA

- 24. Ante BLJAIĆ
- 25. Petar KOZINA

DAZ

- 26. Mirela BOŠNJAK
- 27. Kristina CAREVA
- 28. Senka DOMBI – punomoć Mirela Bošnjak
- 29. Tin Sven FRANIĆ
- 30. Tea HELMAN JUKIĆ
- 31. Tihomil MATKOVIĆ
- 32. Ervin MIHELJ – uključio se kasnije
- 33. Vanja RISTER
- 34. Mia ROTH-ČERINA

Sjednici Skupštine su nazočili: Mia ROTH-ČERINA (Predsjednica UHA-e), Ana ŠVERKO (dopredsjednica UHA-e), Vjekoslav GAŠPAROVIĆ (dopredsjednik UHA-e), Divna ANTIČEVIĆ (predsjednica Odbora kontrole UHA-e), Roman ŠILJE (član odbora kontrole UHA-e), Frano Petar ZOVKO (voditelj programskih aktivnosti UHA-e), Andrea STANIĆ (programska suradnica) i Silvia Roberta ZAPLATIĆ (programska suradnica).

DNEVNI RED:

- 1. Otvaranje 46. redovite sjednice Skupštine UHA-e i utvrđivanje kvoruma (natpolovična većina članova iz najmanje 5 društava članica)***
- 2. Izbor zapisničara i jednog (1) ovjervitelja zapisnika***
- 3. Verifikacija zaključaka 45. izborne sjednice Skupštine održane 2. prosinca 2023. godine***
- 4. Utvrđivanje dnevnog reda***
- 5. Izvještaj o radu Udruženja hrvatskih arhitekata za 2023. godinu – razmatranje i usvajanje***
- 6. Izvještaj o izvršenju plana prihoda i rashoda za 2023. godinu – razmatranje i usvajanje***
- 7. Izvještaj o radu Udruženja hrvatskih arhitekata za siječanj – listopad 2024. i plan rada za studeni – prosinac 2024. godine – razmatranje i usvajanje***
- 8. Izvještaj o izvršenju plana prihoda i rashoda za 2024. godinu (stanje 30. 6. 2024.) – razmatranje i usvajanje***
- 9. Plan rada za 2025. godinu – razmatranje i usvajanje***
- 10. Plan prihoda i rashoda za 2025. godinu – razmatranje i usvajanje***
- 11. Izvještaj Odbora kontrole – razmatranje i usvajanje***
- 12. Izvještaj Suda časti – razmatranje i usvajanje***
- 13. Razno.***

1. Otvaranje 46. redovite sjednice Skupštine UHA-e i utvrđivanje kvoruma (natpolovična većina članova iz najmanje 5 društava članica)

Sjednicu Skupštine UHA-e otvorila je predsjednica Udruženja hrvatskih arhitekata **Mia Roth-Ćerina** te je utvrdila postojanje kvoruma, sukladno odredbama važećeg Statuta UHA-e, izvijestivši da od ukupno **50** delegata društava u Skupštini UHA-e, sjednici prisustvuju **34** delegata ili opunomoćenika iz **11** društava članica, što predstavlja natpolovičnu većinu, te Skupština može nastaviti s radom i donositi pravovaljane i punovažne odluke.

2. Izbor zapisničara i jednog (1) ovjervitelja zapisnika

Na prijedlog **Mije Roth-Čerine**, predsjednice UHA-e, za zapisničara je jednoglasno izabrana **Andrea Stanić**, a za ovjervitelja zapisnika **Luka Lipšinić** (DAGGK).

3. Utvrđivanje dnevnog reda

Predsjednica UHA-e **Mia Roth-Čerina** predložila je izmjenu dnevnog reda kako slijedi:

1. Otvaranje 46. redovite sjednice Skupštine UHA-e i utvrđivanje kvoruma (natpolovična većina članova iz najmanje 5 društava članica)

2. Izbor zapisničara i jednog (1) ovjervitelja zapisnika

3. Utvrđivanje dnevnog reda

4. Verifikacija zaključaka 45. izborne sjednice Skupštine održane 2. prosinca 2023. godine

5. Izvještaj o radu Udruženja hrvatskih arhitekata za 2023. godinu, Izvještaj o radu Udruženja hrvatskih arhitekata za siječanj – listopad 2024. i plan rada za studeni – prosinac 2024. godine te Plan rada za 2025. godinu – razmatranje i usvajanje

6. Izvještaj Odbora kontrole – razmatranje i usvajanje

7. Izvještaj o izvršenju plana prihoda i rashoda za 2023. godinu, Izvještaj o izvršenju plana prihoda i rashoda za 2024. godinu (stanje 30. 6. 2024.) te Plan prihoda i rashoda za 2025. godinu – razmatranje i usvajanje

8. Izvještaj Suda časti – razmatranje i usvajanje

9. Razno.

Prijedlog izmjene dnevnog reda usvojen je jednoglasno, bez primjedbi i prijedloga za nadopunu.

4. Verifikacija zaključaka 45. izborne sjednice Skupštine održane 2. prosinca 2023. godine

Skupština je natpolovičnom većinom glasova usvojila tekst Zaključaka sa svoje prethodne 45. izborne sjednice Skupštine održane 2. prosinca 2023. godine, bez primjedaba i dopuna.

5. Izvještaj o radu Udruženja hrvatskih arhitekata za 2023. godinu, Izvještaj o radu Udruženja hrvatskih arhitekata za siječanj – listopad 2024. i plan rada za studeni – prosinac 2024. godine te Plan rada za 2025. godinu – razmatranje i usvajanje

Izvještaj o radu Udruženja hrvatskih arhitekata za 2023. godinu, Izvještaj o radu Udruženja hrvatskih arhitekata za siječanj – listopad 2024. i plan rada za studeni – prosinac 2024. godine te Plan rada za 2025. godinu objedinjeno su predstavili: **Mia Roth-Čerina** (predsjednica UHA-e), **Vjekoslav Gašparović** (dopredsjednik UHA-e), **Ana Šverko** (dopredsjednica UHA-e), **Frano Petar Zovko** (voditelj programskih aktivnosti UHA-e) i **Andrea Stanić** (programska suradnica UHA-e).

Nakon razmatranja, Skupština je natpolovičnom većinom glasova usvojila Izvještaj o radu Udruženja hrvatskih arhitekata za 2023. godinu, Izvještaj o radu Udruženja hrvatskih arhitekata za siječanj – listopad 2024. i plan rada za studeni – prosinac 2024. godine te Plan rada za 2025. godinu.

6. Izvještaj Odbora kontrole – razmatranje i usvajanje

Predsjednica Odbora kontrole **Divna Antičević** izvijestila je o radu Odbora od posljednje sjednice Skupštine te je utvrdila da nema primjedbi na novčano i materijalno poslovanje UHA-e kao i završni račun za 2023. godinu.

Skupština je razmotrila i natpolovičnom većinom glasova usvojila Izvještaj Odbora kontrole.

7. Izvještaj o izvršenju plana prihoda i rashoda za 2023. godinu, Izvještaj o izvršenju plana prihoda i rashoda za 2024. godinu (stanje 30. 6. 2024.) te Plan prihoda i rashoda za 2025. godinu – razmatranje i usvajanje

Izvještaj o izvršenju plana prihoda i rashoda za 2023. godinu, Izvještaj o izvršenju plana prihoda i rashoda za 2024. godinu (stanje 30. 6. 2024.) te Plan prihoda i rashoda za 2025. godinu predstavio je i dodatno obrazložio voditelj programskih aktivnosti UHA-e **Frano Petar Zovko**.

Skupština je razmotrila i natpolovičnom većinom glasova usvojila Izvještaj o izvršenju plana prihoda i rashoda za 2023. godinu, Izvještaj o izvršenju plana prihoda i rashoda za 2024. godinu (stanje 30. 6. 2024.) te Plan prihoda i rashoda za 2025. godinu.

8. Izvještaj Suda časti – razmatranje i usvajanje

Članica Suda časti **Gorana Stipeč Brlić** izvijestila je kako od posljednje sjednice Skupštine nije zaprimljen niti jedan predmet te Sud časti nije imao potrebu zasjedati.

Skupština je razmotrila i većinom glasova usvojila Izvještaj Suda časti.

9. Razno.

Pod točkom 'Razno' predsjednica UHA-e **Mia Roth-Čerina** pozvala je delegate Skupštine da prisustvuju budućim događanjima UHA-e i da ih promoviraju na svojim mrežnim kanalima.

Predsjednica UHA-e utvrdila je da su sve točke dnevnog reda usvojene s natpolovičnom većinom glasova i da se delegati koji nisu glasali smatraju suzdržanima te je otvorila prostor za komentare prisutnih delegata.

Predsjednica je otvorila raspravu o aktualnim problemima s kojima se pojedini gradovi suočavaju u nastojanjima za kvalitetnim zahvatima u prostoru, te je dogovorena koordinacija društava i Udruženja u reagiranjima.

(- Skupština je završila s radom u 16:35 sati -)

ZAPISNIČAR

Andrea STANIĆ



OVJEROVITELJ ZAPISNIKA

Luka LIPŠINIĆ



P R E D S J E D N I C A
UDRUŽENJA HRVATSKIH ARHITEKATA

Mia ROTH-ČERINA



Na temelju Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22), Zakona o prostornom uređenju (NN153/13, 65/17, 114/18, 39/19, 98/19, 67/23), Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19, 145/24), Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19), Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (NN 78/15, 114/18, 110/19), Statuta Hrvatske komore arhitekata (NN 15/2021) i Statuta Udruženja hrvatskih arhitekata

Skupština Hrvatske komore arhitekata (u daljnjem tekstu: HKA) na xx. sjednici, održanoj xx. xx. 2025. godine

i

Skupština Udruženja hrvatskih arhitekata (u daljnjem tekstu: UHA) na xx. sjednici, održanoj xx. xx. 2025. godine donose

PRAVILNIK O NATJEČAJIMA IZ PODRUČJA ARHITEKTURE I URBANIZMA

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1. - Polazišta i ciljevi Pravilnika

- (1) Pravilnik o natječajima iz područja arhitekture i urbanizma (u daljnjem tekstu: Pravilnik) oslanja se na višestoljetnu europsku i nacionalnu tradiciju provedbe natječaja kojom se kroz suradnički, pravedan i kreativan proces potiče raznolikost i inovativnost pristupa u osiguranju prostorne održivosti, razvitka i vrsnoće gradnje te očuvanja prostora i prirode (u daljnjem tekstu: visoka kultura izgrađenog prostora i očuvanja okoliša) kao javnog interesa i ustavnih vrijednosti Republike Hrvatske.
- (2) Ciljevi Pravilnika usklađeni su s ciljevima nacionalnih i međunarodnih dokumenata koja vode prema visokoj kulturi izgrađenog prostora i očuvanja okoliša poput Arhitektonskih politika Republike Hrvatske, Europske povelje o prostornom planiranju, Nove povelje iz Lepziga, Deklaracije iz Davosa, Smjernica za ulaganja Novog europskog Bauhausa kao i Deklaracije o arhitektonskim natječajima Vijeća arhitekata Europe (Architects' Council of Europe - ACE) i Međunarodnog udruženja arhitekata (International Union of Architects - UIA) te preporuke UNESCO-a za organizaciju arhitektonskih natječaja.
- (3) Primjenom Pravilnika ostvaruju se ciljevi postavljeni nacionalnim strateškim i zakonodavnim okvirom kojima se uređuju pitanja prostornog uređenja, gradnje i potiče kulturno i umjetničko stvaralaštvo.
- (4) Primjenom Pravilnika osigurava se kvalitetna primjena odredbi Direktive 2014/24/EU odnosno zakona kojim se uređuje područje javne nabave (u daljnjem tekstu: ZJN) u smislu osiguranja uspješnosti izvršenja ugovora temeljem kvalitete pruženih stručnih usluga iz područja prostornog uređenja i gradnje.

II. OPĆE ODREDBE

Članak 2. - Predmet Pravilnika

- (1) Pravilnikom se utvrđuje priprema i provedba natjecateljskog postupka (u daljnjem tekstu: Natječaj) kojim se Naručitelju osigurava stjecanje visokokvalitetnih rješenja iz područja arhitekture i urbanizma (u daljnjem tekstu: Natječajna rješenja), odnosno stjecanje Projekta i/ili Plana koji je odabrao ocjenjivački sud u postupku projektnog natječaja s dodjelom nagrada u smislu ZJN.
- (2) U smislu ovog Pravilnika Projekt obuhvaća usluge ovlaštenih arhitekata i ovlaštenih inženjera u graditeljstvu definirane posebnim zakonom i pravilnicima o standardu usluga arhitekata i inženjera u graditeljstvu, a Plan obuhvaća usluge ovlaštenih arhitekata urbanista definirane posebnim zakonom i pravilnikom o standardu usluga arhitekata.
- (3) Stručno područje arhitekture i urbanizma obuhvaća područja prostornog i urbanističkog planiranja, projektiranja, krajobraznog uređenja i oblikovanja prostora.
- (4) Izrazi upotrjebljeni u ovom Pravilniku su neutralni, odnose se na ženski i muški rod, a napisani su u jednini i u muškom rodu.

Članak 3. - Predmet i cilj Natječaja

- (1) Predmet Natječaja je izrada Natječajnog rješenja iz područja arhitekture i urbanizma koje uključuje jedno ili više stručnih područja s različitim težištima i razinama razrade.
- (2) Obveza provedbe Natječaja propisuje se zakonom, podzakonskim propisom, odlukom tijela državne uprave, lokalne ili područne (regionalne) samouprave. U drugim slučajevima Natječaj se provodi prema odluci Naručitelja.
- (3) Cilj natječaja je odabir Natječajnih rješenja koja najuspješnije udovoljavaju potrebama Naručitelja u skladu sa stručnim kriterijima ocjenjivanja.

Članak 4. - Temeljna načela Natječaja

- (1) Priprema i provedba Natječaja temelji se na načelima ravnopravnosti i jednakog postupanja, anonimnosti, transparentnosti, tržišnog natjecanja i zabrane diskriminacije, razmjernog nagrađivanja, profesionalnosti i nepristranosti ocjenjivanja, javnosti te sprječavanju sukoba interesa.
 - I. Načelo ravnopravnosti i jednakog postupanja postiže se osiguranjem jednakog pristupa informacijama svim Natjecateljima kao i jednakom primjenom svih uvjeta provedbe Natječaja na sve Natjecatelje.
 - II. Načelo anonimnosti postiže se osiguranjem obavezne tajnosti podataka o Natjecateljima tijekom zaprimanja, pregleda i ocjene Natječajnih rješenja.
 - III. Načelo transparentnosti postiže se javno objavljenom, jasnom i nedvosmislenom Natječajnom dokumentacijom. Svrha natječaja i namjere Naručitelja moraju biti navedene u Natječajnoj dokumentaciji. Postupak ocjenjivanja i odluke Ocjenjivačkog suda moraju biti dokumentirani i javno dostupni od trenutka objave rezultata Natječaja.
 - IV. Načelo tržišnog natjecanja i zabrane diskriminacije osigurava se zabranom primjene ograničavajućih ili diskriminirajućih kriterija na Natjecatelje.
 - V. Načelo razmjernog nagrađivanja postiže se određivanjem primjerene novčane nagrade u ovisnosti o složenosti natječajnog zadatka s ciljem promicanja visoko kvalitetnih rješenja iz područja arhitekture i urbanizma koja vode prema visokoj kulturi izgrađenog prostora i očuvanju okoliša te doprinose stručnom usavršavanju arhitekata i inženjera u graditeljstvu.

- VI. Načelo profesionalnosti i nepristranosti ocjenjivanja osigurava se odabirom i neovisnim radom članova Ocjenjivačkog suda čija je stručnost povezana s predmetom Natječaja.
 - VII. Načelo javnosti osigurava se kroz mogućnost participacije zainteresirane javnosti u postupku izrade Natječajnog programa, sudjelovanjem Natjecatelja u Natječaju, javno dostupne objave Natječajne dokumentacije te javne objave i javnog predstavljanja rezultata Natječaja.
 - VIII. Načelo sprječavanja sukoba interesa osigurava se poduzimanjem prikladnih mjera za učinkovito sprječavanje, prepoznavanje i uklanjanje sukoba interesa u postupku pripreme i provedbe Natječaja, a kako bi se izbjeglo narušavanje tržišnog natjecanja i osiguralo jednaki tretman svih Natjecatelja.
- (2) Smatra se kako se u pripremi i provedbi Natječaja poštuju temeljna načela ako se svi dionici Natječaja ravnaju u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

III. REGISTRI

Članak 5. - Registar provoditelja natječaja iz područja arhitekture i urbanizma

- (1) Natječaje u skladu s ovim Pravilnikom mogu provoditi stručne osobe upisane u *Registar provoditelja natječaja* (u daljnjem tekstu: Registar provoditelja) iz područja arhitekture i urbanizma u Republici Hrvatskoj koji vodi HKA sukladno općim aktima.
- (2) U Registar provoditelja se upisuju pravna ili fizička osoba koja sukladno posebnom propisu obavlja stručne poslove prostornog uređenja i/ili stručne poslove projektiranja, a koja ima zaposlenog najmanje 1 (jednog) ovlaštenog arhitekta i/ili ovlaštenog arhitekta urbanista koji zadovoljava uvjet stručnosti od najmanje 300 angažiranih radnih sati stručnjaka (u daljnjem tekstu: Ahs) na poslovima povezanim uz pripremu i provedbu Natječaja prema sljedećem normativu:
- i. sudjelovanje u Natječaju kao Tajnik natječaja - 100 Ahs
 - ii. sudjelovanje u Natječaju kao član Ocjenjivačkog suda - 75 Ahs
 - iii. sudjelovanje u Natječaju kao zamjenik člana Ocjenjivačkog suda - 65 Ahs
 - iv. sudjelovanje u Natječaju kao član Tehničke komisije - 50 Ahs
 - v. obavljanje poslova Voditelja natječaja u periodu od godinu dana - 150 Ahs.
- (3) Iznimno, bez potrebe dokazivanja uvjeta iz prethodnog stavka u Registar provoditelja se upisuju:
- i. unutarnja ustrojstvena jedinica Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) koja izrađuje prostorne planove, odnosno Zavod za prostorni razvoj
 - ii. zavod za prostorno uređenje županije, Grada Zagreba, odnosno velikoga grada
 - iii. Udruženje hrvatskih arhitekata (UHA) te društva redovne članice UHA-e

Članak 6. – Upis u Registar provoditelja

- (1) Za upis u Registar provoditelja pravna ili fizička osoba iz stavka 2 (drugog) prethodnog članka dostavlja Voditelju natječaja ispunjen *Zahtjev za upis u Registar provoditelja* koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- (2) Upis u Registar provoditelja vrijedi 4 (četiri) godine od dana izdavanja *Odluke o upisu u Registar provoditelja*, osim za upisnike čiji je upis u Registar provoditelja trajan.
- (3) *Uz Zahtjev za upis u Registar provoditelja* dostavljaju se dokazi o traženim

kvalifikacijama:

- i. Dokaz o zaposlenju Ovlaštenog arhitekta ili Ovlaštenog arhitekta urbanista
 - ii. Životopis Ovlaštenog arhitekta ili Ovlaštenog arhitekta urbanista s dokazima o udovoljavanju uvjeta stručnosti
 - iii. Izjavu o nekažnjavanju ili drugi jednakovrijedan dokaz sukladno ZJN
 - iv. Dokaz o plaćenju naknade za upis u Registar provoditelja u visini propisanoj aktima HKA.
- (4) U roku od najviše 14 (četrnaest) dana od dostave urednog *Zahtjeva za upis u Registar provoditelja*, Voditelj natječaja donosi *Odluku o upisu u Registar provoditelja*.
- (5) U slučaju podnesenog nevaljalog ili nepotpunog zahtjeva iz stavka 3. ovog članka Voditelj natječaja će u istom roku uputiti zahtjev za ispravkom i/ili dopunom podnesenog *Zahtjeva za upis u Registar provoditelja*.
- (6) Rok za dostavu ispravka i/ili dopune podnesenog *Zahtjeva za upis u Registar provoditelja* iznosi 14 (četrnaest) dana.
- (7) Protiv gore navedene odluke može se uložiti žalba Upravnom odboru HKA. Protiv odluke Upravnog odbora HKA moguće je pokrenuti upravni spor.

Članak 7. – Brisanje iz Registra provoditelja

- (1) Iz Registra provoditelja se brišu svi upisnici, osim upisnika čiji je upis u Registar provoditelja trajan, a nakon isteka valjanosti odluke o upisu ako isti pravovremeno ne zatraže produljenje upisa s dostavom ažuriranih priloga iz stavka 3. prethodnog članka.
- (2) Iz Registra provoditelja se brišu upisnici za koje se utvrdi da više ne posjeduje tražene kvalifikacije za vrijeme valjanosti *Odluke o upisu u Registar provoditelja*.
- (3) Iz Registra provoditelja se brišu upisnici za koje se utvrdi da su počinili grubo kršenje odredbi ovog Pravilnika kojim se narušavaju temeljna načela natječaja, bez mogućnosti ponovnog upisa u Registar provoditelja u razdoblju od 4 (četiri) godine od dana brisanja iz Registra provoditelja.
- (4) Preduvjete za brisanje iz Registra provoditelja iz prethodnog stavka utvrđuje Voditelj natječaja u sklopu redovitih poslova ili po prijavi zainteresiranih strana, a temeljem kojih izdaje *Odluku o brisanju iz Registra provoditelja*.
- (5) Protiv gore navedene odluke može se uložiti žalba Upravnom odboru HKA. Protiv odluke Upravnog odbora HKA moguće je pokrenuti upravni spor.

Članak 8. - Registar natječaja iz područja arhitekture i urbanizma

- (1) Prethodno objavi javnog poziva za sudjelovanje, Natječaj se upisuje u *Registar dodijeljenih registarskih brojeva natječaja* (u daljnjem tekstu: Registar natječaja) iz područja arhitekture i urbanizma u Republici Hrvatskoj koji vodi HKA sukladno općim aktima.
- (2) U Registar natječaja upisuju se Natječaji koji su pripremljeni u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

Članak 9. – Upis u Registar natječaja

- (1) Za upis Natječaja u Registar natječaja u HKA se dostavlja ispunjen *Zahtjev za upis u Registar dodijeljenih registarskih brojeva natječaja* koji je sastavni dio ovog Pravilnika.
- (2) Upis u Registar natječaja vrijedi 1 (jednu) godinu od dana izdavanja *Odluke o upisu u Registar natječaja*.
- (3) Uz *Zahtjev za upis u Registar natječaja* dostavlja se:

- i. Natječajna dokumentacija
 - ii. Dokaz o stručnosti članova Radnih tijela natječaja
 - iii. Odluka o imenovanju Radnih tijela natječaja
 - iv. Izjave o prihvaćanju Natječajne dokumentacije
 - v. Izračun troškova Natječaja
 - vi. Dokaz o plaćenju naknade za izdavanje Registarskog broja sukladno aktima HKA
 - vii. Dokaz o sredstvu osiguranja iz članka 28. stavak 10., ako je primjenjivo
 - viii. Analizu tržišta o potrebi provedbe Ograničenog natječaja, ako je primjenjivo.
- (4) U roku od najviše 14 (četrnaest) dana od dostave urednog *Zahtjeva za upis u Registar natječaja*, Voditelj natječaja donosi *Odluku o upisu u Registar natječaja* s dodijeljenim jedinstvenim registarskim brojem Natječaja.
- (5) U slučaju podnesenog nevaljalog ili nepotpunog zahtjeva iz stavka 3. ovog članka Voditelj natječaja će u istom roku uputiti zahtjev za ispravkom i/ili dopunom podnesenog *Zahtjeva za upis u Registar natječaja*.
- (6) Rok za dostavu ispravka i/ili dopune podnesenog Zahtjeva za upis u Registar natječaja iznosi 14 (četrnaest) dana.
- (7) Protiv Odluke iz stavka 4. ovog članak može se uložiti žalba Upravnom odboru HKA. Protiv odluke Upravnog odbora HKA moguće je pokrenuti upravni spor.

Članak 10. –Brisanje iz Registra natječaja

- (1) Iz Registra natječaja se brišu svi Natječaji za koje u roku od godine dana od dana upisa u Registar Natječaja nije objavljen javni poziv na sudjelovanje na Natječaju
- (2) Iz Registra natječaja mogu se brisati i Natječaji za koje se naknadno utvrde okolnosti koje nisu bile poznate u trenutku upisa Natječaja u Registar natječaja, a zbog kojih bi došlo ili dolazi do grubog kršenja odredbi ovog Pravilnika kojim se narušavaju temeljna načela natječaja.
- (3) Preduvjete za brisanje iz Registra natječaja iz prethodnog stavka utvrđuje Voditelj natječaja u sklopu redovitih poslova ili po prijavi zainteresiranih strana, a temeljem kojih donosi *Odluku o brisanju iz Registra natječaja*.
- (4) Protiv odluke iz prethodnog stavka može se uložiti žalba Upravnom odboru HKA. Protiv odluke Upravnog odbora HKA moguće je pokrenuti upravni spor.

IV. VRSTE NATJEČAJA

Članak 11. - Vrste Natječaja

- (1) Vrste natječaja po stručnom području su Arhitektonski, Urbanistički ili Arhitektonsko – urbanistički natječaj.
- (2) Vrste Natječaja po načinu provedbe su Otvoreni natječaj ili Ograničeni natječaj.
- (3) Vrste Natječaja po namjeri su anketni natječaj ili natječaj za realizaciju.
- (4) Vrste Natječaja po stupnjevanju su natječaj u 1 (jednom) ili u 2 (dva) stupnja.
- (5) Stručno područje, način provedbe, namjeru i stupnjevanje natječaja utvrđuje Naručitelj, u suradnji s Provođiteljem i Izrađivačem Natječajnog programa, sve u skladu s ovim Pravilnikom, općim aktima HKA i drugim primjenjivim propisima.
- (6) Natječajnim programom mogu se definirati jedna ili više zasebnih programskih cjelina Natječaja, a koje mogu biti iste ili različite po stručnom području i/ili namjeri Natječaja. Sve programske cjeline jednog Natječaja moraju biti jednake po načinu provedbe i po

stupnjevanju.

Članak 12. – Arhitektonski natječaji

- (1) Arhitektonski natječaj provodi se u stručnom području projektiranja, krajobraznog uređenja i oblikovanja prostora, a za izradu projektnih rješenja nakon kojeg slijedi izrada Projekta.

Članak 13. – Urbanistički natječaji

- (1) Urbanistički natječaji provode se u stručnom području prostornog i/ili urbanističkog planiranja te krajobraznog uređenja, a za izradu stručnih rješenja nakon kojih slijedi izrada Plana.

Članak 14. – Arhitektonsko - urbanistički natječaji

- (1) Arhitektonsko - urbanistički natječaji provode se u svim stručnim područjima, a za izradu projektnih i/ili planskih rješenja nakon kojih slijedi izrada Projekta i/ili Plana.

Članak 15. - Otvoreni natječaji

- (1) Na Otvoreni natječaj svi zainteresirani Natjecatelji mogu dostaviti Natječajno rješenje, a na način i prema propozicijama definiranim Natječajem i odredbama ovog Pravilnika.

Članak 16. - Ograničeni natječaji

- (1) Ograničenim natječajem pozivaju se Natjecatelji određenog stupnja kvalifikacije u slučajevima specifičnog Natječajnog programa, a zbog kojeg se ne može računati na velik broj Natjecatelja s određenim znanjem ili ako udovoljavajuće savladavanje Natječajnog programa može izvršiti samo određeni broj Natjecatelja.
- (2) Potrebu provedbe Ograničenog natječaja Naručitelj dokazuje analizom tržišta koja se uz Natječajnu dokumentaciju prilaže Zahtjevu za izdavanje registarskog broja natječaja.
- (3) Objava Ograničenog natječaja uključuje javni poziv za sudjelovanje i odabir Natjecatelja koji će izrađivati Natječajno rješenje, a sve temeljem kriterija za odabir Natjecatelja koji su razmjerni i povezani sa specifičnim uvjetima koji proizlaze iz Natječajnog programa.
- (4) Kriteriji za odabir Natjecatelja za sudjelovanjem u Ograničenom natječaju vrši se ocjenom stručne sposobnosti na temelju kriterija broja osvojenih nagrada na Natječajima i/ili realiziranih Projekata i/ili Planova, a sve povezano i razmjerno s Natječajnim programom. Na temelju stručne ocjene zahtjeva za sudjelovanjem Natjecatelja, koju daje Ocjenjivački sud, Naručitelj određuje mogućnost sudjelovanja Natjecatelja.
- (5) Kako bi se osiguralo istinsko tržišno natjecanje i osigurala visoka razina kvalitete Natječajnih rješenja na Ograničenom natječaju broj Natjecatelja ne smije biti manji od 5 (pet) ni veći od 10 (deset).
- (6) U slučaju više od 10 (deset) pristiglih prijava Natjecatelja koje udovoljavaju uvjetima javnog poziva, Naručitelj ne može provesti postupak Ograničenog natječaja već se Natječaj mora provesti kao Otvoreni natječaj.
- (7) U slučaju kad na javni poziv pristigne manje od 5 (pet), a najmanje 2 (dvije) prijave Natjecatelja koje udovoljavaju uvjetima javnog poziva, Naručitelj provodi postupak Ograničenog natječaja uz uvjet da pozove sve Natjecatelje koji udovoljavaju uvjetima javnog poziva. Nakon odluke Naručitelja o mogućnosti sudjelovanja Natjecatelja u Ograničenom natječaju, Ograničeni natječaj se u daljnjem koraku provodi sukladno pravilima za pripremu i provedbu Otvorenog natječaja određenih ovim Pravilnikom.

- (8) Iznimno u slučaju kad na javni poziv pristigne samo 1 (jedna) prijava koje udovoljava uvjetima javnog poziva, Naručitelj može pokrenuti postupak sklapanja ugovora s Natjecateljem koji je podnio prijavu ako je to u interesu Naručitelja, a sve sukladno propozicijama Natječaja, odredbama ovog Pravilnika i ostalim primjenjivim propisima.

Članak 17. - Otvoreni natječaj s pozvanim Natjecateljima

- (1) U slučaju kad Naručitelj nije u obvezi primjene ZJN-a, na Otvorenom natječaju mogu sudjelovati i pozvani Natjecatelji.
- (2) Naručitelj može pozvati do najviše 5 (pet) Natjecatelja za koje se osigurava posebna naknada za sudjelovanje u Natječaju.
- (3) Ocjenu kvalifikacije i potvrdu mogućnosti sudjelovanja pozvanih Natjecatelja vrši Ocjenjivački sud.
- (4) Popis pozvanih Natjecatelja i iznos posebnih naknada navodi se u Natječajnoj dokumentaciji.
- (5) Otvoreni natječaj s pozvanim Natjecateljima, u smislu ovog Pravilnika, provodi se kao i Otvoreni natječaj sukladno propozicijama Natječaja, odredbama ovog Pravilnika i ostalim primjenjivim propisima.

Članak 18. - Natječaj za realizaciju

- (1) Namjera provedbe Natječaja za realizaciju je ugovaranje izrade Projekta i/ili Plana zasnovano na temelju prava prerade odabranog Natječajnog rješenja.
- (2) Namjera provedbe Natječaja za realizaciju može biti ugovaranje izrade više Projekata i/ili Planova kroz provedbu jednog Natječaja ako su Natječajnim programom predviđene zasebne programske cjeline. U tom slučaju Natjecatelj ima pravo ponuditi Natječajno rješenje za samo jednu, više ili sve zasebne programske cjeline sukladno propozicijama Natječaja.

Članak 19. - Anketni natječaji

- (1) Namjera provedbe Anketnog natječaja je prikupljanje Natječajnih rješenja kako bi se provjerile mogućnosti načina izgradnje ili uređenja prostora bez ugovaranja izrade Projekta i/ili Plana.
- (2) Anketni natječaj se u pravilu raspisuje za prikupljanje projektnih ili planskih rješenja za koje važećom prostorno-planskom dokumentacijom nije utvrđena namjena, način korištenja i uvjeti oblikovanja prostora ili Naručitelj na temelju Anketnog natječaja analizira i istražuje mogućnosti drugačije namjene, načine korištenja i uvjeta oblikovanja prostora.
- (3) Iznimno, uslijed promijenjenih okolnosti iz stavka 2. ovog članka nakon provedenog Natječaja, Naručitelj može pokrenuti postupak ugovaranja izrade Projekta i/ili Plana na temelju rezultata provedenog Anketnog natječaja sukladno drugim odredbama ovog Pravilnika, ako je tako navedeno u Natječajnoj dokumentaciji.

Članak 20. - Stupnjevanje natječaja

- (1) Natječaji se u pravilu provode u 1 (jednom) stupnju.
- (2) Natječaj u 2 (dva) stupnja se provodi zbog posebnih uvjeta uređenja prostora i/ili složenosti Natječajnog programa.
- (3) U drugi stupanj Natječaja moraju se odabrati minimalno 3 (tri) Natjecatelja.
- (4) Rješenja odabrana u prvom stupnju razrađuju se u drugom stupnju prema zaključcima i preporukama Ocjenjivačkog suda.

V. DIONICI NATJEČAJA

Članak 21. - Dionici Natječaja

- (1) Dionici u pripremi i provedbi Natječaja su:
 - i. Natjecatelji
 - ii. Naručitelj
 - iii. Provoditelj
 - iv. Voditelj natječaja
 - v. Izrađivač Natječajnog programa
 - vi. Radna tijela natječaja
 - vii. Izrađivač Projekta i/ili Plana
- (2) Svi dionici Natječaja dužni su se pridržavati odredbi ovoga Pravilnika i odredbi drugih primjenjivih propisa.

V.A NATJECATELJI

Članak 22. - Natjecatelj

- (1) Natjecatelj je autor ili koautor Natječajnog rješenja ili drugi nositelj autorskih prava na Natječajnom rješenju koji je predao Natječajno rješenje sukladno propozicijama Natječaja.
- (2) Autor ili koautori Natječajnog rješenja je jedna ili više fizičkih osoba koje su stvorile Natječajno rješenje kao autorsko djelo arhitekture, a sukladno zakonu kojim se uređuju autorska i srodna prava.
- (3) Drugi nositelj autorskih prava na Natječajnom rješenju je fizička ili pravna osoba koja je nositelj autorskih imovinskih prava iskorištavanja na Natječajnom rješenju, a koja je ta prava stekla sukladno zakonu kojim se uređuju autorska i srodna prava ili na nekom drugom pravnom temelju.
- (4) Autori, koautori i drugi nositelji autorskih prava na Natječajnom rješenju, kao i uvjeti reguliranja prava prerade Natječajnog rješenja, utvrđuju se ovjerenom Izjavom o autorstvu i reguliranju prava prerade natječajnog rješenja u projektnom natječaju (u daljnjem tekstu: Izjava o autorstvu) koja je obavezni prilog Natječajnog rješenja.
- (5) Sadržaj obrasca Izjave o autorstvu sastavni je dio ovog Pravilnika.

Članak 23. – Stručnost natjecatelja

- (1) Stručni natjecatelji na Natječajima su Arhitekti, Krajobrazni arhitekti, Ovlašteni arhitekti ili Ovlašteni arhitekti urbanisti.
- (2) Arhitekt je fizička osoba sa završenim diplomskim studijem arhitekture i urbanizma.
- (3) Ovlašteni arhitekt ili Ovlašteni arhitekt urbanist su fizičke osobe sukladno zakonu koji uređuje poslove i djelatnosti prostornog uređenja i gradnje koji obavljaju stručne poslove projektiranja i/ili stručne poslova prostornog uređenja.
- (4) Krajobrazni arhitekt je fizička osoba upisana u Imenik krajobraznih arhitekata koji vodi HKA ili druga kvalificirana osoba za obavljanje istih poslova.

Članak 24. – Osnovni uvjeti stručne sposobnosti Natjecatelja

- (1) Ovisno o stručnom području Natječaja određuju se uvjeti stručne sposobnosti Natjecatelja.
- (2) Za Natječaje za realizaciju iz svih stručnih područja uvjet stručne sposobnosti Natjecatelja je zadovoljen kada je barem jedan od autora ili koautora Natječajnog

rješenja Ovlašteni arhitekt.

- (3) Za Natječaje za realizaciju iz stručnog područja urbanizma i prostornog uređenja uvjet stručne sposobnosti Natjecatelja je zadovoljen kada je barem jedan od autora ili koautora Natječajnog rješenja Ovlašteni arhitekt urbanist.
- (4) Za Natječaje za realizaciju iz stručnog područja krajobrazne arhitekture i oblikovanja javnog prostora uvjet stručne sposobnosti Natjecatelja je zadovoljen kada je barem jedan od autora ili koautora Natječajnog rješenja Ovlašteni arhitekt ili Ovlašteni arhitekt urbanist.
- (5) Za Anketne natječaje iz svih stručnih područja uvjet stručne sposobnosti Natjecatelja je zadovoljen kada je barem jedan od autora ili koautora Natječajnog rješenja Arhitekt, Ovlašteni arhitekt ili Ovlašteni arhitekt urbanist.

Članak 25. – Dodatni uvjeti stručne sposobnosti Natjecatelja

- (1) U slučajevima provedbe Natječaja koji iziskuju dodatne uvjete stručnosti Natjecatelja mogu se propisati i dodatni uvjeti stručne sposobnosti Natjecatelja.
- (2) Dodatni uvjeti stručne sposobnosti Natjecatelja mogu biti iz područja krajobrazne arhitekture, likovnih i primijenjenih umjetnosti, dizajna i slično.

Članak 26. - Pobjednik Natječaja

- (1) Pobjednik Natječaja je Natjecatelj čije Natječajno rješenje je Ocjenjivački sud rangirao na prvo mjesto odlukom o rangiranju Natječajnih rješenja.

V.B NARUČITELJ

Članak 27. - Naručitelj

- (1) Naručitelj je bilo koja fizička ili pravna osoba ili bilo koja zajednica tih osoba, uključujući svako njihovo privremeno udruženje u svrhu provedbe Natječaja, a za čije se potrebe provodi Natječaj.
- (2) Naručitelj donosi odluku o provedbi Natječaja, financira Natječaj, usvaja Natječajnu dokumentaciju, imenuje članove Radnih tijela natječaja te je odgovoran za objavljivanje obavijesti o natječaju i rezultatima natječaja.
- (3) Prema obvezi primjene ZJN-a, Naručitelji mogu biti javni ili drugi naručitelji.
- (4) Javni naručitelj su javni i sektorski naručitelji u obvezi primjene ZJN-a.
- (5) Drugi naručitelji su naručitelji koji nisu u obvezi primjene ZJN, osim u posebnim situacijama propisanim zakonom kada su i drugi naručitelji u obvezi primjene istog zakona.
- (6) Više naručitelja imenuju Glavnog naručitelja te ga opunomoćuju da zastupa ostale Naručitelje u postupku provedbe Natječaja.

Članak 28. – Poslovi, prava i obveze Naručitelja

- (1) Naručitelj pokreće postupak pripreme Natječaja izradom Natječajnog programa sukladno odredbama ovog Pravilnika i pravilima struke.
- (2) Na temelju prijedloga Natječajnog programa, Naručitelj pokreće postupak odabira Provoditelja sukladno uvjetima pri čemu Naručitelj kao i osobe ovlaštene za zastupanje Naručitelja:
 - i. nisu osnivači Provoditelja u slučaju kada Naručitelj nije obveznik primjene ZJN
 - ii. ne obavljaju upravljačke poslove za Provoditelja
 - iii. nisu vlasnici poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno u kapitalu Provoditelja s više od 0,5%.

- (3) Naručitelj na prijedlog Provoditelja imenuje članove Ocjenjivačkog suda, Tehničke komisije i Stručne savjetnike.
- (4) Naručitelj na temelju odobrenog prijedloga Natječajne dokumentacije od strane Ocjenjivačkog suda, usvaja Natječajnu dokumentaciju odlukom.
- (5) Javni naručitelj obavlja sve poslove provedbe Natječaja koji su vezani uz javnu objavu, pregled i objavu rezultata Natječaja u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske (u daljnjem tekstu: EOJN), a u dijelu poslova za koje je potrebno posebno ovlaštenje sukladno ZJN-u.
- (6) Drugi naručitelj obavezan je u roku od 10 (deset) dana donijeti odluku o rezultatima Natječaja na temelju *Završnog izvješća natječaja* i dostaviti je u HKA radi javne objave rezultata natječaja na mrežnim stranicama HKA.
- (7) Naručitelj osigurava javno predstavljanje rezultata Natječaja zainteresiranoj stručnoj i široj javnosti uvidom u sva pristigla Natječajna rješenja koja su u skladu s propozicijama Natječaja javnom objavom na mrežnim stranicama i javnim izlaganjem.
- (8) Naručitelj osigurava sva financijska i materijalna sredstva za provedbu Natječaja, uključivo isplatu svih nagrada, naknada i drugih troškova prema ovom Pravilniku i važećim propisima, a koja nisu trošak koji proizlazi iz obveza drugih dionika Natječaja.
- (9) Naručitelj je dužan pokrenuti postupak ugovaranja usluge izrade Projekta i/ili Plana na temelju prvonagrađenog Natječajnog rješenja sukladno Natječajnoj dokumentaciji i važećim propisima.
- (10) Ako Naručitelj nije obveznik primjene ZJN-a, dužan je HKA prije izdavanja *Odluke o upisu u Registar natječaja* dostaviti bankarsku garanciju ili drugi odgovarajući instrument osiguranja obveza u minimalnom iznosu troškova provedbe Natječaja sukladno uvjetima koje određuje HKA.

V.C PROVODITELJ

Članak 29. – Provoditelj

- (1) Provoditelj natječaja je pravna ili fizička osoba upisana u Registar provoditelja, a koja provodi Natječaj za Naručitelja.
- (2) Provoditelj imenuje Tajnika natječaja kao odgovornu stručnu osobu u postupku pripreme i provedbe Natječaja.

Članak 30. - Poslovi, prava i obveze Provoditelja

- (1) Provoditelj savjesno i profesionalno, a u skladu s primjenjivim zakonima, ovim Pravilnikom i Natječajnom dokumentacijom zastupa interese Naručitelja osiguranjem provedbe postupka stručnog odabira najboljih natječajnih rješenja u skladu s potrebama Naručitelja, a na temelju kriterija za ocjenjivanje i pravila struke.
- (2) Osnovni poslovi Provoditelja su:
 - i. Osiguranje uspješne pripreme i provedbe Natječaja sukladno Pravilniku, a što uključuje:
 - savjetovanje Naručitelja o svim bitnim pitanjima u vezi s postupkom pripreme i provedbe Natječaja
 - imenovanje i angažiranje Tajnika natječaja
 - predlaganje ostalih članova Radnih tijela u skladu s predmetom Natječaja
 - obavljanje organizacijskih poslova za Naručitelja tijekom pripreme i provedbe Natječaja koji uključuju komunikaciju sa svim Dioncima natječaja te organizaciju sjednica Radnih tijela natječaja

- obavljanje administrativnih poslova za Naručitelja tijekom pripreme Natječaja koje uključuju ishodenje odobrenja Voditelja natječaja na *Prijedlog imenovanja radnih tijela natječaja i nagradnog fonda* te vođenje postupka upisa Natječaja u Registar natječaja.
 - obavljanje drugih poslova tijekom i nakon provedbe Natječaja koji uključuju pripremanje sadržaja objave o pozivu na sudjelovanje i objavi rezultata Natječaja na mrežnim stranicama HKA i Provoditelja, kao i na drugim mrežnim stranicama ako je primjenjivo
 - zaprimanje dijelova Natječajnih rješenja koji se dostavljaju izvan sustava elektroničkih komunikacija ako je primjenjivo.
 - obavijestiti HKA o javnoj objavi poziva na sudjelovanje na Natječaju koje provode Javni naručitelji
- ii. Vođenje postupka pregleda, ocjene i usvajanja Natječajnog programa sukladno Pravilniku a što uključuje:
- prethodno savjetovanje Naručitelja vezano uz izradu prijedloga Natječajnog programa koji će se dostaviti članovima Ocjenjivačkog suda
 - izradu ocjene prijedloga Natječajnog programa s preporukama za eventualnu dopunu prijedloga Natječajnog programa na temelju mišljenja članova Ocjenjivačkog suda i drugih stručnjaka, koje Tajnik natječaja dostavlja Naručitelju i Izrađivaču natječajnog programa.
 - izrada ocjene konačnog prijedloga Natječajnog programa na temelju mišljenja članova Ocjenjivačkog suda te izrada zapisnika o odobrenom prijedlogu Natječajne dokumentacije.
- iii. Izrada stručnih dokumenata, izračuna i kriterija, a što uključuje:
- Izrada procjene troškova pripreme i provedbe Natječaja
 - izrada izračuna i određivanje raspodjele Nagradnog fonda s obzirom na stručno područje, vrstu, namjeru i stupnjevanje Natječaja, a koju Naručitelj navodi u Dokumentaciji o nabavi
 - izrada razmjernih i povezanih stručnih kriterija za ocjenjivanje i isključenje Natječajnih rješenja sukladno Natječajnom programu i zahtjevima Naručitelja, a koje Naručitelj navodi u Dokumentaciji o nabavi
 - Izrada Uvjeta natječaja koji su sastavni dio Natječajne dokumentacije i njihova dostava Naručitelju na usvajanje
 - Priprema bitnih elemenata opisa poslova za budući postupak ugovaranja izrade Projekta i/ili Plana koji slijedi nakon provedenog Natječaja, sa sadržajem isporuka, procjenom vrijednosti usluge i rokom pružanja usluga sukladno aktima HKA.
- iv. U slučaju kad Naručitelj nije u obvezi primjenjivati ZJN osnovni poslovi Provoditelja uključuju zaprimanje pitanja Natjecatelja uz osiguranja načela anonimnosti te javnu objavu odgovora.
- (3) Dodatni poslovi Provoditelja na zahtjev Naručitelja mogu biti:
- i. Osiguranje uvjeta za rad Radnih tijela, a što uključuje:
- osiguranje primjerenih prostora za rad Radnih tijela Natječaja kojima se osigurava tajnost rada
 - usluge realizacije tehničkih preduvjeta za ocjenjivanje Natječajnih radova sukladno uvjetima Pravilnika u digitalnom ili fizičkom obliku.
- ii. Poslovi organizacije i promocije Natječaja, a što uključuje:

- organizaciju putovanja i smještaja članova Radnih tijela natječaja
 - organizaciju radionica, okruglih stolova, seminara i obilazaka za potrebe javne promocije i informiranje Natjecatelja, stručne i opće javnosti u fazi pripreme Natječaja
 - organizacije javnog predstavljanja rezultata Natječaja te organizacija pružanja potrebnih povezanih usluga produkcije i dizajna.
- iii. Ostali poslovi prema zahtjevima Naručitelja, a u skladu s mogućnostima Provođitelja.

V.D VODITELJ NATJEČAJA

Članak 31. - Voditelj natječaja

- (1) Voditelj natječaja djeluje neovisno pri HKA i osigurava usklađenost Natječajne dokumentacije s odredbama Pravilnika i važećih zakona.
- (2) Voditelj natječaja (u daljnjem tekstu: Voditelj) ima zamjenika (u daljem tekstu: Zamjenik voditelja) koji ga mijenja u slučaju odsutnosti.
- (3) Voditelj i Zamjenik voditelja natječaja su Ovlašteni arhitekti koje imenuje Upravni odbor HKA uz suglasnost UHA-e na mandat od 2 (dvije) godine.
- (4) Voditelj i Zamjenik voditelja za svoj rad odgovaraju Upravnom odboru HKA-a i Predsjedništvu UHA-e kojima podnose izvješće za svaku kalendarsku godinu.
- (5) Naknada za rad Voditelja i Zamjenika voditelja osigurava se u proračunu HKA, osobito iz dijela namjenskih prihoda plaćanja naknada za izdavanje odluka o upisu u Registar provoditelja i Registar natječaja, a čija visina se utvrđuje općim aktima HKA.
- (6) Administrativne poslove za potrebe Voditelja i Zamjenika voditelja vodi Tajništvo HKA-a.

Članak 32. – Poslovi, prava i obveze Voditelja natječaja

- (1) Vodi postupak upisa i brisanja pravnih i fizičkih osoba u Registar provoditelja.
- (2) Vodi postupak upisa i brisanja Natječaja u Registar natječaja.
- (3) Daje stručna mišljenja o usklađenosti postupka pripreme i provedbe Natječaja s odredbama ovog Pravilnika.

V.E IZRAĐIVAČ NATJEČAJNOG PROGRAMA

Članak 33. - Izrađivač Natječajnog programa

- (1) Izrađivač Natječajnog programa može biti pravna ili fizička osoba koji ima na raspolaganju stručnu osobu koja izrađuje Natječajni program.
- (2) Stručnost izrađivača je zadovoljena kada je najmanje jedan od izrađivača Natječajnog programa ovlašteni arhitekt i/ili ovlašteni arhitekt urbanist, a ovisno o stručnom području Natječaja
- (3) Ovlašteni arhitekt može biti izrađivač Natječajnog programa za natječaje iz svih stručnih područja Natječaja.
- (4) Ovlašteni arhitekt urbanist može biti izrađivač Natječajnog programa samo za područje svog stručnog područja Natječaja.

Članak 34. – Poslovi, prava i obveze izrađivača Natječajnog programa

- (1) Izrađivač Natječajnog programa dužan je detaljno poznavati područje Natječajnog programa, te angažirati stručnjake iz primjenjivih područja s ciljem izrade kvalitetnog Natječajnog programa.

- (2) Izrađivač Natječajnog programa dužan je izrađivati Natječajni program sukladno važećim propisima, prostorno planskoj dokumentaciji i zahtjevima Naručitelja.
- (3) Izrađivač Natječajnog programa dužan je izraditi prijedlog Natječajnog programa na koji Ocjenjivački sud putem Provoditelja daje Ocjenu prijedloga Natječajnog programa s preporukama.
- (4) Izrađivač Natječajnog programa je dužan izraditi konačni prijedlog Natječajnog programa sukladno preporukama iz prethodnog stavka. Konačni prijedlog Natječajnog programa pregledava i odobrava Ocjenjivački sud što se evidentira zapisnikom, a usvaja Naručitelj odlukom.

V.F RADNA TIJELA NATJEČAJA

Članak 35. - Radna tijela natječaja

- (1) Radna tijela Natječaja su:
 - i. Ocjenjivački sud
 - ii. Stručni savjetnici
 - iii. Tehnička komisija
 - iv. Tajnik natječaja.
- (2) Svi članovi radnih tijela su stručnjaci sukladno traženim kvalifikacijama navedenim ovim Pravilnikom ili drugim primjenjivim propisima.
- (3) Stručnost članova radnih tijela dokazuje se životopisima i/ili drugom popratnom dokumentacijom.
- (4) Preporuča se uključivanje Izrađivača Natječajnog programa u rad Radnih tijela Natječaja.
- (5) Imenovanjem u Radna tijela članovi se odriču mogućnosti izrade Projekta i/ili Plana koji su predmet Natječaja u bilo kojem svojstvu te se obvezuju čuvati tajnost rada od dana imenovanja u Radna tijela natječaja do javne objave rezultata natječaja.
- (6) Ako se iz iznimnih razloga za vrijeme provedbe Natječaja zamijeni bilo koji član Radnih tijela, novo imenovani član Radnog tijela dužan je pridržavati se svih načela provedbe Natječaja.

Članak 36. - Ocjenjivački sud

- (1) Ocjenjivački sud čine stručnjaci iz primjenjivih područja ovisno o Natječajnom programu, koji štiteći javni interes osiguranja visoke kulture izgrađenog prostora i očuvanja okoliša, a na temelju propozicija Natječaja i utvrđenih kriterija, ocjenjuju pristigla Natječajna rješenja, dodjeljuju nagrade i priznanja te po potrebi određuju obvezujuće uvjete daljnje razrade Natječajnog rješenja.
- (2) Većinu članova Ocjenjivačkog suda čine stručnjaci iz područja arhitekture i urbanizma - Arhitekti, Ovlašteni arhitekti i/ili Ovlašteni arhitekti urbanisti.
- (3) Najmanje jednu trećinu članova Ocjenjivačkog suda moraju činiti stručnjaci istovjetnih ili jednakovrijednih kvalifikacija koje su uvjet sudjelovanja Natjecatelja.
- (4) Članove Ocjenjivačkog suda predlaže Provoditelj, potvrđuje Voditelj natječaja odobrenjem *Prijedloga imenovanja radnih tijela natječaja i nagradnog fonda*, a imenuje Naručitelj.
- (5) Objavom Natječaja sastav Ocjenjivačkog suda je nepromjenjiv, osim u slučaju događaja koji je nastao nakon objave Natječaja, a koji se nije mogao predvidjeti i na koji se nije moglo utjecati.
- (6) Ocjenjivački sud ima sljedeće obaveze i prava:

- i. Proučiti, tražiti dopune i/ili usvojiti Natječajnu dokumentaciju.
 - ii. Odgovoriti u zadanom roku na postavljena stručna pitanja Natjecatelja.
 - iii. Vodeći se načelima propisanim ovim Pravilnikom i propozicijama Natječaja, pregledati sva pristigla Natječajna rješenja te ih stručno i neovisno ocijeniti i rangirati.
 - iv. Izraditi opisnu ocjenu za svako pristiglo Natječajno rješenje koje zadovoljava propozicije Natječaja.
 - v. Ako je primjenjivo i potrebno izraditi *Uvjete daljnje razrade Natječajnog rješenja*.
- (7) Ocjenjivački sud mora imati neparan broj članova i to najmanje 3 (tri), a najviše 9 (devet) članova, ovisno o složenosti natječajnog zadatka.
- (8) Ocjenjivački sud ima predsjednika i dopredsjednika koji su stručnjaci iz područja arhitekture i urbanizma, a koje među sobom biraju članovi Ocjenjivačkog suda većinom glasova. Dopredsjednik mijenja predsjednika ocjenjivačkog suda u slučaju njegove spriječenosti.
- (9) U slučaju spriječenosti sudjelovanja drugog člana u radu Ocjenjivačkog suda, mijenja ga zamjenik. Ocjenjivački sud do 5 (pet) članova ima jednog, dok Ocjenjivački sud s većim brojem članova ima 2 (dva) zamjenika člana Ocjenjivačkog suda.
- (10) Zamjenik člana Ocjenjivačkog suda mora biti stručnjak iz područja arhitekture i urbanizma, te sudjeluje na svim sjednicama Ocjenjivačkog suda, s pravom glasa samo u slučaju kada mijenja člana Ocjenjivačkog suda.
- (11) Kako bi se osiguralo načelo nepristranosti ocjenjivanja, dvotrećinska većina članova Ocjenjivačkog suda mora biti neovisna o Naručitelju.
- (12) Ovlašteni arhitekti mogu biti članovi ocjenjivačkog suda za natječaje iz područja svih stručnih smjerova. Ovlašteni arhitekti urbanisti mogu biti članovi ocjenjivačkog suda samo za natječaje iz svog strukovnog područja.
- (13) Ovisno o stručnom području provedbe Natječaja u Ocjenjivačkom sudu do 5 (pet) članova najmanje je 1 (jedan) Ovlašteni arhitekt ili Ovlašteni arhitekt urbanist. U Ocjenjivačkom sudu s više od 5 (pet) članova najmanje su 2 (dva) Ovlaštena arhitekta ili 2 (dva) Ovlaštena arhitekta urbanista ili 1 (jedna) Ovlašteni arhitekt i 1 (jedan) Ovlašteni arhitekt urbanist.
- (14) Ocjenjivački sud za svoj rad odgovara Naručitelju i Provoditelju.
- (15) Članovi Ocjenjivačkog suda, a koji su stručnjaci iz područja arhitekture i urbanizma, moraju biti upoznati s prostornim kontekstom obuhvata Natječaja i izvrsno poznavati Natječajni program te imati znanja i kvalifikacije iz užeg stručnog područja koje je povezano s predmetom Natječaja.
- (16) Sastav Ocjenjivačkog suda treba biti uravnotežen na način da se:
- i. uključuju stručnjaci iz područja arhitekture i urbanizma povezani s lokalnom sredinom i iz drugih sredina
 - ii. imenuju stručnjaci iz područja arhitekture i urbanizma koji su dobitnici nagrada na natječajima i/ili dobitnici strukovnih ili državnih nagrada, sve iz područja arhitekture i urbanizma
 - iii. vodi računa o sastavu u pogledu roda i dobi
 - iv. izbjegava učestalo sudjelovanje istih članova Ocjenjivačkih sudova.
- (17) Radi osiguranja uravnoteženosti sastava Ocjenjivačkih sudova, stručnjak iz područja arhitekture i urbanizma može biti član Ocjenjivačkog suda najviše 1 (jednom) godišnje za pojedinog Naručitelja i/ili Provoditelja.

Članak 37. - Rad Ocjenjivačkog suda

- (1) Ocjenjivački sud zasjeda na zajedničkim sjednicama koje nisu javne.
- (2) Na sjednicama Ocjenjivačkog suda osim članova i zamjenika Ocjenjivačkog suda prisutan je Tajnik Natječaja, a po potrebi članovi Tehničke komisije i Stručni savjetnici.
- (3) Svaka sjednica može trajati više dana, a zapisnik o svakoj sjednici vodi Tajnik natječaja.
- (4) Sve odluke Ocjenjivačkog suda donose se natpolovičnom većinom glasova ukupnog broja članova Ocjenjivačkog suda ako nije drugačije navedeno. Glasuje se javnim izjašnjavanjem na sjednici Ocjenjivačkog suda.
- (5) Sjednice vodi Predsjednik ocjenjivačkog suda.
- (6) U postupku provedbe natječaja Ocjenjivački sud zasjeda na najmanje tri (3) sjednice.
 - i. Na I. konstituirajućoj sjednici, navedenim redoslijedom, članovi Ocjenjivačkog suda:
 - biraju predsjednika i dopredsjednika Ocjenjivačkog suda
 - daju preporuke za dopunu ili usvajaju Natječajnu dokumentaciju
 - potpisuju *Izjavu o prihvaćanju Natječajne dokumentacije*.
 - ii. Na II. sjednici članovi Ocjenjivačkog suda odgovaraju na pristigla stručna pitanja Natjecatelja. Odgovori Ocjenjivačkog suda na stručna pitanja Natjecateljima se dostavljaju javnom objavom.
 - iii. Na III. sjednici, navedenim redoslijedom, članovi Ocjenjivačkog suda:
 - daju preporuke za dopunu ili usvajaju Izvješće Tehničke komisije
 - odlučuju o prihvaćanju Natječajnih rješenja u postupak ocjenjivanja
 - ocjenjuju pristigla Natječajna rješenja u ocjenjivačkim krugovima
 - prije izrade rang liste izrađuju opisnu ocjenu za svako Natječajno rješenje i još jednom razmatraju sva Natječajna rješenja
 - donose *Privremenu odluku o rangiranju Natječajnih rješenja* s pripadajućim zapisnikom
 - utvrđuju autore Natječajnih rješenja te provjeravaju pravo sudjelovanja Natjecatelja na Natječaju sukladno propozicijama Natječaja i odredbama ovog Pravilnika, a što se posebno odnosi na osiguranje primjene načela ravnopravnosti i načela sprječavanja sukoba interesa.
 - kod Natječaja za Druge naručitelje isključuju Natječajna rješenja iz postupka ocjenjivanja ako utvrde povredu prava sudjelovanja Natjecatelja na Natječaju i ispravljaju *Privremenu odluku o rangiranju* na način da Natječajna rješenja niže rangirana u odnosu na isključena Natječajna rješenja unaprjeđuju za odgovarajući broj mjesta.
 - donose *Konačnu odluku o rangiranju Natječajnih rješenja* s pripadajućim zapisnikom.
- (7) Ako kod Natječaja za Druge naručitelja nakon javne objave rezultata Natječaja postanu poznate okolnosti koje bi u bitnome utjecale na *Konačnu odluku o rangiranju* Natječajnih rješenja, Ocjenjivački sud dužan je odluku izmijeniti sukladno novim okolnostima. Navedena odredba posebno se odnosi na osiguranje primjene načela ravnopravnosti i načela sprječavanja sukoba interesa.

Članak 38. - Stručni savjetnik

- (1) Stručni savjetnik je priznati stručnjak specijalist iz određenog područja vezanog uz predmet Natječaja.
- (2) Stručni savjetnik savjetuje Naručitelja i Ocjenjivački sud. Za potrebe provedbe Natječaja može se imenovati više Stručnih savjetnika.
- (3) Stručna mišljenje stručnog savjetnika o pojedinom natječajnom rješenju Ocjenjivački sud treba uzeti u obzir prilikom ocjenjivanja Natječajnih rješenja.
- (4) Stručni savjetnik ima sljedeće obaveze i prava:
 - i. Proučiti i po potrebi tražiti dopune Natječajne dokumentacije za svoje stručno područje
 - ii. Pregledati Natječajna rješenja na zahtjev Ocjenjivačkog suda i o njima izraditi pisano mišljenje koje se dostavlja članovima Ocjenjivačkog suda
 - iii. Po pozivu sudjelovati na sjednicama Ocjenjivačkog suda tijekom provedbe Natječaja.

Članak 39. - Tehnička komisija

- (1) Tehnička komisija je stručno tijelo koje obavlja poslove tehničke provjere i analize zaprimljenih Natječajnih rješenja o čemu sastavlja Izvješće tehničke komisije.
- (2) Broj članova tehničke komisije ovisan je o složenosti Natječajnog programa na način:
 - i. za Natječaje u kojima Ocjenjivački sud broji do 5 (pet) članova Tehnička komisija ima 1 (jednog) člana
 - ii. za Natječaje u kojima Ocjenjivački sud broji 7 (sedam) članova Tehnička komisija može imati do 2 (dva) člana
 - iii. za Natječaje u kojima Ocjenjivački sud broji 9 (devet) članova Tehnička komisija ima najmanje 2 (dva) člana, a ovisno o složenosti Natječaja može imati i više članova
- (3) Članovi Tehničke komisije po pozivu mogu sudjelovati na sjednicama Ocjenjivačkog suda tijekom provedbe Natječaja.
- (4) Član Tehničke komisije mora biti Arhitekt s najmanje 2 (dvije) godine iskustva rada na stručnim poslovima arhitektonskog projektiranja ili stručnim poslovima prostornog uređenja.

Članak 40. - Rad Tehničke komisije

- (1) Tehnička komisija vrši tehničku provjeru pristiglih Natječajnih rješenja uoči sjednice Ocjenjivačkog suda na kojoj se donosi odluka o prihvatanju Natječajnih rješenja u postupak ocjenjivanja.
- (2) Tehnička provjera uključuje:
 - i. provjeru usklađenosti pristiglih dijelova Natječajnog rješenja s propozicijama Natječaja i označavanje pristiglih dijelova Natječajnog rješenja mimo uvjeta Natječajne dokumentacije, ako je primjenjivo
 - ii. izradu usporednog tabelarnog pregleda Natječajnih rješenja s traženim pokazateljima
- (3) Tehnička provjera za Natječaje Drugih Naručitelja dodatno uključuje:
 - iii. provjeru zaprimanja Natječajnih rješenja u predviđenom roku za dostavu Natječajnih rješenja
 - iv. registriranje i označavanje svih dijelova zaprimljenih Natječajnih rješenja istom oznakom uz osiguranje poštivanja načela anonimnosti pri predaji Natječajnog

rješenja, s sve u prisutnosti Tajnika natječaja i najmanje jednog člana Ocjenjivačkog suda

- v. pohranjivanje Posebnih priloga Natječajnog rješenja u posebne mape poštujući načelo anonimnosti Natječaja.
- (4) Tehnička komisija o svom radu sastavlja Izvješće Tehničke komisije sa zaključcima tehničke provjere koje dostavlja Ocjenjivačkom sudu.

Članak 41. – Tajnik natječaja

- (1) Tajnik natječaja (u daljnjem tekstu: Tajnik) za Provoditelja vodi postupak pripreme i provedbe Natječaja u skladu s Natječajnom dokumentacijom i odredbama ovog Pravilnika.
- (2) Tajnik mora biti Ovlašteni arhitekt ili Ovlašteni arhitekt urbanist ili Arhitekt s najmanje 5 (pet) godina iskustva rada na stručnim poslovima arhitektonskog projektiranja ili stručnim poslovima prostornog uređenja.
- (3) Tajnik natječaja vodi zapisnike sjednica Ocjenjivačkog suda, izrađuje *Završno izvješće natječaja*, nadzire rad i daje upute članovima Radnog tijela Natječaja, a što se posebno odnosi na upoznavanje s odredbama ovog Pravilnika bitnima za njihov rad te ukazuje na obvezujuće propozicije Natječaja.
- (4) Ovisno o složenosti Natječaja, Tajnik može imati Zamjenika tajnika radi osiguranja neometane provedbe postupka Natječaja. Zamjenik tajnika natječaja mijenja Tajnika u slučaju njegove spriječenosti.
- (5) Na Zamjenika tajnika primjenjuju se jednako svi uvjeti i odredbe ovog Pravilnika kao i na Tajnika.

V.G IZRAĐIVAČ PROJEKTA I/ILI PLANA

Članak 42. – Izrađivač Projekta i/ili Plana

- (1) Izrađivač Projekta i/ili Plana je dionik Natječaja za realizaciju.
- (2) Izrađivač Projekta i/ili Plana je gospodarski subjekt koji je sukladno posebnom propisu sposoban obavljati stručne poslove projektiranja i/ili prostornog uređenja, odnosno koji će izraditi Projekt i/ili Plan na temelju Natječajnog rješenja.
- (3) Izrađivač Projekta i/ili Plana stječe pravo izrade Projekta i/ili Plana na temelju reguliranja autorskopравnih pitanja s Natjecateljima i Drugim nositeljima autorskih prava na Natječajnom rješenju. Autorskopравna pitanja se reguliraju Izjavom o autorstvu.

VI. DOKUMENTACIJA

Članak 43. - Dokumentacija o nabavi

- (1) Dokumentacija o nabavi za projektni natječaj izrađuje se sukladno ZJN i podzakonskim propisima, te uz propisani opseg podataka sadrži i dodatnu dokumentaciju potrebnu za provedbu projektnih natječaja iz područja arhitekture i urbanizma (u daljnjem tekstu: Natječajna dokumentacija).
- (2) Dokumentaciju o nabavi u dijelu propisanog opsega podataka za projektni natječaj izrađuje ovlašteni predstavnik Naručitelja uz stručnu pomoć Provoditelja.

Članak 44. – Natječajna dokumentacija

- (1) Natječajna dokumentacija sadrži stručne dokumente na temelju kojih se izrađuje Natječajno rješenje.
- (2) Natječajna dokumentacija se sastoji od Uvjeta natječaja, Natječajnog programa i Natječajnih podloga te Priloga natječaju, ako je primjenjivo.
- (3) Natječajna dokumentacija se stavlja na raspolaganje Natjecateljima bez naknade, a isključivo za korištenje u svrhu izrade Natječajnog rješenja.
- (4) Članovi Ocjenjivačkog suda i Tajnik natječaja ovjeravaju Izjavu o prihvatanju Natječajne dokumentacije koja je prilog Zahtjevu za izdavanje registarskog broja Natječaja.
- (5) Kada se natječaj provodi za Javnog naručitelja, Natječajna dokumentacija se prilaže Dokumentaciji o nabavi.
- (6) Natječajna dokumentacija se izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a iznimno Prilog natječaja može biti na engleskom jeziku.

VI.A UVJETI NATJEČAJA

Članak 45. - Uvjeti natječaja

- (1) Uvjetima natječaja određuju se stručni uvjeti izrade Natječajnog rješenja i sudjelovanja Natjecatelja na Natječaju, a koji nisu navedeni u Dokumentaciji o nabavi.
- (2) Uvjete Natječaje izrađuje Provođitelj na temelju prijedloga Natječajnog programa, zahtjeva Naručitelja, ovog Pravilnika i ostalih primjenjivih propisa.
- (3) Uvjeti natječaja sadrže:
 - i. Opće podatke
 - Registarski broj natječaja
 - Podatke o Naručitelju i Provođitelju
 - Stručno područje, vrstu, namjeru i stupnjevanje Natječaja
 - Ciljeve natječaja
 - Popis članova Radnih tijela
 - Rokovi natječaja
 - Nagrade i, ako je primjenjivo, posebne naknade
 - Podatke o izrađivačima Natječajnog programa, Natječajnih podloga i Priloga natječaju
 - ii. Stručne uvjete
 - Sadržaj Natječajnih rješenja
 - Stručne kriterije za ocjenjivanje
 - iii. Uvjete sudjelovanja i pružanja usluga
 - Uvjeti sudjelovanja Natjecatelja
 - Uvjeti stručnosti Natjecatelja
 - Uvjeti pružanja usluga izrade Projekta i/ili Plana koja slijedi nakon provedenog Natječaja
 - iv. Ostale primjenjive podatke.

Članak 46. – Sadržaj Natječajnih rješenja

- (1) Sadržaj Natječajnih rješenja definira obvezne i po potrebi slobodne priloge Natječajnog rješenja srazmjerno području, vrsti, namjeri i stupnjevanju Natječaja te

primjenjivim zahtjevima Naručitelja.

- (2) Sadržaj Natječajnih rješenja utvrđuju se osiguranjem primjene načela minimalno nužnog i razmjernog opterećenja Natjecatelja, a sukladno kojima će se izraditi Natječajna rješenja na temelju kojih Ocjenjivački sud može donijeti odluku.

Članak 47. – Stručni kriteriji za ocjenjivanje Natječajnih rješenja

- (1) Stručni kriteriji za ocjenjivanje Natječajnih rješenja utvrđuju se u ovisnosti o stručnom području, vrsti, namjeri i stupnjevanju Natječaja te primjenjivim zahtjevima Naručitelja uzimajući u obzir posebice:
 - i. uspješnost savladavanja prostorno programskih uvjeta
 - ii. cjelovitost urbanističko arhitektonske ideje i povezanog oblikovanja
 - iii. mogućnost ekonomičnog ostvarenja predloženih ideja
 - iv. doprinos vrsnoći građenja i održivom razvitku.
- (2) Primjenu stručnih kriterija u postupku ocjenjivanja Natječajnih rješenja, a u dijelu odgovarajuće razine udovoljenja pojedinih kriterija, određuje Ocjenjivački sud cjelovitim sagledavanjem Natječajnih rješenja sukladno predmetu Natječaja i potrebama Naručitelja.

Članak 48. - Uvjeti sudjelovanja Natjecatelja

- (1) Svaki Natjecatelj smije predati samo jedno Natječajno rješenje.
- (2) Kada se Natječaj provodi za više zasebnih programskih cjelina, Natjecatelj može predati Natječajno rješenje za jednu, više ili sve programske cjeline sukladno propozicijama Natječaja.

Članak 49. - Uvjeti stručnosti Natjecatelja

- (1) Odredbe Uvjeta natječaja koje se odnose na stručnost Natjecatelja moraju se voditi načelima tržišnog natjecanja i zabrane diskriminacije određivanjem isključivo nužnih kvalifikacija Natjecatelja.

Članak 50. - Uvjeti pružanja usluga izrade Projekta i/ili Plana

- (1) Odredbe Uvjeta natječaja koje se odnose na pružanje usluga izrade Projekta i/ili Plana koje slijede nakon provedenog Natječaja moraju se voditi načelom ravnopravnosti i jednakog postupanja prema Natjecateljima određivanjem isključivo minimalno potrebne razine sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti te minimalnih uvjeta tehničke i stručne sposobnosti.
- (2) Odredbe Uvjeta natječaja koje se odnose na pružanje usluga izrade Projekta i/ili Plana koje slijede nakon provedenog Natječaja najmanje sadrže:
 - i. uvjete razine sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti
 - ii. uvjete tehničke i stručne sposobnosti
 - iii. rok pružanja usluge
 - iv. opseg pružanja usluge sukladno općim aktima HKA
 - v. procijenjenu vrijednost usluge

VI.B NATJEČAJNI PROGRAM

Članak 51. - Natječajni program

- (1) Natječajni program je stručni dokument kojim se definira projektni zadatak na temelju kojeg se izrađuje Natječajno rješenje.

- (2) Natječajni program izrađuje Izrađivač Natječajnog programa na temelju zahtjeva Naručitelja, ovog Pravilnika i ostalih primjenjivih propisa uzimajući u obzir sve postojeće informacije i dostupnu dokumentaciju vezanu uz predmet Natječaja. Natječajni program se izrađuje kroz dvije faze – Prijedlog natječajnog programa i Konačni prijedlog Natječajnog programa.
- (3) Usvajanjem Konačnog prijedloga Natječajnog programa od strane Naručitelja, a sukladno prethodno opisanim uvjetima izdavanja mišljenja, ocjena i preporuka članova Ocjenjivačkog suda i Provoditelja, utvrđen je Natječajni program.
- (4) Tako utvrđeni Natječajni program može se mijenjati isključivo kroz odgovore Ocjenjivačkog suda na pitanja Natjecatelja i/ili iz okolnosti koje su Naručitelju i/ili Izrađivaču Natječajnog programa postale poznate nakon javne objave Natječaja, a koje bi prema njihovoj ocjeni dovele do sadržajno bitno drukčijeg Natječajnog programa.
- (5) U slučaju utvrđenih sadržajno bitnih izmjena Natječajnog programa nakon javne objave Natječaja, Naručitelj može objaviti Izmjenu i dopunu Natječajnog programa te razmjerno produžiti rok za dostavu Natječajnih rješenja.
- (6) Na izradu Izmjena i dopuna Natječajnog programa primjenjuju se svi uvjeti ovog Pravilnika kao i kod izrade Natječajnog programa.

Članak 52. - Sadržaj Natječajnog programa

- (1) Natječajni program definira precizan i sveobuhvatan projektni zadatak te uključuje sve relevantne podatke potrebne za izradu Natječajnog rješenja.
- (2) Natječajni program izrađuje se na način da jasno iskazuje očekivane uvjete za izradu Natječajnog rješenja i one koji su prepušteni kreativnim izborima Natjecatelja. Očekivani uvjeti za izradu Natječajnih rješenja trebaju biti svedeni na najmanji nužni broj zahtjeva kako bi se osigurala kreativna sloboda pri izradi Natječajnih rješenja.
- (3) Natječajni program sadrži:
 - i. Uvodne odredbe s tekstualnim opisima
 - ii. Procjenu troškova građenja za realizaciju Natječajnog rješenja, ako se provodi Natječaj za realizaciju
 - iii. Grafičke i tekstualne izводе iz važeće prostorno-planske dokumentacije s rekapitulacijom urbanističkih i drugih parametara
 - iv. Osnovnu prostornu provjeru mogućnosti realizacije Natječajnog programa, ako se provodi Natječaj za realizaciju
 - v. Izvode iz primjenjivih stručnih i drugih dokumenata
 - vi. Prostorno – funkcionalne, oblikovne, energetske i ekonomske uvjete za izradu Natječajnog rješenja
 - vii. Druge posebne uvjete za izradu Natječajnog rješenja
 - viii. Detaljan iskaz prostorno programskih uvjeta i drugih pokazatelja za izradu Natječajnog rješenja
 - ix. Fotodokumentaciju zone obuhvata Natječaja, ako je primjenjivo.
 - x. Ostale podatke, ako je primjenjivo.

Članak 53. - Participacija zainteresirane javnosti

- (1) Kod natječaja čija se provedba smatra javnim interesom ili je od posebnog interesa za jedince lokalne ili područne (regionalne) samouprave te kod natječaja čiji je obuhvat zahvata veći od 5 ha, preporuča se participacija zainteresirane javnosti prethodno ili tijekom izrade Natječajnog programa.

- (2) Zaključke participacije zainteresirane javnosti potrebno je uključiti u Natječajni program s ciljem zaštite javnog interesa.

VI.C NATJEČAJNE PODLOGE I PRILOZI NATJEČAJU

Članak 54. - Natječajne podloge

- (1) Natječajne podloge su skup podataka nužnih za izradu Natječajnog rješenja.
- (2) Natječajne podloge ovisno o Natječajnom programu mogu biti: geodetske podloge, kartografski prikazi, 3D modeli i drugi oblici prostornih informacija, fotodokumentacija, razne stručne podloge i tome slično.
- (3) Natječajne podloge dobavlja Naručitelj na temelju zahtjeva Izrađivača Natječajnog programa i/ili Ocjenjivačkog suda.

Članak 55. - Prilozi natječaju

- (1) Prilozi natječaju su dodatni stručni tekstualni i/ili grafički dokumenti koji mogu biti sastavni dio Natječajne dokumentacije.
- (2) Prilozi natječaju obvezno uključuju dostupne i prethodno izrađene studije, elaborate i ostale izrađene dokumente koji se odnose na predmet Natječaja.
- (3) Priloge natječaju, u svrhu što kvalitetnijeg informiranja Natjecatelja, dobavlja Naručitelj na prijedlog Izrađivača Natječajnog programa i/ili Ocjenjivačkog suda.

VII.NATJEČAJNO RJEŠENJE

Članak 56. – Natječajno rješenje

- (1) Natječajno rješenje je autorsko djelo arhitekture kojim se definiraju osnovna arhitektonska, arhitektonsko-urbanistička ili urbanistička obilježja Projekta i/ili Plana.
- (2) Osnovna obilježja dana Natječajnim rješenjem podloga su za izradu konačnih idejnih rješenja i/ili konačnih stručnih podloga sukladno rezultatima Natječaja, obvezujućim mišljenjima članova Ocjenjivačkog suda i preporukama Stručnih savjetnika, a koji se obvezno izrađuju u sklopu pružanja usluge izrade Projekta i/ili Plana.
- (3) Natječajno rješenje može činiti više elemenata djela arhitekture - nacrt, skica, originalna slika, crtež, dijagram, fotografija, audio-video zapis, tekst, model, maketa ili bilo koji drugi element Natječajnog rješenja, a koji zajedno čine cjelinu autorskog djela arhitekture odnosno Natječajno rješenje.
- (4) Natječajno rješenje se sastoji od obveznih priloga koji se izrađuju u grafičkom, tekstualnom ili drugom formatu, a može po potrebi sadržavati i slobodne priloge.
- (5) Obvezni prilozi Natječajnog rješenja određuju se srazmjerno predmetu Natječaja, na način da se od Natjecatelja traži minimalni broj obveznih priloga dostatan za razumijevanje i ocjenjivanje Natječajnih rješenja.

Članak 57. - Grafički prilozi Natječajnog rješenja

- (1) Grafički prilozi Natječajnog rješenja mogu biti obvezni ili slobodni, a broj i vrsta obveznih grafičkih priloga definira se Uvjetima natječaja.
- (2) Opseg i sadržaj grafičkih priloga Natječajnog rješenja određuju se u skladu s načelom razmjernog nagrađivanja.
- (3) Obvezni grafički prilozi natječaja su nacrti, planovi i prostorni prikazi:
 - i. Obvezni nacrti Natječajnih rješenja za zgrade, građevine ili jednostavnije zahvate u prostoru, a ovisno površini zahvata ili građevinskoj (bruto) površini (m²), izrađuju se u mjerilima (M):

- do 500 m² M 1:100
 - od 500 m² do 10.000 m² M 1:200
 - iznad 10.000 m² M 1:500
 - detalji, ako je primjenjivo, u odgovarajućim mjerilima.
- ii. Obvezni planovi Natječajnih rješenja za oblikovanje prostora, složene zahvate uprostoru, krajobrazno uređenje, urbanizam ili prostorno uređenje izrađuju se u pravilu ovisno o površini zahvata u mjerilima od 1:1000 do 1:10.000, s detaljima u primjerenim mjerilima, ako je potrebno.
 - iii. Obvezni prostorni prikazi Natječajnih rješenja propisuju se u ovisnosti o Natječajnom programu.
- (4) Slobodnim grafičkim prilogima Natječajnog rješenja ostavlja se Natjecateljima sloboda prikaza dijela Natječajnog rješenja u formi slobodnih prostornih prikaza, skica, shema, dijagrama, ilustracija i sl.

Članak 58. - Posebni uvjeti izrade grafičkih priloga

- (1) Obvezni grafički prilozi nacрта i/ili planova Natječajnog rješenja u drugim mjerilima mogu se propisati samo u slučajevima kada su nužni ili dostatni za razumijevanje i ocjenjivanje Natječajnog rješenja.
- (2) Kod dvostupanjskog natječaja potrebno je prilagoditi razinu razrade grafičkih priloga razmjerno pojedinom stupnju Natječaja.
- (3) Grafički prilozi koji nisu u skladu s Uvjetima natječaja ne razmatraju se prilikom ocjenjivanja Natječajnog rješenja, a radi osiguranja ravnopravnosti natjecanja.

Članak 59. – Tekstualni prilozi

- (1) Tekstualni prilozi Natječajnog rješenja mogu biti obvezni ili slobodni, a sadržaj obveznih tekstualnih priloga definira se Uvjetima natječaja.
- (2) Sadržaj i format obveznog tekstualnog priloga propisuje se Uvjetima natječaja ovisno o Natječajnom programu, a najmanje sadrži:
 - i. Tekstualni opis
 - ii. Umanjene grafičke prikaze Natječajnog rješenja
 - iii. Iskaz utrošenog broja norma sati za izradu Natječajnog rješenja
 - iv. Odgovor na anketni upitnik, ako je primjenjivo.
- (3) Opseg i sadržaj obveznog tekstualnog priloga Natječajnog rješenja određuje se u skladu s načelom razmjernog nagrađivanja.
- (4) Slobodnim tekstualnim prilogima Natječajnog rješenja ostavlja se Natjecateljima sloboda opisa Natječajnog rješenja u tekstualnoj formi.

Članak 60. - Dodatni prilozi

- (1) Dodatnih prilozi Natječajnog rješenja mogu biti obvezni ili slobodni, a broj i vrsta obveznih dodatnih priloga definira se Uvjetima natječaja.
- (2) Dodatni prilozi Natječajnog rješenja su makete, modeli, audio-video zapisi ili bilo koji drugi elementi Natječajnog rješenja koji se ne smatraju Grafičkim i Tekstualnim prilogima.
- (3) Dodatni prilozi dostavljaju se na način kojim se osigurava primjena načela anonimnosti u provedbi Natječaja.

VIII. NAGRADE I PRIZNANJA**Članak 61. - Nagrade**

- (1) Nagrađenim Natjecateljima pripada pravedna i razmjerna novčana naknada koju osigurava Naručitelj (u daljnjem tekstu: Nagrada).
- (2) Nagrade se dodjeljuju Natjecateljima u razmjernom iznosu na temelju obavijesti o rezultatima Natječaja, u broju i novčanom iznosu sukladno odredbama ovog Pravilnika i važećim propisima.

Članak 62. - Nagradni fond natječaja

- (1) Nagradni fond natječaja predstavlja ukupni zbroj svih neto iznosa Nagrada koje se dodjeljuju Natjecateljima i iskazuje se brojem norma sati temeljem pravilnika o standardu usluga arhitekata.
- (2) Ukupni broj norma sati (Uk Ns) Nagradnog fonda natječaja (Nf) izračunava se sukladno srednjoj vrijednosti potrebnog broja Norma sati (Ns) za izradu 1 (jednog) Natječajnog rješenja uvećanog za Faktor naknade natječaja (Fn).

$$\text{Uk Ns} = \text{Ns} \times \text{Fn}$$

- (3) Broj norma sati za izradu Natječajnog rješenja iznosi 50% potrebnog broja norma sati za izradu idejnog rješenja i/ili stručne podloge sukladno pravilniku o standardu usluga arhitekata.
- (4) Novčani iznos Nagradnog fonda natječaja (Nf) bez pripadajućih doprinosa i poreza izračunava se umnoškom Ukupnog broja norma sati (Uk Ns) i prosječne naplaćene cijene norma sata (Cs) utvrđene neovisnim istraživanjem cijena usluga arhitektonske djelatnosti.

$$\text{Nf (EUR)} = \text{Uk Ns} \times \text{Cs}$$

- (5) Podaci za izračun potrebnog broja Norma sati i podaci o utvrđenoj prosječnoj tržišnoj cijeni norma sata, a koje utvrđuje HKA općim aktima, ažuriraju se temeljem tržišnih uvjeta i objavljuju godišnje na mrežnim stranicama i u službenim glasilima HKA.
- (6) Odnos broja Norma sati za izradu 1 (jednog) natječajnog rješenja i pripadajućeg Faktora naknade potrebnih za izračun Nagradnog fonda natječaja (Nf) prikazan je u pripadajućoj Tablici 1.

Tablica 1. (Napomena : Među vrijednosti se izračunavaju interpolacijom)

Min NS	Max NS	Fn	Uk min Ns	Uk max Ns
93	114	4,00	371	454
129	157	4,00	491	595
166	200	3,50	613	739
233	278	3,00	837	1000
296	351	3,00	1036	1229
416	489	2,00	1413	1661
637	741	2,00	2103	2444
888	1022	2,00	2841	3269
1138	1303	1,50	3529	4038
1368	1558	1,50	4105	4673
1598	1812	1,50	4396	4984
1816	2052	1,00	4540	5129
2034	2291	1,00	4576	5155

2425	2715	1,00	4849	5429
2815	3138	1,00	4691	5228
3597	3985	1,00	4795	5312
4379	4832	0,75	4379	4832
5242	5749	0,75	4351	4771
6106	6665	0,50	4121	4499
7832	8498	0,50	3916	4249

Članak 63. - Prilagodba Nagradnog fonda natječaja

- (1) S obzirom na broj programskih cjelina, namjeru i stupnjevanje Natječaja vrši se prilagodba Nagradnog fonda.
- (2) Kod Otvorenih natječaja s pozvanim Natjecateljima Nagradni fond se uvećava za ukupno zbrojeni iznos posebnih naknada pozvanim Natjecateljima, a koje svaka pojedinačno iznosi najmanje 80% iznosa prve nagrade.
- (3) Kod Anketnih natječaja i Natječaja koji se provode u 2 (dva) stupnja Nagradni fond se uvećava do 30%.
- (4) Kod Natječaja koji obuhvaćaju više zasebnih programskih cjelina koje mogu biti različite prema namjeri Natječaja, ukupni Nagradni fond čine zbrojeni Nagradni fondovi za svaku programsku cjelinu zasebno.
- (5) Iznimno kod izdavanja registarskog broja natječaja Voditelj natječaja može odobriti umanjenje Nagradnog fonda do najviše 20% iznosa i to za zahvate u prostoru javne, društvene i sportsko-rekreacijske namjene, a kada su oni od posebnog interesa za jedinicu lokalne samouprave, a bez obzira na stručno područje, namjeru i stupnjevanje Natječaja.

Članak 64. - Raspodjela nagradnog fonda

- (1) Nagradni fond raspoređuje se prema vrsti i namjeri Natječaja.
- (2) Kod Natječaja koji obuhvaćaju više zasebnih programskih cjelina koje mogu biti različite prema namjeri za svaku zasebnu programsku cjelinu određuje se raspodjela pojedinačnih Nagradnih fondova.

Članak 65. - Raspodjela nagradnog fonda kod Otvornih natječaja

- (1) Dodjeljuje se najmanje 3 (tri), a najviše 5 (pet) nagrada, a sukladno pripadajućem Ukupnom broju norma sati (Uk Ns) kako je prikazano u Tablici 2.

Tablica 2.

Nagrade	< 500 Uk Ns	500 – 2000 Uk Ns	> 2000 UK Ns
I. nagrada	50%	40%	40%
II. nagrada	30%	30%	20%
III. nagrada	20%	20%	15%
IV. nagrada	X	10%	12%
V. nagrada	X	X	8%

Članak 66. - Raspodjela nagradnog fonda kod Ograničenih natječaja

- (1) Kod Ograničenih natječaja za realizaciju nagradni fond se raspodjeljuje sukladno zaprimljenom broju Natječajnih rješenja koji zadovoljavaju propozicije Natječaja.

Članak 67. - Raspodjela nagradnog fonda kod natječaja u dva stupnja

- (1) Kod natječaja u 2 (dva) stupnja nagrađuju se Natječajna rješenja koja su zaprimljena u drugi stupanj, a prema svim gore navedenim odredbama ovisno o vrsti i namjeri Natječaja.

Članak 68. - Raspodjela nagradnog fonda kod Otvorenih natječaja s pozvanim Natjecateljima

- (1) Kod Otvorenih natječaja s pozvanim Natjecateljima nagrade se dodjeljuju prema uvjetima raspodjele nagrade Otvorenih natječaja.
- (2) Kod Otvorenih natječaja s pozvanim Natjecateljima moguće je dodijeliti novčanu naknadu pozvanim Natjecateljima i to u visini propisane posebne naknade. Posebna naknada se isplaćuje pozvanim Natjecateljima ako su predali Natječajno rješenje koje zadovoljava propozicije Natječaja, neovisno o rangiranju.

Članak 69. - Priznanja

- (1) Priznanja se mogu dodijeliti Natjecateljima na temelju odluke Ocjenjivačkog suda.
- (2) Priznanja se dodjeljuju u pisanom obliku i nemaju novčanu vrijednost.

IX. NAKNADE

Članak 70. - Naknada provoditelja

- (1) Provoditelju za svoj rad pripada pravedna i razmjerna novčana naknada, a koju osigurava Naručitelj.
- (2) Neto naknada za Osnovne poslove Provoditelja iznosi izračunava se udjelom u Nagradnom fondu (Nf) natječaja prema Tablici 3.

Tablica 3.

Ukupni broj norma sati Natječaja	Naknada Provoditelju
< 500 UKNs	min. 25% Nf
500 - 2000. UK Ns	min. 20% Nf
> 2000 UK Ns	min. 15% Nf

- (3) Naknada za Osnovne poslove Provoditelja kod Ograničenih natječaja dodatno se uvećava za 20% iznosa obračunate naknade.
- (4) Naknada za Osnovne poslove Provoditelja kod Natječaja koji se provode u 2 (dva) stupnja dodatno se uvećava za 40% iznosa obračunate naknade.
- (5) Naknada sa Dodatne poslove Provoditelja ugovora se slobodno sukladno opisu poslova i zahtjevima Naručitelja.

Članak 71. - Naknada članovima Radnog tijela

- (1) Članovima Radnog tijela za svoj rad pripada pravedna i razmjerna novčana naknada, a koju osigurava Naručitelj.
- (2) Najniže neto naknade za rad članova Ocjenjivačkog suda, zamjenike članova Ocjenjivačkog suda i članove Tehničke komisije izračunava se udjelom u Nagradnom fondu (Nf) natječaja prema Tablici 4.

Tablica 4.

Ukupni broj norma sati Natječaja	Naknada članovima i zamjenicima Ocjenjivačkog suda	Naknade članovima Tehničke komisije
----------------------------------	--	-------------------------------------

< 500 UkNs	4,00% Nf	3,00% Nf
500 – 2000 Uk Ns	3,50% Nf	2,50% Nf
> 2000 UK Ns	3,25% Nf	2,00 % Nf

- (3) Naknadu za rad Tajnika natječaja osigurava Provođitelj, a neto iznos se izračunava udjelom u Nagradnom fondu (Nf) natječaja prema Tablici 5.

Tablica 5.

Ukupni broj norma sati Natječaja	Naknada Tajniku natječaja
< 500 UkNs	4,50% Nf
500 - 2000.Uk Ns	4,00% Nf
> 2000 UK Ns	3,50% Nf

- (4) Naknada Stručnim savjetnicima predmet je posebnog ugovora između Stručnog savjetnika i Naručitelja i ugovora se slobodno sukladno opisu posla.
- (5) Naknada za rad svih članova Radnih tijela kod Ograničenih natječaja dodatno se uvećava za 20% iznosa obračunate naknade.
- (6) Naknada za rad svih članova Radnih tijela kod Natječaja koji se provode u 2 (dva) stupnja dodatno se uvećava za 40% iznosa obračunate naknade.
- (7) Na naknade se obračunavaju doprinosi i porez sukladno važećim propisima.
- (8) Putni troškovi, troškovi dnevnica, boravka i slično nisu obuhvaćeni naknadama članovima Radnih tijela već ih Naručitelj isplaćuje prema važećim propisima.

X. PROVEDBA NATJEČAJA

Članak 72. – Objava poziva na sudjelovanje u Natječaju

- (1) Objavu poziva na sudjelovanje na Natječaju vrši Javni naručitelj u EOJN sukladno važećim zakonima.
- (2) Objavu poziva na sudjelovanje na Natječaja u ime Drugog naručitelja vrši Provođitelj.
- (3) Službenom objavom poziva na sudjelovanje na Natječaju Drugih naručitelja smatra se stavljanje na raspolaganje Natječajne dokumentacije Natjecateljima na mrežnim stranicama HKA, a može se objaviti i na mrežnim stranicama Naručitelja, Provođitelja i/ili drugim mrežnim stranicama.
- (4) Ako se Natječaj provodi za Drugog naručitelja, objava poziva na sudjelovanje na Natječaju sadrži sve primjenjive podatke propisane ZJN-om.
- (5) Provođitelj Natječaja može objaviti vijest o objavi poziva na sudjelovanje u Natječaju na drugim nacionalnim ili međunarodnim mrežnim stranicama u dogovoru s Naručiteljem.

Članak 73. - Rokovi dostave Natječajnih rješenja

- (1) Uvjet koji utječe na osiguranje kvalitete pristiglih Natječajnih rješenja je primjeren rok za njihovu izradu koji se određuje prema složenosti natječajnog zadatka i ne smije biti kraći od 60 (šezdeset) dana od dana objave Natječaja.
- (2) Iznimno, Voditelj natječaja može odobriti kraći rok izrade Natječajnih rješenja zavisno o složenosti Natječaja, ali ne kraći od 45 (četrdesetpet) dana.
- (3) Iznimno, utvrđeni rokovi mogu se razmjerno produljiti isključivo zbog okolnosti koje Naručitelju nisu bile poznate u trenutku objave poziva za sudjelovanje na Natječaju.

Članak 74. – Pitanja i odgovori na pitanja Natjecatelja

- (1) Pitanja Natjecatelja mogu biti stručna pitanja i ostala pitanja.
- (2) Stručna pitanja Natjecatelja su povezana s uvjetima ili informacijama koje se definiraju Natječajnom dokumentacijom, a na koje odgovore daju članovi Ocjenjivačkog suda čime se utječe na način i rok izrade Natječajnih rješenja.
- (3) Stručna pitanja Natjecatelja mogu se postaviti isključivo do roka od najdulje prve trećine ukupnog vremena za izradu Natječajnih rješenja, a rok za dostavu odgovora članova Ocjenjivačkog suda na stručna pitanja Natjecateljima je do kraja prve polovine od ukupnog vremena za izradu Natječajnih rješenja.
- (4) Na ostala pitanja Natjecatelja koja ne utječu na rok i način izrade Natječajnih rješenja i nisu povezana s uvjetima ili informacijama koje se definiraju Natječajnom dokumentacijom, odgovore daje ovlašteni predstavnik Naručitelja ili Provođitelj ako se radi o Drugim naručiteljima.
- (5) Ostala pitanja Natjecatelja mogu se postaviti, te na ista odgovoriti, u rokovima prema posebnim propisima ili sukladno propozicijama Natječaja ako se radi o Drugim naručiteljima.
- (6) Sva pitanja i odgovori vrše se elektroničkim sredstvima komunikacije uz poštivanje načela anonimnosti sukladno posebnim propisima, a koje objavljuje ovlašteni predstavnik Naručitelja ili Provođitelj ako se radi o Drugim naručiteljima.

Članak 75. –Dostava Natječajnog rješenja javnim naručiteljima

- (1) Natječajno rješenje ili dijelovi Natječajnog rješenja mogu se dostavljati Javnim naručiteljima putem i/ili izvan sustava EOJN-a sukladno ZJN-u.
- (2) Natječajno rješenje može se dostaviti kroz sustav EOJN-a kada Naručitelj samostalno ili putem Provođitelja, može osigurati uvjete usporednog izlaganja Natječajnih rješenja tehnikom vjerne reprodukcije u prirodnoj veličini korištenjem specijalizirane uredske i tehničke opreme, a uz uvjet osiguranja tajnosti rada Radnih tijela natječaja i osiguranja primjene načela provedbe Natječaja.
- (3) Kada Naručitelj ne može osigurati uvjete iz prethodnog stavka, Natječajna rješenja dostavljaju se izvan sustava EOJN-a.
- (4) U slučaju dostave Natječajnog rješenja kroz sustav EOJN-a sva Natječajna rješenja se automatski označavaju anonimiziranom šifrom prije pregleda i ocjene Natječajnih rješenja od strane Radnih tijela Natječaja.
- (5) U slučaju dostave Natječajnog rješenja ili dijela Natječajnog rješenja izvan sustava EOJN-a, obavezni prilog Natječajnom rješenju ili dijelu Natječajnog rješenja je anonimizirana šifra koja se Natjecateljima dostavlja kroz sustav EOJN-a, a koju Natjecatelji dostavljaju u zapečaćenoj neprozirnoj omotnici kao cjelinu s Natječajnim rješenjem ili dijelom Natječajnog rješenja.
- (6) Obavezni prilog Natječajnog rješenja je Izjava o autorstvu koja se predaje kroz sustav EOJN-a.

Članak 76. –Dostava Natječajnog rješenja Drugim naručiteljima

- (1) Natječajno rješenje se dostavlja Drugim naručiteljima izvan sustava EOJN osim ako nije drukčije definirano posebnim propisima.
- (2) Ako se Natječajno rješenje dostavlja izvan sustava EOJN, način dostave mora osigurati anonimnost Natjecatelja.

Članak 77. - Ocjena Natječajnih rješenja

- (1) Ocjena Natječajnih rješenja odvija se u pravilu uživo uz osiguranje uvjeta tajnosti rada svih članova Radnih tijela koji sudjeluju u pregledu i ocjeni Natječajnih rješenja.
- (2) Ocjena Natječajnih rješenja iznimno se može se odvijati elektroničkom komunikacijom na daljinu u stvarnom vremenu ili hibridno. Razmjena podataka vrši se uz uvjet poštivanja načela anonimnosti i tajnosti provedbe Natječaja.
- (3) Ocjena Natječajnih rješenja odvija se uvidom u usporedno izložena sva pristigla Natječajna rješenja.
- (4) Natječajno rješenje ocjenjuje Ocjenjivački sud i zamjenici članova Ocjenjivačkog suda kada zamjenjuju odsutne članove.
- (5) Rad Radnih tijela natječaja je tajan do javne objave rezultata Natječaja.

Članak 78. - Završno izvješće natječaja

- (1) Cjelokupno postupanje Radnih tijela - pregled i ocjena Natječajnih rješenja, izrada izvješća, donošenje odluka, mišljenja ili uvjeta Radnih tijela, bilježi se u *Završnom izvješću natječaja*.
- (2) Završno izvješće natječaja izrađuje Tajnik natječaja, a sastoji se od tekstualnog dijela i priloga.
- (3) Tekstualni dio *Završnog izvješća natječaja* uključuje:
 - i. Podatke iz Registra natječaja
 - ii. Podatke o Naručitelju, Provoditelju i Izrađivaču Natječajnog programa
 - iii. Stručno područje, vrstu, namjeru i stupnjevanje Natječaja
 - iv. Ciljeve Natječaja i Kriterije za ocjenjivanje Natječajnih rješenja
 - v. Rokove predaje i evidenciju broja pristiglih Natječajnih rješenja
 - vi. Podatke o Radnim tijelima Natječaja
 - vii. Sažeti opisi tijeka rada svih Radnih tijela Natječaja
 - viii. Popis nagrađenih Natječajnih rješenja
 - ix. Završene napomene
- (4) Prilozi *Završnog izvješća natječaja* su:
 - i. Izvješće tehničke komisije, kojeg izrađuju i potpisuju svi članovi Tehničke komisije
 - ii. Zapisnici sjednica Ocjenjivačkog suda, koje izrađuje Tajnik natječaja, a ovjeravaju Tajnik i Predsjednik Ocjenjivačkog suda
 - iii. Privremena i Konačna odluka o rangiranju natječajnih rješenja s pripadajućim zapisnikom, koji potpisuju članovi Ocjenjivačkog suda
 - iv. Opisne ocjene Natječajnih rješenja koje izrađuju članovi Ocjenjivačkog suda
 - v. Mišljenje stručnog savjetnika, koje izrađuje i potpisuje Stručni savjetnik, ako je Stručni savjetnik bio dio Radnog tijela.
 - vi. Uvjeti za daljnju razradu Natječajnog rješenja, koje donosi i potpisuje većina članova Ocjenjivačkog suda, ako su dani.
 - vii. Izdvojeno mišljenje člana Ocjenjivačkog suda, koje izrađuje i potpisuje član Ocjenjivačkog suda, ako je dano.
- (5) Provoditelj dostavlja Naručitelju *Završno izvješće natječaja* radi javne objave rezultata Natječaja.
- (6) Nakon javne objave rezultata Natječaja, Provoditelj dostavlja *Završno izvješće natječaja* HKA.

Članak 79. - Objava rezultata Natječaja

- (1) Objavu rezultata Natječaja Javni naručitelj vrši u EOJN sukladno važećim zakonima.
- (2) Objavu rezultata Natječaja u ime Drugog naručitelja vrši Provođitelj.
- (3) Službenom objavom rezultata Natječaja Drugih naručitelja smatra se objava rezultata Natječaja na mrežnim stranicama HKA, a može se objaviti i na mrežnim stranicama Naruđitelja, Provođitelja i/ili drugim mrežnim stranicama.
- (4) Drugi Naruđitelj dužan je objaviti rezultate Natječaja u roku od 10 (deset) dana od dana dostave Završnog izvješća natječaja od strane Provođitelja. Objava rezultata Natječaja za Drugog naručitelja sadrži sve primjenjive podatke propisane ZJN-om.
- (5) Provođitelj Natječaja može objaviti vijest o rezultatu Natječaja na drugim nacionalnim ili međunarodnim mrežnim stranicama u dogovoru s Naruđiteljem.

Članak 80. - Pravo na žalbu

- (1) Pravo na žalbu u postupku Natječaja koji se provodi sukladno ZJN ostvaruje se u skladu s odredbama važećih propisa.
- (2) Pravo na žalbu u postupku Natječaja koji se ne provodi sukladno ZJN ostvaruje se podnošenjem žalbe HKA pisanim putem i to u roku od 10 (deset) dana od dana objave poziva na sudjelovanje u Natječaju odnosno u roku od 10 (deset) dana od objave rezultata Natječaja.
- (3) O podnesenoj žalbi iz stavka 2. ovog članka odluku donosi Upravni odbor HKA, a protiv koje je moguće pokrenuti upravni spor.

Članak 81. - Poništenje natječaja

- (1) Naruđitelj je obvezan poništiti postupak provedbe Natječaja u slučaju:
 - i. kad postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja provedbe Natječaja da su bile poznate prije, a što utvrđuje Ocjenjivački sud na temelju zahtjeva Naruđitelja
 - ii. kada niti jedno pristiglo Natječajno rješenje ne udovoljava uvjetima Natječaja, a o čemu odlučuje Ocjenjivački sud.

Članak 82. – Javno predstavljanje rezultata Natječaja

- (1) Po javnoj objavi rezultata Natječaja i isteku roka za žalbu ili okončanja žalbenog postupka u prvom stupnju, Naruđitelj osigurava javno predstavljanje rezultata Natječaja.
- (2) Javno predstavljanje rezultata Natječaja provodi se radi osiguranja provedbe mjera načela javnog djelovanja i mjera sprečavanja sukoba interesa, a putem sudjelovanje zainteresirane stručne i šire javnosti u postupku provedbe Natječaja.
- (3) Javno predstavljanje rezultata Natječaja uključuje:
 - i. javnu objavu rezultata Natječaja na mrežnim stranicama HKA, a po potrebi i na mrežnim stranicama Naruđitelja, Provođitelja i/ili drugim mrežnim stranicama , kojom se omogućava uvid u sva pristigla Natječajna rješenja i Završno izvješće natječaja
 - ii. organizaciju javne izložbe s izlaganjem svih Natječajnih rješenja u digitalnom ili analognom formatu, a u primjerenom roku koji nije dulji od 30 (trideset) dana od osiguranja uvjeta iz stavka 1. ovog članka te u razdoblju koje ne može biti kraće od 5 (pet) dana
 - iii. organizaciju javne tribine za stručnu i širu javnost na kojoj sudjeluju članovi Ocjenjivačkog suda, predstavnik Provođitelja i predstavnik Naruđitelja, tijekom

trajanja javne izložbe.

XI. PRAVA I OBVEZE

Članak 83. - Isplata Nagrada i Naknada

- (1) Naručitelj je dužan isplatiti Nagrade Natjecateljima i Naknade Radnim tijelima najkasnije 30 (trideset) dana od dana javne objave obavijesti o rezultatima Natječajja.
- (2) U slučaju žalbe na rezultate Natječajja, rok za isplatu Nagrada i Naknada miruje do okončanja žalbenog postupka u prvom stupnju.

Članak 84. - Autorska i srodna prava na Natječajnim rješenjima

- (1) Autorska i srodna prava na Natječajnim rješenjima uređena su posebnim zakonom i *Izjavom o autorstvu* koja je obavezni prilog Natječajnog rješenja.
- (2) Sukladno *Izjavi o autorstvu* Naručitelj i Provoditelj stječu ograničeno pravo iskorištavanja autorskih djela svih pristiglih Natječajnih rješenja u svrhu informiranja javnosti javnom objavom rezultata Natječajja i Javnim izlaganjem Natječajnih rješenja.
- (3) *Izjavom o autorstvu* utvrđuje se izvornost autorskog djela i utvrđuju svi nositelji autorskih prava na Natječajnom rješenju.
- (4) *Izjavom o autorstvu* regulira se pravo prerade Natječajnog rješenja između autora, drugih nositelja autorskih prava na Natječajnom rješenju ako postoje i Izrađivača projekta i/ili plana.

Članak 85. - Sklapanje ugovora o uslugama izrade Projekta i/ili Plana s javnim naručiteljima

- (1) Javni naručitelj pokreće pregovarački postupak bez prethodne objave s Izrađivačem projekta i/ili plana kojeg imenuje Pobjednik natječaja i drugi nositelji autorskih prava na Natječajnom rješenju ako postoje, a s ciljem sklapanja ugovora o uslugama izrade Projekta i/ili Plana na temelju rezultata provedenog Otvorenog natječaja. a.
- (2) Javni naručitelj dodjeljuje Izrađivaču projekta i/ili plana ugovor o javnoj nabavi usluga bez prethodne objave poziva na nadmetanje u slučaju provedenog Ograničenog natječaja.
- (3) Kriterij za odabir gospodarskog subjekta, odnosno Izrađivača projekta i/ili plana, određuju se na temelju minimalno potrebne razine sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti te minimalnih uvjeta tehničke i stručne sposobnosti, sve sukladno osiguranju načela ravnopravnosti i jednakog postupanja prema natjecateljima.
- (4) Izrađivač projekta i/ili plana dokazuje nepostojanje osnova za isključenje i udovoljenje kriterijima za odabir gospodarskog subjekta tijekom budućeg pregovaračkog postupka bez prethodne objave ili tijekom buduće dodjele ugovora o javnoj nabavi usluga bez prethodne objave poziva na nadmetanje, a sve sukladno ZJN-u.

Članak 86. - Sklapanje ugovora o uslugama izrade Projekta i/ili Plana s Drugim naručiteljima

- (1) Drugi naručitelj sklapa ugovora o uslugama izrade Projekta i/ili Plana s Izrađivačem projekta i/ili plana kojeg imenuje Pobjednik natječaja i drugi nositelji autorskih prava na Natječajnom rješenju ako postoje, a temeljem objavljenih rezultata Natječajja.
- (2) Odredbe navedenog ugovora u dijelu razine sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, te uvjeta tehničke i stručne sposobnosti, istovjetni su uvjetima za Javne

naručitelje.

XII. MJERE SPRJEČAVANJA SUKOB INTERESA

Članak 87. - Utvrđivanje sukoba interesa

- (1) Sukob interesa između Dionika natječaja obuhvaća situacije kada isti mogu utjecati na ishod postupka provedbe Natječaja, imaju, izravno ili neizravno, financijski, gospodarski ili bilo koji drugi osobni interes koji bi se mogao smatrati štetnim za njihovu nepristranost i neovisnost u okviru postupka, a što se odnosi na:
 - i. Predstavnike Naručitelja
 - ii. Predstavnike Provoditelja
 - iii. članove Radnih tijela
 - iv. jednu ili više fizičkih osoba koje su izradile i/ili ovjerile Natječajni program, te odgovornu osobu gospodarskog subjekta koji je izrađivač Natječajnog programa
 - v. Voditelja i zamjenika Voditelja natječaja
 - vi. Izrađivača u smislu odgovorne osobe i vlasnika poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno kapitalu Izrađivača s više od 0,5%.
 - vii. druge osobe koje su uključene u pripremu ili provedbu Natječaja ili koje mogu utjecati na odlučivanje Ocjenjivačkog suda.
- (2) Predstavicima Naručitelja u smislu ovog članka, a sukladno ustrojstvu, smatraju se:
 - i. Čelnik te član upravnog, upravljačkog i nadzornog tijela Naručitelja
 - ii. Osoba ovlaštena za zastupanje Naručitelja
 - iii. Vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjeluje u upravljanju odnosno kapitalu Naručitelja s više od 0,5%.
- (3) Predstavicima Provoditelja u smislu ovog članka smatraju se osobe ovlaštene za zastupanje Provoditelja, njihovi zamjenici i ovlaštenici za zastupanje, a sukladno ustrojstvu pojedinog Provoditelja.

Članak 88. - Povezane osobe i suradnici

- (1) Odredba iz članka 87. stavka 1. primjenjuje se na odgovarajući način na srodnike po krvi u pravoj liniji ili u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, srodnike po tazbini do drugog stupnja, bračnog ili izvanbračnog druga, bez obzira na to je li brak prestao, te posvojitelje i posvojenike (u daljnjem tekstu: Povezane osobe) dionika natječaja.
- (2) Odredbe iz članka 87. stavka 1. primjenjuju se na odgovarajući način na bliske i učestale poslovne suradnike (u daljnjem tekstu: Povezane suradnike) dionika natječaja.
- (3) Povezani suradnici su fizičke osobe koje su s bilo kojim dionikom natječaja kao koautor izradili autorsko djelo arhitekture u proteklom razdoblju od 2 (dvije) godine koje prethodi objavi Natječaja.
- (4) Povezani suradnici su i pravne osobe koje su nositelji autorskih imovinskih prava raspolaganja na autorskim djelima arhitekture iz prethodnog stavka.

XIII. MJERE OSIGURANJA RAVNOPRAVNOSTI NATJECANJA

Članak 89. - Primjena načela ravnopravnosti natjecanja

- (1) Ako je Natjecatelj ili gospodarski subjekt koji je povezan s Natjecateljem sudjelovao u aktivnostima povezanim s predmetom Natječaja, a koje su prethodile izradi Natječajne dokumentacije, Naručitelj je obavezan poduzeti odgovarajuće mjere kako bi osigurao da sudjelovanje tog Natjecatelja u Natječaju ne naruši tržišno natjecanje, javnom objavom svih relevantnih informacija koje su bile razmijenjene ili su rezultat sudjelovanja u aktivnostima povezanih s predmetom Natječaja najkasnije 60 (šezdeset) dana prije objave natječaja.
- (2) U slučaju kad je Naručitelj obavezan primjenjivati ZJN primjenjuju se i ostale odredbe navedenog zakona u pogledu zaštite tržišnog natjecanja.
- (3) Sve odredbe ovog članka primjenjive su i na Izrađivača koji sklapa ugovor o izradi Projekta ili Plana na temelju rezultata Natječaja.

Članak 90. - Dodatne mjere osiguranja ravnopravnosti natjecanja

- (1) Radi osiguranja primjene načela ravnopravnosti natjecanja, a bez obzira na poduzete mjere zaštite tržišnog natjecanja iz prethodnog članka, na Natječaju ne mogu sudjelovati fizičke osobe i odgovorna osoba u gospodarskom subjektu, kao i s njima Povezane osobe i Povezani suradnici, a koje su izradile i ovjerile Natječajni program.
- (2) Sve odredbe ovog članka primjenjive su i na Izrađivača koji sklapa ugovor o izradi Projekta ili Plana na temelju rezultata Natječaja.

XIV. KAZNENE ODREDBE

Članak 91. - Pokretanje stegovnih postupaka

- (1) U slučajevima kada član HKA postupa suprotno odredbama ovog Pravilnika, a posebice u pogledu poštivanja načela provedbe Natječaja, HKA će protiv njega pokrenuti stegovni postupak zbog teže povrede dužnosti i ugleda.
- (2) U slučajevima kada član društva članice UHA-e postupa suprotno odredbama ovog Pravilnika, a posebice u pogledu poštivanja načela provedbe Natječaja, društvo članica UHA-e će ga prijaviti nadležnom tijelu društva članice.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 92. - Rješavanje sporova

- (1) Za rješavanje eventualnih sporova koji mogu proizaći iz odnosa koji nastanu u svezi s Natječajem nadležan je sud u mjestu sjedišta Naručitelja.

Članak 93. - Tumačenje odredbi Pravilnika

- (1) Skupština Hrvatske komore arhitekata i Skupština Udruženja hrvatskih arhitekata ovlašćuju Upravni odbor HKA i Predsjedništvo UHA-e za izradu zajedničkog autentičnog tumačenja odredbi ovog Pravilnika.
- (2) Tumačenje odredbi ovog Pravilnika usvajaju se većinom glasova članova navedenih tijela i objavljuju na mrežnim stranicama Hrvatske komore arhitekata.

Članak 94. - Prethodno započeti Natječaji

- (1) Natječaji započeti po Pravilniku o natječajima s područja arhitekture, urbanizma unutarnjeg uređenja i uređenja krajobraza (Narodne novine 85/2014) i Natječaji za koje je do dana stupanja na snagu ovog Pravilnika predan zahtjev za dodjelu registarskog

broja natječaja provest će se prema odredbama tog Pravilnika.

Članak 95. - Suglasnosti i donošenje

- (1) Ovaj Pravilnik izrađuju zajedno Udruženje hrvatskih arhitekata i Hrvatska komora arhitekata.
- (2) Ovaj Pravilnik donose Skupština Hrvatske komora arhitekata i Skupština Udruženja hrvatskih arhitekata.
- (3) Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o natjecajima s područja arhitekture, urbanizma unutarnjeg uređenja i uređenja krajobraza (Narodne novine 85/2014).
- (4) Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom objave u Narodnim novinama.

Rajka Bunjevac

Predsjednica
Hrvatske komore arhitekata

Mia Roth-Čerina

Predsjednica
Udruženja hrvatskih arhitekata

Obrazac 1. Zahtjev za upis u Registar dodijeljenih registarskih brojeva natječaja

Ovim obrascem prikupljaju se osnovni podaci o Natječaju, Naručitelju i Provoditelju natječaja u svrhu upisa u Registar dodijeljenih registarskih brojeva natječaja , a sukladno općoj uredbi o zaštiti podataka (GDPR) i neće se koristiti u druge svrhe.

Podaci o Natječaju

Naziv:

Lokacija / Adresa:

Evidencijski broja nabave¹:

Podaci o Naručitelju

Naziv:

Adresa:

OIB:

E-pošta:

Telefon / mobitel:

Podaci o predstavniku Naručitelja

Ime i prezime:

Adresa:

OIB:

E-pošta:

Telefon / mobitel:

Podaci o Provoditelju

Naziv:

Adresa:

OIB:

E-pošta:

Telefon / mobitel:

Osoba ovlaštena za zastupanje:

Podaci o predstavniku Provoditelja – Tajniku natječaja

Ime i prezime:

Adresa:

OIB:

E-pošta:

Telefon / mobitel:

Mjesto i datum:

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje Provoditelja)

Popis potrebnih priloga:

1. *Natječajna dokumentacija*
2. *Odluka o imenovanju Radnih tijela natječaja*
3. *Izjave o prihvatanju Natječajne dokumentacije*
4. *Izračun troškova natječaja*
5. *Dokaz o plaćenju naknade za upis u Registar dodijeljenih registarskih brojeva natječaja*
6. *Analiza tržišta o potrebi provedbe Ograničenog natječaja, ako je primjenjivo*

¹ Ako je Naručitelj u obvezi primjene ZJN-a

Obrazac 2. **Zahtjev za upis u Registar provoditelja natječaja**

Ovim obrascem prikupljaju se podaci o Provoditelju natječaja u svrhu upisa u Registar Provoditelja natječaja, a sukladno općoj uredbi o zaštiti podataka(GDPR) i neće se koristiti u druge svrhe.

Podnositelj zahtjeva

Naziv:

Adresa:

OIB:

E-pošta:

Telefon / mobitel:

Osoba ovlaštena za zastupanje podnositelja zahtjeva

Ime i prezime:

Adresa:

OIB:

E-pošta:

Telefon / mobitel:

Mjesto i datum:

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje)

Ovlašteni arhitekt ili Ovlašteni arhitekt urbanist

Ime i prezime:

Adresa:

OIB:

Broj ovlaštenja HKA:

Mjesto i datum:

(potpis ovlaštenog arhitekta i/ ili urbanista)

Popis potrebnih priloga:

- 1 *Dokaz o raspoloživosti Ovlaštenog arhitekta ili Ovlaštenog arhitekta urbanista*
- 2 *Životopis Ovlaštenog arhitekta ili Ovlaštenog arhitekta urbanista s dokazima o zadovoljavanju uvjeta iz Pravilnika.*
- 3 *Izjavu o nekažnjavanju ili drugi jednakovrijedni dokaz sukladno ZJN*
- 4 *Dokaz o plaćenju naknadi za upis u Registar provoditelja natječaja*

Obrazac 3. Izjava o prihvaćanju Natječajne dokumentacije i sprječavanju sukoba interesa

Izjavom o prihvaćanju Natječajne dokumentacije i sprječavanju sukoba interesa prikupljaju se podaci o članovima Radnih tijela Natječaja, prihvaćaju uvjeti postupanja članova Radnih tijela sukladno odredbama *Pravilnika o natječajima iz područja arhitekture i urbanizma* i drugim primjenjivim propisima te utvrđuju mjere sprječavanja sukoba interesa članova Radnih tijela.

Svi navedeni podaci prikupljaju se sukladno općoj uredbi o zaštiti podataka (GDPR) za potrebe provedbe Natječaja i neće se koristiti u druge svrhe.

Puni naziv natječaja:

Provoditelj:

Evidencijski broj nabave²:

Ime i prezime:

Adresa:

OIB:

Uloga u Radnom tijelu natječaja:

- ☐ Član Ocjenjivačkog suda
- ☐ Zamjenik člana Ocjenjivačkog suda
- ☐ Tajnik natječaja
- ☐ Zamjenik Tajnika natječaja
- ☐ Tehnička komisija
- ☐ Stručni savjetnik

E - pošta

Telefon / mobitel

☐ Jesam

☐ Nisam

u situaciji izravnog ili neizravnog, financijskog, gospodarskog ili bilo kojeg drugog osobnog interesa koji bi se mogao smatrati štetnim za moju nepristranost i neovisnost u okviru predmetnog postupka projektnog Natječaja, a posebice u odnosu na Povezane suradnike (pravne i fizičke osobe) sukladno odredbama ovog Pravilnika

(naziv, adresa i OIB pravne osobe, ako postoji)

(ime i prezime, OIB fizičke osobe, ako postoji)

Istovremeno s obavljanjem poslova u Radnim tijelima projektnog Natječaja

☐ obavljam

☐ ne obavljam

² Ako je Naručitelj u obvezi primjene ZJN-a

upravljačke poslove u sljedećim gospodarskim subjektima:

(naziv, adresa i OIB gospodarskog subjekta ukoliko postoji)

☐ *Jesam*

☐ *Nisam*

vlasnik poslovnog udjela, dionica odnosno drugih prava na temelju kojih sudjelujem u upravljanju odnosno kapitalu sljedećih gospodarskih subjekata s više od 0,5%

(naziv, adresa i OIB gospodarskog subjekta ukoliko postoji)

te se obvezujem ažurirati ovu izjavu bez odgađanja ako nastupe promjene vezane za gore navedene okolnosti. Navedene okolnosti predstavljaju situacije mogućeg sukoba interesa između članova Radnih tijela Natječaja, Natjecatelja i/ili Izrađivača Projekta i/ili Plana. Obvezujem se odmah po saznanju o postojanju sukoba interesa obavijestiti Naručitelja.

Mjesto i datum:

Potpis:

Obrazac 4a. Izjava o autorstvu i reguliranju prava prerade Natječajnog rješenja u projektnom natječaju za realizaciju

(u daljnjem tekstu: IZJAVA)

Ovu IZJAVU daju:

1. sve fizičke osobe koje su autori ili koautori djela koje je predmet ovog natječaja, ili autori doprinosa u sastavljenom djelu koje je predmet ovog natječaja, a koji su kao takvi definirani Zakonom o autorskom pravu i srodnim pravima (u daljnjem tekstu: AUTORI),
2. druge fizičke i/ili pravne osobe koje su nositelji autorskih imovinskih prava iskorištavanja na tom autorskom djelu, a koje su ta prava stekle na temelju radnog odnosa ili narudžbe ili nasljeđivanjem ili na nekom drugom pravnom temelju (u daljnjem tekstu: DRUGI NOSITELJI PRAVA) ako postoje, kao i
3. gospodarski subjekt koji je sukladno posebnom propisu sposoban obavljati stručne poslove projektiranja i/ili prostornog uređenja, odnosno koji izrađuje projekt i/ili plan (u daljnjem tekstu: IZRAĐIVAČ PROJEKTA I/ILI PLANA).

Ova IZJAVA se odnosi na sve elemente (uključujući, bez ograničenja: fotografije, videozapise, nacрте, skice, originalne slike, crteže, dijagrame, tekstove, modele, makete i bilo koje druge dostavljene elemente; autorskog djela koje je predmet ovog natječaja (u daljnjem tekstu zajednički nazvani: NATJEČAJNO RJEŠENJE).

NATJEČAJNO RJEŠENJE za

(Upisati puni naziv Natječaja)

koje je dostavljeno NARUČITELJU kroz postupak natječaja u vezi s kojim se daje ova IZJAVA:

1. AUTORI i DRUGI NOSITELJI PRAVA ovlašćuju NARUČITELJA da dokumentaciju koja je sadržana u NATJEČAJNOM RJEŠENJU koristi za promotivne svrhe na svim analognim i digitalnim kanalima na kojima se promocija uobičajeno može obavljati (mediji, internetske platforme, društvene mreže i slično).

U tome kontekstu NARUČITELJ je ovlašten NATJEČAJNO RJEŠENJE umnožiti (ali ne gradnjom), distribuirati, priopćiti javnosti, uključujući učiniti dostupnom javnosti. NARUČITELJ može NATJEČAJNO RJEŠENJE u svrhe opisane promocije koristiti u cijelosti ili u dijelovima ali nije ovlašten ni na koji način NATJEČAJNO RJEŠENJE mijenjati, nadopunjavati ili drukčije prerađivati. Nije ga ovlašten koristiti u svrhu promocije ičega drugog osim u svrhe promocije samog NATJEČAJNOG RJEŠENJA i natječaja na kojeg se ova IZJAVA odnosi.

Prilikom korištenja NATJEČAJNOG RJEŠENJA u svrhe promocije NARUČITELJ mora poštovati autorska moralna prava svih AUTORA.

2. AUTORI i DRUGI NOSITELJI PRAVA ovom IZJAVOM potvrđuju i jamče da su jedini autori i nositelji autorskog prava NATJEČAJNOG RJEŠENJA, te da nema trećih osoba koje polažu ikakva autorska prava na NATJEČAJNOM RJEŠENJU koja bi bila suprotna ovoj potvrdi i ovom jamstvu.
Ako bi se pojavila treća osoba koja tvrdi suprotno potvrdi i jamstvu iz prethodnog navoda, AUTORI i DRUGI NOSITELJI PRAVA će odmah preuzeti sve postupke koje treće osobe pokrenu kao i financijske zahtjeve koje one postave.
3. Ovom IZJAVOM AUTORI i DRUGI NOSITELJI PRAVA ovlašćuju IZRAĐIVAČA PROJEKTA I/ILI PLANA da preradi NATJEČAJNO RJEŠENJE u druge elemente djela arhitekture na temelju tog NATJEČAJNOG RJEŠENJA.

IZRAĐIVAČ PROJEKTA I/ILI PLANA ovime nije stekao neograničeno pravo prerade već je njegovo pravo prerade ograničeno i vezano isključivo uz NARUČITELJA iz ovog natječaja i to isključivo u svrhu pružanja usluge izrade projekta i/ili plana isključivo u sadržaju i opsegu navedenom u ovom natječaju i ne odnosi se na bilo koja druga prava iskorištavanja NATJEČAJNOG RJEŠENJA ili na pravo prerade NATJEČAJNOG RJEŠENJA za drugog NARUČITELJA.

U korištenju NATJEČAJNOG RJEŠENJA u svrhe prerade na opisani način IZRAĐIVAČ PROJEKTA I/ILI PLANA i NARUČITELJ moraju poštovati autorska moralna prava svih AUTORA.

U slučaju događaja koji se nije mogao predvidjeti i na koji AUTORI i DRUGI NOSITELJI PRAVA u trenutku davanja ove IZJAVE objektivno ne mogu i nisu mogli utjecati, isti pridržavaju pravo na isti način te u istom sadržaju i opsegu prava kao u ovoj točki, imenovati drugog IZRAĐIVAČA PROJEKTA I/ILI PLANA koji će za NARUČITELJA preuzeti izradu projekta i/ili plana.

4. Sva ostala autorsko-pravna pitanja između AUTORA, DRUGIH NOSITELJA PRAVA, IZRAĐIVAČA PROJEKTA I/ILI PLANA i NARUČITELJA uređuju se posebnim ugovorima između navedenih strana.
5. Svi osobni podaci koje dostavljaju AUTORI i DRUGI NOSITELJI PRAVA, kao i svi drugi osobni podaci koji podliježu propisima o zaštiti osobnih podataka, obrađuju se u skladu sa Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i u skladu s Uredbom Europskog parlamenta (EU) 2016/679.

Autor³

Ime i prezime:

Adresa:

OIB:

(potpis Autora)

Drugi nositelj prava (fizička osoba)

Ime i prezime:

Adresa:

³ Dodati po potrebi još polja za AUTORE i DRUGE NOSITELJA PRAVA

OIB:

(potpis Drugog nositelja prava)

Drugi nositelj prava (pravna osoba)

Naziv:

Adresa sjedišta:

OIB:

Osoba ovlaštena za zastupanje:

(potpis Osobe ovlaštene za zastupanje)

Izrađivač projekta i/ili plana

Naziv:

Adresa sjedišta:

OIB:

Osoba ovlaštena za zastupanje:

(potpis Osobe ovlaštene za zastupanje)

Mjesto i datum:

Obrazac 4b. Izjava o autorstvu i reguliranju prava prerade Natječajnog rješenja u anketnom projektnom natječaju

(u daljnjem tekstu: IZJAVA)

Ovu IZJAVU daju:

1. sve fizičke osobe koje su autori ili koautori djela koje je predmet ovog natječaja, ili autori doprinosa u sastavljenom djelu koje je predmet ovog natječaja, a koji su kao takvi definirani Zakonom o autorskom pravu i srodnim pravima (u daljnjem tekstu: AUTORI),
2. druge fizičke i/ili pravne osobe koje su nositelji autorskih imovinskih prava iskorištavanja na tom autorskom djelu, a koje su ta prava stekle na temelju radnog odnosa ili narudžbe ili nasljeđivanjem ili na nekom drugom pravnom temelju (u daljnjem tekstu: DRUGI NOSITELJI PRAVA) ako postoje.

Ova IZJAVA se odnosi na sve elemente (uključujući, bez ograničenja: fotografije, videozapise, nacрте, skice, originalne slike, crteže, dijagrame, tekstove, modele, makete i bilo koje druge dostavljene elemente; autorskog djela koje je predmet ovog natječaja (u daljnjem tekstu zajednički nazvani: NATJEČAJNO RJEŠENJE).

NATJEČAJNO RJEŠENJE za

(Upisati puni naziv Natječaja)

koje je dostavljeno NARUČITELJU kroz postupak natječaja u vezi s kojim se daje ova IZJAVA:

1. AUTORI i DRUGI NOSITELJI PRAVA ovlašćuju NARUČITELJA da dokumentaciju koja je sadržana u NATJEČAJNOM RJEŠENJU koristi za promotivne svrhe na svim analognim i digitalnim kanalima na kojima se promocija uobičajeno može obavljati (mediji, internetske platforme, društvene mreže i slično).

U tome kontekstu NARUČITELJ je ovlašten NATJEČAJNO RJEŠENJE umnožiti (ali ne gradnjom), distribuirati, priopćiti javnosti, uključujući učiniti dostupnom javnosti. NARUČITELJ može NATJEČAJNO RJEŠENJE u svrhe opisane promocije koristiti u cijelosti ili u dijelovima ali nije ovlašten ni na koji način NATJEČAJNO RJEŠENJE mijenjati, nadopunjavati ili drukčije prerađivati. Nije ga ovlašten koristiti u svrhu promocije ičega drugog osim u svrhe promocije samog NATJEČAJNOG RJEŠENJA i natječaja na kojeg se ova IZJAVA odnosi.

Prilikom korištenja NATJEČAJNOG RJEŠENJA u svrhe promocije NARUČITELJ mora poštovati autorska moralna prava svih AUTORA.

2. AUTORI i DRUGI NOSITELJI PRAVA ovom IZJAVOM potvrđuju i jamče da su jedini autori i nositelji autorskog prava NATJEČAJNOG RJEŠENJA, te da nema trećih osoba koje polažu ikakva autorska prava na NATJEČAJNOM RJEŠENJU koja bi bila suprotna ovoj potvrdi i ovom jamstvu.
Ako bi se pojavila treća osoba koja tvrdi suprotno potvrdi i jamstvu iz prethodnog navoda, AUTORI i DRUGI NOSITELJI PRAVA će odmah preuzeti sve postupke koje treće osobe pokrenu kao i financijske zahtjeve koje one postavе.
3. Sva ostala autorsko-pravna pitanja između AUTORA, DRUGIH NOSITELJA PRAVA i NARUČITELJA uređuju se posebnim ugovorima između navedenih strana.
4. Svi osobni podaci koje dostavljaju AUTORI i DRUGI NOSITELJI PRAVA, kao i svi drugi osobni podaci koji podliježu propisima o zaštiti osobnih podataka, obrađuju se u skladu sa Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka i u skladu s Uredbom Europskog parlamenta (EU) 2016/679.

Autor⁴

Ime i prezime:

Adresa:

OIB:

(potpis Autora)

Drugi nositelj prava (fizička osoba)

Ime i prezime:

Adresa:

OIB:

(potpis Drugog nositelja prava)

Drugi nositelj prava (pravna osoba)

Naziv:

Adresa sjedišta:

OIB:

Osoba ovlaštena za zastupanje:

(potpis Osobe ovlaštene za zastupanje)

Mjesto i datum:

⁴ Dodati po potrebi još polja za AUTORE i DRUGE NOSITELJA PRAVA

IZVJEŠTAJ O RADU

UDRUŽENJA HRVATSKIH ARHITEKATA

siječanj – prosinac 2024.

(nacrt za 47. izbornu sjednicu Skupštine UHA-e)

Predsjednica: **Mia Roth-Čerina**

Dopredsjednici: **Ana Šverko, Vjekoslav Gašparović**

Stručni savjet: **Vjekoslav Gašparović** (voditelj), **Ana Boljar, Mario Kralj (od 15. 12. 2024.), Jani Mardešić (do 15. 12. 2024.), Iva Martinis, Marin Mikelić (do 15. 12. 2024.), Helena Paver Njirić, Nikola Popić (od 15. 12. 2024.), Tomislav Soldo**

Savjet nakladništva: **Ana Šverko** (voditeljica), **Marija Barović, Damir Gamulin, Maja Furlan Zimmermann, Jana Horvat, Toma Plejić, Patricia Počanić**

Sud časti: **Maja Furlan Zimmermann, Juraj Kopic, Gorana Stipeč Brlić, Dina Horvat** (zamjenica člana)

Odbor kontrole: **Divna Antičević, Roman Šilje, Petar Kozina, Tihomil Matković** (zamjenik člana)

Voditelj programskih aktivnosti: **Frano Petar Zovko**

Programske suradnice: **Andrea Stanić, Silvia Roberta Zaplatić**

Predsjedništvo: **Srđan Basrak** (DAO), **Jasmina Bašić** (DAI-SAI – od 14. 6. 2024.), **Breda Bizjak** (DAI-SAI – do 14. 6. 2024.), **Marija Dekar** (UAM), **Frana Dulibić** (DAŠ), **Daša Gazde** (DAS – do 26. 6. 2024.), **Janja Ivanec** (DAV), **Marko Klarić** (DAS – od 26. 6. 2024.), **Petar Kozina** (ZDA), **Ivan Križić** (DAZ), **Luka Lipšinić** (DAGGK), **Ursula Stanić Siništaj** (DAD), **Gorana Stipeč Brlić** (DAR)

1. PROGRAMSKO DJELOVANJE

GODIŠNJA IZLOŽBA OSTVARENJA HRVATSKIH ARHITEKTICA I ARHITEKATA U 2023. GODINI

Materijali za *Godišnju izložbu ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2023. godini* prikupljeni su pomoću posebno razvijenog *online* sustava prijava tijekom prosinca 2023. i siječnja 2024. godine. Na izložbu je prijavljeno 67 radova, od čega 58 ostvarenja i 9 publicističkih i nakladničkih radova. Radove je ocjenjivao stručni žiri u sastavu: Vjekoslav Gašparović, Ana Boljar, Vedad Islambegović, Jani Mardešić, Iva Martinis, Marin Mikelić, Helena Paver Njirić, Tomislav Soldo i Ana Šverko. Tijekom veljače, ožujka i travnja odrađena je evaluacija 67 pristiglih radova koja je uključivala fizički posjet članova žirija svim istaknutijim ostvarenjima, a usporedno su se obavljale pripreme za izložbu, popratni program i izdavanje triju publikacija.

Tijekom travnja, svibnja i početkom lipnja izvršeni su svi pripremni radovi za otvorenje i dodjelu godišnjih nagrada UHA-e: odabrano je mjesto premijernog zagrebačkog postava izložbe i svečanog otvorenja, Robna kuća Nama u Ilici u Zagrebu; tekstualni i grafički prilozi prijave obrađeni su i pripremljeni za prijelom i trajno arhiviranje u digitalnu bazu; dovršen je vizualni identitet, dizajn postava te dizajn i print izložbenih plakata; pripremane su tri publikacije koje prate izložbu. U suradnji s Ljevaonicom umjetnina ALU, Stolarijom Semenić, Kartonažom Hudetz i Klesarstvom Stipe Lucić izrađene su plakete za nagrade „Viktor Kovačić“, „Viktor Kovačić za životno djelo“, „Drago Galić“, „Bernardo Bernardi“ i „Neven Šegvić“, a u suradnji s dizajnerom Damirom Gamulinom plakete za autore nominirane za godišnje nagrade.

Nakon objave nominacija, do otvorenja i proglašenja dobitnika nagrada, detaljniji prikazi radova i tekstualna obrazloženja nominacija objavljujani na mrežnoj stranici UHA-e, newsletteru i društvenim mrežama, u ritmu jedan projekt dnevno.

U 2024. godini, ususret *Godišnjoj izložbi ostvarenja*, prvi put je organizirana nova programska linija UHA-e – *GIOskop*. Liniju čini niz diskurzivnih i problemski koncipiranih formata koji se bave širim spektrom aktualnih prostornih, strukovnih i društvenih tema, a proizlaze iz radova prijavljenih na *Godišnju izložbu ostvarenja* i nominiranih za UHA-ine nagrade. U sklopu *GIOskopa* tijekom svibnja 2024. organizirana su četiri događanja u prostoru DAZ/UHA i jedno događanje u hotelu Zonar Zagreb,

koji je dobitnik Nagrade „Viktor Kovačić“ za 2023. godinu. Programska linija nastavljena je i po završetku *Godišnje izložbe ostvarenja* s još jednim događanjem održanim u srpnju 2024. u prostoru DAZ/UHA.

Događanja organizirana u okviru programske linije *GIOskop* su sljedeća:

– *Prednji plan uživo: Godišnje nagrade Udruženja hrvatskih arhitekata*; javni razgovor s Vjekoslavom Gašparovićem, Helenom Paver Njirić i Ivom Martinis, predsjednikom i članicama stručnog žirija UHA-inih godišnjih nagrada, održan u suradnji s autorskim timom *podcasta Prednji plan*, nominiranim za Nagradu „Bernardo Bernardi“ za 2023. godinu. Razgovor pred publikom održan je 30. 4. 2024. u prostoru DAZ/UHA, a snimka događanja dostupna je na *Youtube* kanalu *podcasta*.

– *Realizacije (na čekanju): ONDA + Juraj Glasinović i Nikola Fabijanić*; predavanja dvaju arhitektonskih ureda nominiranih za UHA-ine godišnje nagrade za 2023. kojima su predstavili vlastite realizacije u posljednjih nekoliko godina, kao i projekte čija je realizacija u tijeku ili *na čekanju*. Predavanja su održali Nika Dželalija i Krešimir Renić iz arhitektonskog studija ONDA ARHITEKTURA, nominiranoga za Nagradu „Bernardo Bernardi“, te Juraj Glasinović i Nikola Fabijanić, dobitnici Nagrade „Drago Galić“ za 2023. godinu. Događanje je održano 15. 5. 2024. u prostoru DAZ/UHA.

– *Prostori arhitektonske edukacije – Obnova AF-a*; okrugli stol o obnovi zgrade Arhitektonskoga, Građevinskog i Geodetskog fakulteta u Kačićevoj 26 u Zagrebu. Na okruglom stolu sudjelovali su: Bojan Baletić, dekan Arhitektonskog fakulteta u Zagrebu; Silvio Bašić, izvanredni profesor na Građevinskom fakultetu i administrativni voditelj projekta obnove; Saša Begović, izvanredni profesor na AF-u i jedan od osnivača Studija 3LHD; Gabriel Nikolić, predsjednik Studentskog zbora AF-a kao i Mario Todorčić, glavni projektant konstrukcije. Razgovor su moderirali Ana Boljar i Frano Petar Zovko. Događanje je održano 20. 5. 2024. u prostoru DAZ/UHA.

– *Interpretacije nasljeđa 2*; diskurzivni program na temu različitih pristupa obnovi, revitalizaciji i odnošenju prema naslijeđenome, održan 22. 5. 2024. u hotelu Zonar Zagreb. U panel-raspravi sudjelovali su: Vedrana Ergić (nominacija za Nagradu „Bernardo Bernardi“ za 2023. za uređenje interijera obiteljske kuće M, s Ivanom Ergić), Vanja Ilić (dobitnica Nagrade „Bernardo Bernardi“ za 2023. za Vinogradarsku zbirku Pitve), Dora Lončarić (nominacija za Nagradu „Bernardo Bernardi“ za 2023. za uređenje javnog prostora uz palaču Zakmardy u Varaždinu, s Marijem Kraljem, Sašom Košuta i Hrvojem Arbanasom) i Lea Pelivan (Studio UP, dobitnica Nagrade „Viktor Kovačić“ za 2023. za Zonar Zagreb, s Tomom Plejićem). Razgovor su moderirali Ana Šverko, članica stručnog žirija UHA-inih godišnjih nagrada, i Marko Špikić, redoviti profesor na Odsjeku za povijest umjetnosti Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, a prije panel-rasprave organizirani su obilasci hotela Zonar Zagreb uz vodstvo Studija UP.

– *Kako sagraditi vlastitu kuću? – Dvije priče o stanovanju*; okrugli stol s naručiteljima i stanarima kuća nominiranih za Nagradu „Drago Galić“ za 2023., održan 3. 7. 2024. u prostoru DAZ/UHA. U razgovoru su sudjelovali Nik Orosi, naručitelj i stanar Kuće O (autori: Igor Franić i Ivan Franić), i Dino Šarić, naručitelj i stanar Kuće Nodi (autori: Juraj Glasinović i Nikola Fabijanić), a moderirali su Tomislav Soldo, član stručnog žirija UHA-inih godišnjih nagrada, i Frano Petar Zovko, voditelj UHA-ina programa.

Godišnja izložba ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2023. godini otvorena je 5. 6. 2024. u prostorima robne kuće Nama na adresi Ilica 6 u Zagrebu. Izložba ostvarenja postavljena je u prostoriji

na 2. katu robne kuće, a u jednom od unutarnjih izloga trijema smještena je izložba posvećena Đuri Mirkoviću, dobitniku nagrade „Viktor Kovačić“ za životno djelo. Dizajn izložbe potpisuju Petra Milički i Katarina Perić. Za vrijeme trajanja izložbe, do 15. 6. 2024. godine, robna kuća Nama nastavila je s redovitim radom, što je izložbi omogućilo izrazito visoku posjećenost. Organizacijom izložbe u robnoj kući afirmirana je arhitektonska i programska vrijednost jednoga od simbola zagrebačkoga urbanog života.

U sklopu otvorenja *Godišnje izložbe ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2023. godini*, u trijemu robne kuće Nama u Ilici 6, održana je svečana dodjela nagrade „Viktor Kovačić“ za životno djelo te godišnjih nagrada i nominacija „Viktor Kovačić“, „Drago Galić“, „Bernardo Bernardi“ i „Neven Šegvić“. Nastavljena je praksa predstavljanja ukupno tri sveska časopisa *Čovjek i prostor* povodom otvorenja *Godišnje izložbe ostvarenja* koja je uvedena 2023. godine. Publikacije „Godišnjak hrvatske arhitekture“, „Nagrade i nominacije UHA-e“ i „Natječaji“ okupljaju pregled arhitektonske produkcije na svim područjima (od realizacija do natječaja) te pružaju refleksiju predstavljene produkcije i kritički osvrt na fenomene iz prostorne stvarnosti.

Dodijeljene su sljedeće nagrade i nominacije:

Nagrada „Viktor Kovačić“ za životno djelo:
Đuro Mirković

Nagrada „Viktor Kovačić“:
ZONAR ZAGREB | Lea Pelivan, Toma Plejić | Zagreb

Nominacija za Nagradu „Viktor Kovačić“:
BETONSKI SPAVAČI – TREĆI PUT | Maroje Mrduljaš, Saša Ban, Nevenka Sablić

Nagrada „Drago Galić“:
KUĆA NODI | Juraj Glasinović, Nikola Fabijanić | Ivanić Grad

Nominacije za Nagradu „Drago Galić“:
KUĆA O | Igor Franić, Ivan Franić | Rakovica
USKA KUĆA | Boris Ileković, Dina Vulin Ileković | Zagreb

Nagrada „Bernardo Bernardi“:
VINOGRADARSKA ZBIRKA PITVE | Vanja Ilić | Pitve

Nominacije za Nagradu „Bernardo Bernardi“:
INTERIJER OBITELJSKE KUĆE M | Ivana Ergić, Vedrana Ergić | Zagreb
JAVNI PROSTOR UZ PALAČU ZAKMARDY U VARAŽDINU | Saša Košuta, Mario Kralj, Dora Lončarić,
Hrvoje Arbanas | Varaždin
STUDIO TE | ONDA ARHITEKTURA | Zagreb

Nagrada „Neven Šegvić“:

Dubravka Kisić | ARHITEKT MILOVAN KOVAČEVIĆ – POBORNIK INTERNACIONALNOG MODERNIZMA U HRVATSKOJ | Izdavač: Srednja Europa

Nominacija za Nagradu „Neven Šegvić“:

Filip Pračić, Luka Krstulović, Tea Truta, Marin Duić | PODCAST PREDNJI PLAN

U prosincu 2024. godine otvoren je novi ciklus *Godišnje izložbe ostvarenja* objavom poziva na prijavu radova nastalih u 2024. godini.

TURNEJA GODIŠNJE IZLOŽBE OSTVARENJA

Kao i prethodnih godina, izložba je nakon zatvaranja zagrebačkog postava krenula na turneju po gradovima sjedištima lokalnih i regionalnih arhitektonskih društava.

Održana su gostovanja:

Zagreb – Sajam ArhiBau

17. 10. – 20. 10. 2024.

Zagrebački velesajam

Partner: Društvo arhitekata Zagreba (DAZ)

Pula

25. 10. – 8. 11. 2024.

Tunel Zerostrasse

Partner: Društvo arhitekata Istre – Società architetti dell'Istria (DAI-SAI)

GODIŠNJAK HRVATSKE ARHITEKTURE 2023. (ČOVJEK I PROSTOR BR. 1-3 / 2024 (796-798))

"Godišnjak hrvatske arhitekture" sastoji se od pregleda svih radova, godišnjeg pregleda aktivnosti Udruženja, lokalnih društava i bliskih institucija te od uvodnog bloka eseja u kojem se istaknuti autori na području arhitekture i vizualnih umjetnosti kritički osvrću na globalne i lokalne pojave i događanja u arhitekturi te na predstavljenu godišnju produkciju. Na taj se način obnavlja uloga ČiP-a kao medija za njegovanje kritičkog mišljenja u arhitekturi i bliskim područjima.

NAGRADE I NOMINACIJE UDRUŽENJA HRVATSKIH ARHITEKATA 2023. (ČOVJEK I PROSTOR BR. 4-6 / 2024 (799-801))

„Nagrade i nominacije UHA-e“ publikacija je u kojoj se nagrađeni i nominirani radovi prikazuju opsežnije i detaljnije, intervjuima s autorima_cama o projektima, ali i širim društvenim temama, i bogatim grafičkim priložima.

NATJEČAJI 2023. (ČOVJEK I PROSTOR BR. 7-9 / 2024 (802-804))

"Natječaji 2023." publicistički je format uveden 2023. godine koji donosi pregled svih natječaja održanih u prošloj godini na teritoriju RH, a publikacija osim vrijedne i bogato grafički opremljene arhive sadrži i refleksije i osvrt na natječajnu praksu.

TEMAT / RADNI NASLOV (ČOVJEK I PROSTOR BR. 10-12 / 2024 (805-807))

U 2024. godini UHA-ina publicistička djelatnost planirala se proširiti još jednim tiskanim izdanjem, radnog naslova „ČiP / Temat“, zbirkom autorskih eseja posebno usredotočenim na kritiku i refleksiju prostornih i društvenih fenomena. Do kraja 2024. godine radilo se na prikupljanju autorskih tekstova, a dovršetak publikacije, uključujući dizajn i prijelom, prenesen je u 2025. godinu.

DANI ARHITEKATA 8.0 I PREDSTAVLJANJE NOMINACIJA ZA UHA-INE GODIŠNJE NAGRADE

Od 21. do 23. 3. 2024. UHA je u suradnji s Hrvatskom komorom arhitekata u Puli organizirala Dane arhitekata 8.0 u sklopu kojih je održan razgovor s dobitnikom Nagrade „Viktor Kovačić“ za životno djelo, arhitektom Đurom Mirkovićem, koji su vodili Ana Šverko i Frano Petar Zovko, a autori nominirani za godišnje nagrade prezentirali su svoje radove pred publikom u Domu hrvatskih branitelja.

Razgovor i prezentacije održani su drugi dan skupa, 22. ožujka 2024. prema sljedećem rasporedu:

Nominacije za Nagradu „Neven Šegvić“:

- PODCAST PREDNJI PLAN | Filip Pračić, Luka Krstulović, Tea Truta, Marin Duić
- ARHITEKT MILOVAN KOVAČEVIĆ – POBORNİK INTERNACIONALNOG MODERNIZMA U HRVATSKOJ | Dubravka Kisić | Izdavač: Srednja Europa

Nominacije za Nagradu „Bernardo Bernardi“:

- INTERIJER OBITELJSKE KUĆE M | Ivana Ergić, Vedrana Ergić | Zagreb
- JAVNI PROSTOR UZ PALAČU ZAKMARDY U VARAŽDINU | Saša Košuta, Mario Kralj, Dora Lončarić, Hrvoje Arbanas | Varaždin
- STUDIO TE | ONDA ARHITEKTURA | Zagreb
- VINOGRADARSKA ZBIRKA PITVE | Vanja Ilić | Pitve

Nominacije za Nagradu „Drago Galić“:

- KUĆA NODI | Juraj Glasinović, Nikola Fabijanić | Ivanić Grad
- KUĆA O | Igor Franić, Ivan Franić | Rakovica
- USKA KUĆA | Boris Ileković, Dina Vulin Ileković | Zagreb

Nominacije za Nagradu „Viktor Kovačić“:

- BETONSKI SPAVAČI – TREĆI PUT | Maroje Mrduljaš, Saša Ban, Nevenka Sablić
- ZONAR ZAGREB | Lea Pelivan, Toma Plejić | Zagreb

Nagrada „Viktor Kovačić“ za životno djelo

- Razgovor s arhitektom Đurom Mirkovićem (vodili: Ana Šverko i Frano Petar Zovko)

GOSTOVANJE PAVILJONA „SAME AS IT EVER WAS“ U ZAGREBU

Paviljon „Same As It Ever Was“, kojim je u 2023. godini Hrvatska nastupala na 18. Venecijanskom bijenalu – međunarodnoj izložbi arhitekture, mogao se posjetiti u Zagrebu od 20. do 24. 3. 2024. u sklopu Festivala svjetla Zagreb. Tijekom festivala, čiji je organizator Turistička zajednica grada Zagreba, na Trgu J. J. Strossmayera bio je izložen fizički dio prostorne instalacije hrvatskog nastupa koji potpisuje autorski tim: Mia Roth-Čerina, Tonči Čerina, Luka Fatović, Vedran Kasap, Ozana Ursić, Niko Mihaljević i Ivica Mitrović. Po završetku festivala paviljon je preseljen na njegovu konačnu lokaciju u Lonjskom polju.

59. ZAGREBAČKI SALON ARHITEKTURE I URBANIZMA

U prosincu 2024. godine UHA je organizirala Zagrebački salon, a kao i svake treće godine, izdanje je bilo posvećeno arhitekturi i urbanizmu. 59. zagrebački salon nastavio se na niz uspješnih i zapaženih Salona u UHA-inoj organizaciji od kojih je svaki postao važno mjesto okupljanja arhitektonske i umjetničke scene i promišljanja nacionalne produkcije i konteksta u kojem nastaje.

Organizacija 59. zagrebačkog salona počela je u lipnju 2024., a u srpnju je javno objavljeno održavanje Salona pod nazivom „DIJALOZI/MONOLOZI“ te su objavljeni selektori Salona, arhitekti Iva Letilović i Igor Pedišić. Salon je bio posvećen temi ponovne upotrebe postojećih struktura, sanaciji i revitalizaciji arhitektonske baštine te promišljanju osjetljivih odnosa između naslijeđenoga i novoga. Osnovni izlagački alat Salona bile su makete, bez obzira na mjerilo i fazu u kojoj su nastale (radna ili završna) te bez obzira na to prikazuju li detalj, segment ili cjelinu.

Do zatvaranja prijava za sudjelovanje na Salonu pristiglo je više od 250 radova, uključujući realizacije, projekte, istraživačke i studentske radove. U postupku selekcije, koji se provodio do kraja listopada 2024., za predstavljanje na izložbi i u publikaciji odabrana su 124 rada, a rezultati selekcije javno su objavljeni na mrežnoj stranici UHA-e.

Salon je službeno otvoren 15. 12. 2024. u Umjetničkom paviljonu u Zagrebu. Predviđeno trajanje Salona bilo je od 15. do 31. 12. 2024., ali zbog velike posjećenosti i iznimnog interesa bilo je produženo do 5. 1. 2025. godine.

Odabir lokacije i termina održavanja Salona važan je iz nekoliko razloga. Prije svega, tijekom trajanja izložbe Umjetnički paviljon nalazio se u završnoj fazi višegodišnje obnove nakon potresa, što tematski odgovara Salonu koji je bio posvećen, između ostaloga, sanaciji i revitalizaciji arhitektonske baštine. Osim toga, dan otvorenja, 15. prosinca, ujedno je označavao 126. godišnjicu otvorenja Umjetničkog paviljona, a na istom je mjestu održan i prvi Zagrebački salon prije 59 godina.

Izložba se održala u praznom i (zbog obnove) nepregrađenom prostoru na suterenskoj etaži Umjetničkog paviljona te su je primarno činile makete postavljene na posebno osmišljenom izložbenom postolju izvedenom od armaturnih mreža i bojanog XPS-a. Izložci su bili popraćeni projekcijama vizualnog materijala na unutrašnjim zidovima paviljona, a dodatne informacije o svakom radu posjetiteljima su bile dostupne skeniranjem QR kodova koji su vodili do digitalne baze radova 59. zagrebačkog salona.

U sklopu otvorenja Salona dodijeljeno je pet priznanja studentskim radovima, tri jednakovrijedne nagrade te Velika nagrada 59. zagrebačkog salona arhitekture i urbanizma.

MIES OBILASCI I MIES U ZAGREBU

U 2024. godini UHA je suradnju s Fundacijom Mies van der Rohe iz Barcelone ostvarila u dva navrata: najprije u lipnju povodom programa Fundacije „Out&About“, a potom u prosincu kada je UHA drugi put organizirala program „Mies u Zagrebu“, nastavno na uspjeh istoimenog događanja održanoga prethodne godine u Muzeju suvremene umjetnosti u Zagrebu.

U sklopu programa „Out&About“ Fundacije Mies van der Rohe UHA je organizirala četiri događanja kojima su najširoj javnosti promovirani hrvatski projekti odabrani u uži izbor za nagradu Europske unije za suvremenu arhitekturu – „EUmies Awards 2024“. Tri hrvatska projekta – Centar za posjetitelje i vidikovci Lonjskog polja, Ekološka farma crnih slavonskih svinja fajferica u Cretu Viljevskom i JAŠIONICA * ZK odjel Općinskoga građanskog suda u Zagrebu (OGSZG) – Gruntovnica – predstavljeni su predavanjima i organiziranim obilascima.

Uvodni program, na kojem su predstavljeni Centar za posjetitelje i vidikovci Lonjskog polja studija Roth&Čerina i Ekološka farma crnih slavonskih svinja fajferica u Cretu Viljevskom studija SKROZ, održao se 7. 6. 2024. u prostoru DAZ/UHA. Predavanje i razgovor s arhitektom Davorom Bušnjom, autorom JAŠIONICE zgrade Općinskoga građanskog suda u Zagrebu, organiziran je u suradnji s Oris Kućom arhitekture 17. 6. 2024. godine. U lipnju su održani i besplatni, javnosti dostupni obilasci Lonjskog polja i Ekološke farme, s organiziranim prijevozom iz Zagreba i uza stručno vodstvo autora_ica.

Događanje „Mies u Zagrebu“ započelo je 2. 12. 2024. u Hrvatskom prirodoslovnom muzeju u Zagrebu, otvorenjem izložbe „EUmies Awards 2024“. Na izložbi su predstavljeni pobjednički radovi, nagrađeni mladi autori, finalisti, radovi koji su ušli u uži izbor te deset hrvatskih nominacija, od kojih su tri u užem izboru. Nakon otvorenja uslijedila su predavanja kojima su se predstavili finalisti u kategoriji mladih autora, Branco del Río Arquitectos (Portugal) te autori radova u užem izboru, Floating University Berlin (Njemačka) i querkraft (Austrija). Izložbu su otvorili Mia Roth-Čerina, predsjednica Udruženja hrvatskih arhitekata i Ivan Blasi, kustos nagrada i programa Fundacije Mies van der Rohe, koji je održao i predavanje o Miesovu Paviljonu u Barceloni.

ZNANSTVENO-STRUČNI SKUP VK 74/24/24

Povodom 150. godišnjice rođenja i 100. godišnjice smrti Viktora Kovačića, UHA je u suradnji s Arhitektonskim fakultetom Sveučilišta u Zagrebu i Institutom za povijest umjetnosti sudjelovala u organizaciji međunarodnoga znanstveno-stručnog skupa „VK 74/24/24 – Viktor Kovačić i status modernosti“ koji se održao od 21. do 23. 10. 2024. u prostoru DAZ/UHA. Domaćim arhitektima_icama i povjesničarima_kama umjetnosti pridružile su se i kolegice iz Slovenije: Petra Čeferin (Fakultet za arhitekturo Univerza v Ljubljani) i Renata Novak Klemenčič (Filozofska fakulteta Univerza v Ljubljani), te BiH: Aida Idrizbegović-Zgonić (Arhitektonski fakultet Univerziteta u Sarajevu). Tijekom tri dana održavanja međunarodnoga znanstveno-stručnog skupa 33 izlagača održalo je 25 predavanja koja su se dijelom bavila različitim čitanjima i interpretacijama nasljeđa Viktora Kovačića, a dijelom „statusom modernosti“, tj. suvremenim razumijevanjem i interpretiranjem modernističkog nasljeđa u širem smislu. Povodom održavanja skupa izrađena je dvojezična publikacija s programom konferencije, sažetcima izlaganja i biografijama predavača_ica.

SLUČAJ SPENS

Program „Slučaj SPENS“ održao se 19. 12. 2024. u prostoru DAZ/UHA, a bio je posvećen zagrebačkom predstavljanju arhitektonske scene Novog Sada. Događanje se sastojalo od izložbe i niza kratkih predavanja koje povezuje tema novosadskoga modernističkog sportsko-poslovnog kompleksa SPENS, ostvarenja arhitekata Živorada Jankovića, Branka Bulića i Duška Bogunovića iz početka 1980-ih. Predavanja su održali Aleksandar Bede, Slobodan Jović, Dragana Konstantinović, Maja Momirov i Višnja Žugić. Uz diskurzivni dio, u sklopu programa otvorena je i izložba „Slučaj SPENS“ koja je prikazivala kratke filmove o SPENS-u te arhivske nacрте i suvremene fotografije kompleksa, a u njezinu središtu bio je segment modularnog lusterа poznatog kao Svemirac, izvorno postavljenoga u SPENS-u u punoj duljini od 80 metara i proizvedenoga u tvornici Dekor u Zaboku.

HRVATSKI NASTUP NA VENECIJANSKOM BIJENALU – 19. MEĐUNARODNOJ IZLOŽBI ARHITEKTURE

Nakon uspješnog sudjelovanja u organizaciji hrvatskog nastupa na 18. bijenalu arhitekture, Udruženje hrvatskih arhitekata nastavilo je suradnju s Ministarstvom kulture i medija te je u 2024. godini započelo pripreme za organizaciju hrvatskog nastupa na 19. bijenalu arhitekture koje se održava od 10. svibnja do 23. studenog 2025. pod ravnanjem umjetničkog direktora Carla Rattija.

U rujnu 2024. objavljeni su rezultati Javnog poziva za isticanje kandidature za povjerenika hrvatskog nastupa na Venecijanskom bijenalu – 19. Međunarodnoj izložbi arhitekture, koji je Ministarstvo kulture i medija raspisalo u lipnju 2024. Na temelju Javnog poziva odabran je projekt „Inteligencija grešaka / Intelligence of Errors“, a za povjerenicu je odabrana Ida Križaj Leko s autorskim timom u sastavu: Ana Boljar, Jana Čulek, Iva Peručić, Marino Krstačić-Furić, Ana Tomić i Marko-Luka Zubčić.

U studenom i prosincu 2024. pristupilo se sklapanju ugovora s Ministarstvom kulture i medija RH i autorima idejnog rješenja hrvatskog nastupa, potpisan je sporazum s Fundacijom La biennale di Venezia te je za potrebe projekta otvoren zaseban transakcijski račun u Zagrebačkoj banki d.d.

DOCOMOMO CROATIA

DOCOMOMO International najvažnija je međunarodna neprofitna organizacija koja se bavi dokumentiranjem, promidžbom i zaštitom zgrada, objekata i urbanističkih cjelina modernog pokreta. Osnovana je 1988. godine na Sveučilištu u Eindhovenu u Nizozemskoj, a od 2022. godine stoluje na Tehničkom sveučilištu u Delftu. Sastoji se od 79 nacionalnih i regionalnih podružnica (Chapters) u Europi, Sjevernoj i Južnoj Americi, Aziji, Africi i Australiji, koje zajednički provode i koordiniraju nacionalne i regionalne aktivnosti.

Proces pokretanja hrvatske podružnice DOCOMOMO-a UHA je započela u listopadu 2023. godine, na inicijativu tadašnjeg predsjednika Romana Šilje. Krajem godine okupljena je grupa od 14 osnivača_ica hrvatske podružnice, stručnjaka_inja za modernističku arhitekturu, urbanizam, umjetnost i dizajn, iz svih krajeva hrvatske – Roman Šilje, Tamara Bjažić Klarin, Nataša Bodrožić, Lidija Butković Mićin, Leon Husnjak, Martina Ivanuš, Filip Kobzinek, Lovorka Magaš Bilandžić, Sanja Matijević Barčot, Iva Raić Stojanović, Mojca Smode Cvitanović, Matija Veleglavac, Frano Petar Zovko i Ana Marija Zubović – koja je u nekoliko radnih sesija sastavila strukturu prijave i razvila metodologiju prikupljanja podataka. Početkom 2024. godine, u suradnji s Mihaelom Gibom, programirana je jedinstvena *online* baza za prikupljanje podataka, u koju je dosad suradnjom okupljenih stručnjaka uneseno više od 350 zgrada iz svih krajeva Hrvatske, a svakom je unosu pridružen niz podataka (današnji naziv, izvorni

naziv, autori, godina projektiranja, godina gradnje, investitor, vlasništvo, program, adresa, geolokacija, kratki opis, status zaštite, stanje, nagrade, izvori, literatura i sl.). U rujnu 2024. dovršena je prijava koja se sastojala od pregleda 81 ostvarenja hrvatske modernističke arhitekture, programa rada hrvatske podružnice, životopisa osnivača i pisama potpore. Digitalnu knjižicu prijave oblikovala je Petra Milički.

Na sjednici vijeća organizacije Docomomo International, koja se održala 12. 12. 2024. u sklopu 18. međunarodne Docomomo konferencije u Santiagu u Čileu, prihvaćena je hrvatska prijava za osnivanje nacionalne podružnice – Croatian Chapter.

DIGITALIZACIJA PUBLICISTIČKE GRAĐE

U *online* arhivu časopisa *Čovjek i prostor* i *Arhitektura* od 2021. do 2022. učitana su sva izdanja od sredine 50-ih godina do 2000. godine, u 2023. dopunjena je gotovo svim izdanjima od 2000. do 2022., a u 2024. godini učitana su i izdanja iz 2023. te 2024. godine. U sljedećem razdoblju planira se unos svih publikacija do danas, kao i digitalizacija starijih izdanja, kataloga Zagrebačkog salona arhitekture i ostalih UHA-inih izdanja. Usporedno s unošenjem nove građe arhiva se kontinuirano analitički obrađuje, što pretraživanje i pregled informacija čini jednostavnijim i bržim.

Digitalizacija se provodi u suradnji s Hrvatskom komorom arhitekata i tvrtkom ArhivPRO d.o.o. iz Koprivnice. Više o pregledniku digitaliziranih izdanja na: <https://arhitekti.eindigo.net/>.

DIGITALIZACIJA GODIŠNJE IZLOŽBE I NAGRADA UHA-e

Iz *online* prijavnice za Godišnju izložbu razvijen je digitalni sustav arhiviranja i pretraživanja prijavljenih radova i autora koji se puni unatrag i koji pruža sistematiziran, detaljan i pretraživ pregled suvremene produkcije. Tijekom prošlih godina u sustav su unesena i objavljena ostvarenja iz 2019., 2020. i 2021. godine, a u bazu su unesena i ona iz 2011., 2012. i 2017. godine. U listopadu 2023. pregled je dopunjen kartom ostvarenja, nominacija, nagrada i natječaja dostupnom na UHA-inim mrežnim stranicama, a u prvoj polovici 2024. učitana su i ostvarenja iz 2023. godine.

ARHIVA PROVEDENIH ARHITEKTONSKIH NATJEČAJA

Nastavljen je rad na popunjavanju digitalne baze natječaja čija je priprema započela početkom 2023. godine. Do kraja 2024. zbirka je brojala nešto više od 1190 natječaja provedenih u razdoblju od 1834. do 2024. godine. Bazu natječaja smatramo bitnom kako za kvalitetno, objedinjeno i svima dostupno arhiviranje toga vrijednog segmenta arhitektonske produkcije, tako i kao alat promidžbe natjecajne prakse kao alata za upravljanje prostornim resursima. Za potrebe projekta izrađen je *online* modul za arhiviranje i pretraživanje natječaja koji je dostupan na poveznici: <https://uha.hr/arhiva-natjecaja/>.

PORTAL UDRUŽENJA HRVATSKIH ARHITEKATA

Tijekom 2024. godine UHA je sve informacije o vlastitom programu, ali i ostale važne vijesti iz područja arhitekture i kulture objavljivala na mrežnom portalu www.uha.hr, koji uključuje i preglednik arhive Godišnje izložbe ostvarenja (<http://gio.uha.hr/>) te arhivu časopisa *Arhitektura* i *Čovjek i prostor*.

Mrežnu stranicu UHA-e uređuju Frano Petar Zovko, Silvia Roberta Zaplatić i Andrea Stanić.

STUDENSKI PROGRAM

U ožujku 2024. godine UHA je prvi put ostvarila suradnju s DA! festivalom u sklopu čijeg je 9. izdanja organizirala nekoliko događanja u prostoru DAZ/UHA. DA! festival projekt je studenata arhitekture i dizajna Arhitektonskog fakulteta u Zagrebu, osmišljen kao višednevna manifestacija s ciljem prezentiranja vještina studenata radovima, prenošenjem novih znanja u interdisciplinarnom okružju te pružanja uvida u aktualne teme iz relevantnih područja. Deveto izdanje festivala sastojalo se od izložbe studentskih radova te bogatoga programskog dijela, s radionicama, predavanjima i zabavnim programom, koji je pokrивao širok raspon tema u područjima arhitekture, urbanizma, vizualnih komunikacija, filma i fotografije, likovne umjetnosti, modnog i tekstilnog te industrijskog dizajna. UHA-in program na festivalu uključivao je okrugli stol s mladim arhitektima na temu važnosti provedbe natječaja i sudjelovanja u njima (NatjeČAJANKA, 17. 3. 2024.) te predstavljanje rada društava arhitekata u formatu prezentacija povodom čega su okupljeni predstavnici_e gotovo svih društava članica u prostorima UHA-e (Udruži se!, 24. 3. 2024.).

U svim UHA-inim programima sudjelovali su studenti i volonteri koji su se u praksi upoznavali s djelovanjem i metodama rada organizacije.

PARTNERSKE SURADNJE

U 2024. godini UHA je ustrajala na otvaranju svog prostora na Trgu bana J. Jelačića bliskim organizacijama i ostvarenju partnerskih događanja.

Vizkultura, u partnerstvu s UHA-om, organizirala je promociju knjige *Grad je sinteza – razgovori Saše Šimprage o Zagrebu*, koja se održala u prostoru DAZ/UHA 14. 2. 2024. U knjizi je sabrano dvadesetak razgovora autora Saše Šimprage sa stručnjacima za područje urbanizma u Zagrebu, koji su tijekom godina objavljeni na portalu Vizkultura i koji predstavljaju vrijedan preslik aktualnih promišljanja, stavova i tendencija u području urbanističkoj razvoja grada. Na promociji knjigu su predstavili sâm autor, urednici Jelena Pašić i Ivan Dorotić, dizajner publikacije Zoran Đukić te gosti sugovornici: povjesničarka umjetnosti dr. sc. Silva Kalčić i krajobrazni arhitekt Marijo Spajić, predsjednik Udruženja krajobraznih arhitekata Hrvatske.

U suradnji s Ministarstvom kulture i medija, UHA-a je organizirala predstavljanje knjige *Designing in Coexistence – Reflections on Systemic Change*, koje se održalo u prostoru DAZ/UHA 18. 3. 2024. Knjiga je finalni proizvod projekta „Same as it Ever Was“ s kojim se Hrvatska predstavila na 18. Venecijanskom bijenalu arhitekture te, uz niz autorskih tekstova, donosi rezultate radionica realiziranih u suradnji s brojnim obrazovnim institucijama u Veneciji. Ljubljani, Splitu, Motovunu, Milanu i Lonjskom polju. Knjigu su uredili članovi autorskog tima projekta – Ivica Mitrović, Mia Roth i Tonči Čerina, dok dizajn potpisuje Niko Mihaljević.

Europan Hrvatska, u partnerstvu s UHA-om, organizirao je dodjelu priznanja novim počasnim članovima Europana, arhitektu Titu Kostyju i arhitektici Nives Kozulić (posthumno), koja se održala u prostoru DAZ/UHA 19. 3. 2024.

Institut za etnologiju i folkloristiku, u suradnji s UHA-om, organizirao je međunarodnu znanstvenu konferenciju „Keywording the European irregularized migration regime“, koja se održala u prostoru DAZ/UHA od 11. do 13. 4. 2024. Konferencija je dio znanstveno-istraživačkog projekta ERIM usmjerenog na praćenje i analizu iregulariziranih migracija na periferiji EU, području oblikovanom migrantskim kretanjima koje zahvaćaju Hrvatsku i zemlje okružja.

Organizacija Kurziv – Platforma za pitanja kulture, medija i društva, u partnerstvu s UHA-om je 18. i 19. 4. 2024. u prostoru DAZ/UHA prostoru organizirala radnu grupu i predavanje Oksane Timofeeve, ruske antirežimske filozofkinje i članice kolektiva Chto Delat, u sklopu međunarodnog programa „Kritička dramaturgija“ koji istražuje feministički humor u umjetnosti i kulturi.

Kustoski kolektiv BLOK, u partnerstvu s UHA-om, organizirao je obrazovni program „Politička škola za umjetnike (i sve zainteresirane) “ koji se održao u prostoru DAZ/UHA kroz pet termina u lipnju 2024. Kroz format prezentacija popraćenih grupnim diskusijama, program pokriva niz aktualnih društveno-političkih pitanja u svrhu demokratizacije znanja te edukacije i politizacije umjetnika_ca i radnika_ca u kulturi.

Dana 23. rujna 2024. u prostoru DAZ/UHA održano je predavljanje knjige „Making Monuments from Mass Graves in Contemporary Spain: Resistance through Remembrance“ te razgovor s autorom dr. sc. Danielom Palaciosom Gonzálezom koji je vodila dr. sc. Sanja Horvatinčić. Događaj je bio dio višednevnog programa međunarodnog seminara pod nazivom „Tracemaking Border Deaths between Erasure and Co-Memoration“, koji se od 20. do 23. rujna održavao na Institutu za etnologiju i folkloristiku u Zagrebu.

Kustoski kolektiv BLOK, u parnerstvu s UHA-om, organizirao je međunarodni program „Mikropolitike 2024: Seminar o društveno-angažiranim muzejima“, koji se održao 7. 11. 2024. u prostoru DAZ/UHA. Kroz tri međunarodne studije slučaja otvorena je rasprava o kvartovskim muzejima, odnosu baštine i kolonijalizma, te očuvanju naslijeđa radničkog stanovanja. Na seminaru su predstavljeni beogradski Muzej afričke umetnosti, Udruženje za muzej javnog stanovanja šireg pariškog područja te milanski Muzej zajednice MUBIG.

Kroz četiri termina u studenom i prosincu 2024. u prostoru DAZ/UHA proveden je obrazovni program „Aplauz ne plaća stanarinu“, u organizaciji kolektiva BLOK i strukovne udruge SPID – Savez scenarista i pisaca izvedbenih djela. Program je posvećen odnosu umjetnosti i rada te je namijenjen osnaživanju mladih koji ulaze u polje rada u kulturi.

U prostoru DAZ/UHA od 27. 11. do 13. 12. 2024. postavljena je izložba *Dragica Crnković Očko: afrički radovi hrvatske arhitekture*, koju potpisuju koautorice i kuratorice postava Mojca Smode Cvitanović i Marina Smokvina, a u kojoj je UHA sudjelovala kao partner uz Društvo arhitekata Zagreba i Arhitektonski fakultet u Zagrebu.

PRIJAVE PROGRAMA NA JAVNE POZIVE

Ministarstvo kulture i medija RH

Prijava programa međunarodne kulturne suradnje u 2024. godini
datum prijave: 15. 5. 2024. (ljetni rok)

naziv programa: Docomomo Croatia
tražena sredstva: 6.640 eur
odobreno: 4.200 eur

naziv programa: Interpretacije nasljeđa (radni naslov)
tražena sredstva: 10.800 eur
odobreno: 3.000 eur

Grad Zagreb (Gradski ured za kulturu)

Prijava na Posebni javni poziv za financiranje višegodišnjih programa institucionalne potpore
neprofitnim organizacijama u kulturi

Višegodišnje financiranje institucionalne potpore – Kategorija I
datum prijave: 1. 7. 2024.
tražena sredstva: 40.000 eur (2024.), 40.000 eur (2025.), 40.000 eur (2026.)
odobreno: 36.000 eur (2024.), 36.000 eur (2025.), 36.000 eur (2026.)

Zaklada Kultura nova

Program podrške 2024
PROGRAMSKO PODRUČJE 1: Organizacijski razvoj
Kategorija a1: Prva kategorija do 25,000 eura
Višegodišnja podrška
datum prijave: 3. 9. 2024.

naziv programa: Udruženje hrvatskih arhitekata
tražena sredstva: 25.000 eur
Nisu odobrena sredstva.

Grad Zagreb (Gradski ured za kulturu)

Prijava na Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Zagreba za 2025.
datum prijave: 20. 9. 2024.

Vizualna (likovna) djelatnost – Pojedinačne izložbe većeg opsega
naziv programa: Godišnja izložba ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2024. godini u Zagrebu
tražena sredstva: 14.000 eur
odobreno: 8.000 eur

Vizualna (likovna) djelatnost – Manifestacije i događanja
naziv programa: Gostovanje hrvatskog nastupa na Venecijanskom bijenalu arhitekture u Zagrebu
tražena sredstva: 10.000 eur

odobreno: 8.000 eur

Programi međunarodne i međugradske suradnje i mobilnosti

naziv programa: Mies u Zagrebu

tražena sredstva: 12.000 eur

odobreno: 8.000 eur

naziv programa: Međunarodne mreže

tražena sredstva: 7.000 eur

odobreno: 3.000 eur

naziv programa: Gostovanja godišnje izložbe ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2024. u 9 hrvatskih gradova

tražena sredstva: 5.000 eur

Nisu odobrena sredstva.

Knjižnična i nakladnička djelatnost - izdavanje kulturnih književnih tiskanih i elektroničkih časopisa

naziv programa: Platforma "Čovjek i prostor"

tražena sredstva: 10.000 eur

odobreno: 3.000 eur

Turistička zajednica grada Zagreba

Prijava projekata i manifestacija za sufinanciranje u 2025. godini

datum prijave: 30. 9. 2024.

naziv programa: Godišnja izložba ostvarenja arhitektica i arhitekata u 2024. godini

tražena sredstva: 8.000 eur

Nisu odobrena sredstva.

naziv programa: Ljetno kino arhitekture na Dolcu

tražena sredstva: 8.000 eur

odobreno: 3.000 eur

Ministarstvo kulture i medija RH

Prijava programa javnih potreba u kulturi za 2025.

datum prijave: 2. 10. 2024.

01 Programi redovne djelatnosti udruga u kulturi za 2025. godinu

naziv programa: Jednogodišnji program

tražena sredstva: 23.000 eur

odobreno: 20.000 eur

06a Programi izdavanja časopisa i elektroničkih publikacija za 2025. godinu

naziv programa: Čovjek i prostor

tražena sredstva: 20.000 eur

odobreno: 15.000 eur

09a Programi vizualne umjetnosti za 2025. godinu
naziv programa: Godišnja izložba ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2024. godini
tražena sredstva: 12.000 eur
odobreno: 6.000 eur

13 Programi međunarodne kulturne suradnje za 2025. godinu
naziv programa: Međunarodne mreže
tražena sredstva: 10.000 eur
odobreno: 5.000 eur

naziv programa: Mies u Zagrebu
tražena sredstva: 10.000 eur
odobreno: 5.000 eur

2. STRUČNO DJELOVANJE

SUDJELOVANJE U VREDNOVANJU PRODUKCIJE

U ožujku 2024. predloženi su kandidati za Nagradu „Vladimir Nazor“ za područje arhitekture i urbanizma za 2023. godinu.

ODBOR ZA RAZVOJ I PROGRAME

Članovi: Frano Petar Zovko (voditelj), Andrea Čeko, Luka Lipšinić, Morana Matković, Andrea Stanić, Miranda Veljačić

Osnivanje i imenovanje navedenih članova Odbora za razvoj i programe jednoglasno je potvrđeno tijekom 2. sjednice Predsjedništva UHA-e, 15. 4. 2024. godine. Odbor je radio na osmišljavanju programa linije *Međunarodne mreže*.

ODBOR ZA POTICANJE ISTRAŽIVANJA I RAZVOJ MULTIMEDIJALNIH SADRŽAJA

Članovi: Roman Šilje (voditelj), Tamara Bjažić Klarin, Nikola Bojić, Ivan Dorotić, Sabina Sabljčić, Antun Sevšek

Osnivanje i imenovanje navedenih članova Odbora za poticanje istraživanja i razvoj multimedijalnih sadržaja jednoglasno je potvrđeno tijekom 2. sjednice Predsjedništva UHA-e, 15. 4. 2024. godine. Članovi i članice Odbora sudjelovali su u inicijativi pokretanja hrvatske podružnice međunarodne organizacije Docomomo International.

3. REDOVNE AKTIVNOSTI

RAD STRUČNOG SAVJETA I SAVJETA NAKLADNIŠTVA

STRUČNI SAVJET: Vjekoslav Gašparović (voditelj), Ana Boljar, Mario Kralj (od 15. 12. 2024.), Jani Mardešić (do 15. 12. 2024.), Iva Martinis, Marin Mikelić (do 15. 12. 2024.), Helena Paver Njirić, Nikola Popić (od 15. 12. 2024.), Tomislav Soldo

SAVJET NAKLADNIŠTVA: Ana Šverko (voditeljica), Marija Barović, Damir Gamulin, Maja Furlan Zimmermann, Jana Horvat, Toma Plejić, Patricia Počanić

Realizirana je *Godišnja izložba ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2023. godini*, s popratnim programima. Stručni žiri, koji se sastojao od članova i članica Stručnog savjeta, vrednovao je radove prijavljene na izložbu te na temelju fizičkih obilazaka svih istaknutijih radova, organiziranih u nekoliko jednodnevnih i višednevnih izleta, donio odluku o nominacijama i nagradama. Uz organizaciju izložbe, dodjele nagrada i dvije publikacije, stručni savjet sudjelovao je i u organizaciji predstavljanja nominiranih radova serijom kratkih predavanja na Danima arhitekata 8.0 u Puli.

Savjet nakladništva bio je urednički tim triju publikacija objavljenih povodom otvorenja *Godišnje izložbe ostvarenja: Godišnjaka hrvatske arhitekture 2023., Nagrada i nominacija UHA-e 2023. i Natječaja 2023.*

RAD PREDSEDNIŠTVA UHA-e

PREDSEDNICA: Mia Roth-Čerina

DOPREDSEDNICI: Ana Šverko, Vjekoslav Gašparović

PREDSEDNIŠTVO: Srđan Basrak (DAO), Jasmina Bašić (DAI-SAI – od 14. 6. 2024.), Breda Bizjak (DAI-SAI – do 14. 6. 2024.), Marija Dekar (UAM), Frana Dulibić (DAŠ), Daša Gazde (DAS – do 26. 6. 2024.), Janja Ivanec (DAV), Marko Klarić (DAS – od 26. 6. 2024.), Petar Kozina (ZDA), Ivan Križić (DAZ), Luka Lipšinić (DAGGK), Ursula Stanić Siništaj (DAD), Gorana Stipeč Brlić (DAR)

U 2024. godini održane su četiri sjednice Predsjedništva:

- 15. 4. 2024. *online* sjednica na Zoom platformi
- 27. 5. 2024. *online* sjednica na Zoom platformi
- 12. 11. 2024. *online* sjednica na Zoom platformi
- 15. 12. 2024. uživo u prostoru DAZ/UHA.

RAD SUDA ČASTI

Članovi Suda časti: Maja Furlan Zimmermann, Juraj Kojić, Gorana Stipeč Brlić, Dina Horvat (zamjenica člana).

Sud časti UHA-e u 2024. nije djelovao. Izvještaj Suda časti pripremljen je kao poseban dokument za 46. redovitu sjednicu Skupštine.

RAD ODBORA KONTROLE

Članovi Odbora kontrole: Divna Antičević, Roman Šilje, Petar Kozina, Tihomil Matković (zamjenik člana).

Izvještaj o radu Odbora kontrole pripremljen je kao poseban dokument za 46. redovitu sjednicu Skupštine.

RAD TAJNIŠTVA UHA-e

U Tajništvu UHA-e rade Frano Petar Zovko, voditelj programskih aktivnosti, te dvije programske suradnice, Andrea Stanić i Silvia Roberta Zaplatić.

Andrea Stanić zaposlena je 6. 2. 2024. na određeno i u nepunom radnom vremenu od 4 sata dnevno, a od 1. 6. 2024. na neodređeno i u punom radnom vremenu.

ARHITEKTONSKO-URBANISTIČKI NATJEČAJI

U 2024. godini UHA je organizirala i provela tri natječaja.

Natječaj za izradu urbanističko-arhitektonskog rješenja uređenja i izgradnje središnjeg dijela glavne gradske osi u Karlovcu

Raspisivač i investitor natječaja bio je Grad Karlovac, a provoditelj i organizator UHA. Predmet natječaja bila je izrada urbanističko-arhitektonskog rješenja za uređenje i izgradnju središnjeg dijela glavne gradske osi u Karlovcu. Kako bi se dobilo najbolje stručno rješenje analizom mogućnosti lokacije u odnosu na širi urbani kontekst, natječajem su predviđene dvije razine rješenja – anketna za širi kontakti prostor i razina za realizaciju za uži obuhvat – te je predviđena dodjela triju grupa nagrada po cjelinama.

Početak natječaja bio je 25. 10. 2023., a rok za predaju radova, planiran 20. 2. 2024., produljen je u dva navrata – do 8. 3. i potom do 19. 3. 2024. Na natječaj je u propisanom roku pristiglo 15 radova od kojih su svi ostvarili pravo sudjelovanja u postupku ocjenjivanja.

Ocjenjivački sud djelovao je u sastavu: Iva Letilović, ovl. arh. (predsjednica OS-a), Vesna Ribar, dipl. ing. građ., Tomislav Ćurković, ovl. arh., Slađana Fumić, dipl. iur., Maja Furlan Zimmerman, ovl. arh., Luka Krmpotić, mag. ing. arch., Iva Martinis, ovl. arh. te zamjenici članova Iva Mlinarević, ovl. arh., i Irena Kajfeš-Pavlović, dipl. ing. arh. Tehničku komisiju činile su Tea Truta, mag. ing. arch., i Iva Žaja Božić, mag. ing. arch. Tajnik natječaja bio je Luka Lipšinić, ovl. arh.

Selekcija i ocjenjivanje natječajnih radova provedeni su u ožujku i travnju 2024., a konačni rezultati objavljeni su 2. 5. 2024. Izložba svih natječajnih radova održana je u Karlovcu 23. – 30. 5. 2024.

Natječaj za idejno multidisciplinarno rješenje hrvatskog nastupa na Svjetskoj izložbi EXPO 2025 u Osaki, Japan

Raspisivač i investitor natječaja bilo je Ministarstvo vanjskih i europskih poslova, a provoditelj i organizator UHA. Predmet natječaja bila je izrada multidisciplinarnoga idejnog rješenja nastupa Republike Hrvatske u zadanom prostoru (modularnog tipa), uključivo s rješenjem vizualnog identiteta hrvatskog nastupa i koncepta komunikacijske strategije na Svjetskoj izložbi EXPO 2025 u Osaki, Japan.

Početak natječaja bio je 4. 3. 2024., a rok za predaju radova 19. 4. 2024. Na natječaj je u propisanom roku pristiglo 16 radova od kojih su svi ostvarili pravo sudjelovanja u postupku ocjenjivanja.

Ocjenjivački sud djelovao je u sastavu: Mia Roth-Čerina, dipl. ing. arh. (predsjednica OS-a), Zvonimir Frka-Petešić, mr. sc. (dopredsjednik OS-a), Nevena Tudor Perković, dipl. hist. art., Zdenko Lucić, univ. spec. oec., Saša Begović, dipl. ing. arh., Ivan Marušić Klif, b. art., Lea Pelivan, dipl. ing. arh., Sven Sorić, mag. ing. arh. i dizajner, Roman Šilje, dipl. ing. arh. te zamjenici članova Vanja Žanko, dipl. hist. art., i Frano Petar Zovko, dipl. ing. arh. Tehničku komisiju činile su Andrea Stanić, mag. ing. arch., i Maja Kireta, dipl. ing. arh. Tajnica natječaja bila je Daria Tabulov-Štrelov, dipl. ing. arh.

Selekcija i ocjenjivanje natječajnih radova provedeni su u travnju i svibnju 2024., a konačni rezultati objavljeni su 28. 5. 2024. Izložba natječajnih radova održana je u prostoru DAZ/UHA 18. – 21. 6. 2024.

Natječaj za izradu idejnog rješenja tržnice i polivalentnog centra u Koprivnici

Raspisivač i investitor natječaja bio je Grad Koprivnica, a provoditelj i organizator UHA. Predmet natječaja bila je izrada arhitektonsko-urbanističkog rješenja za izradu idejnog rješenja tržnice i polivalentnog centra u Koprivnici.

Početak natječaja bio je 15. 5. 2024. i proveden je u dva stupnja. Rok predaje natječajnih radova u prvom stupnju bio je 2. 7. 2024, a u drugom stupnju 1. 10. 2024. Do roka u 1. stupnju natječaja pristiglo je 13 radova. Odlukom ocjenjivačkog suda 7 natjecatelja pozvano je u 2. stupanj natječaja.

Ocjenjivački sud djelovao je u sastavu: Tadej Glažar, dipl. ing. arh. (predsjednik OS-a), Marin Mikelić, ovl. arh., Iva Martinis, ovl. arh., Karlo Galinec, dipl. oec., Nataša Tetec, dipl. ing., te zamjenica člana Blanka Levačić, ovl. arh. Tehničku komisiju činile su Andrea Stanić, mag. ing. arch. i Maja Kireta, ovl. arh. Tajnica natječaja bila je Dina Horvat, dipl. ing. arh.

Selekcija i ocjenjivanje natječajnih radova pozvanih u 2. stupanj natječaja provedeni su u listopadu 2024. Povjerenstvo za javnu nabavu utvrdilo je da je ponuda prvonagrađenog rada nepravilna i da se odbija te vratilo predmet na postupanje Ocjenjivačkom sudu, koji je novu Odluku o nagrađenim radovima donio u prosincu 2024. Konačni rezultati objavljeni su 2. 1. 2025. Izložba natječajnih radova održana je u Koprivnici 24. – 25. 1. 2025.

4. OPĆE POSLOVANJE

U veljači 2024. potpisani su ugovori za financiranje programa u 2024. s Ministarstvom kulture i medija RH i Turističkom zajednicom Grada Zagreba. Ugovori s Ministarstvom kulture i medija RH za

financiranje programa međunarodne kulturne suradnje u 2024. godini, koji su odobreni na drugom roku, potpisani su u srpnju 2024. S Gradom Zagrebom su u veljači i ožujku 2024. potpisani ugovori za financiranje programa u 2024., a u rujnu 2024. potpisan je Jednogodišnji ugovor o financiranju višegodišnjeg programa institucionalne potpore. Ugovor o financiranju programa u 2024. sa Zakladom Kulturom novom potpisan je još u prosincu 2023. godine. U studenom 2024. s Ministarstvom kulture i medija RH potpisan je Ugovor o produkciji, organizaciji i provedbi aktivnosti potrebnih za realizaciju projekta hrvatskog paviljona na Venecijanskom bijenalu – 19. međunarodnoj izložbi arhitekture.

Članovima regionalnih i lokalnih društava redovito se izdaju potvrde o umjetničkim djelima ostvarenima u 2024. godini, a odgovara se i na sve upite kojima se traže uvidi ili kopije članaka iz časopisa *Čovjek i prostor* i *Arhitektura* u znanstvene i istraživačke svrhe.

MREŽNE STRANICE I DRUŠTVENE MREŽE

Mrežnu stranicu www.uha.hr, Facebook profil UHA-e, Facebook profil "Čovjek i prostor", Instagram profil UHA-e i newsletter UHA-e vode Silvia Roberta Zaplatić i Andrea Stanić.

U rujnu 2024. ponovno je aktiviran Instagram profil Zagrebačkog salon arhitekture i urbanizma. Profil je inicijalno otvoren za potrebu promocije 56. zagrebačkog salona, a za potrebe 59. zagrebačkog salona vodila ga je Iva Maria Jurić u suradnji s Irom Payer i Anom Šverko.

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA RAZDOBLJE 1. 1. 2024. – 31. 12. 2024.

U navedenom razdoblju prihodi su ostvareni od sponzorstava i donacija za provedbu programskih aktivnosti iz državnog proračuna (uglavnom *Godišnje izložbe ostvarenja, 59. zagrebačkog salona arhitekture i urbanizma* i organizaciju hrvatskog nastupa na Venecijanskom bijenalu arhitekture), kotizacija za Godišnju izložbu i provedbe natječaja.

Rashodi se uglavnom odnose na troškove organizacije *Godišnje izložbe ostvarenja* i izdavanja pripadajućih publikacija, organizaciju gostovanja paviljona *Same As It Ever Was* u Zagrebu, organizaciju programa *Mies u Zagrebu*, organizaciju 59. zagrebačkog salona, pripremne aktivnosti potrebne za organizaciju hrvatskog nastupa na Venecijanskom bijenalu arhitekture te tekuće poslovanje (plaća voditelja programa i programskih suradnika, režije, bankarske usluge i knjigovodstvo).

Od početka godine plaćene su sve dospjele obveze.

U Zagrebu, 27. 10. 2025.

Mia Roth-Čerina
Vjekoslav Gašparović
Ana Šverko
Frano Petar Zovko
Andrea Stanić
Silvia Roberta Zaplatić
Iva Masters

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA ZA 2024.

RASHODI			
Skupina	Opis rashoda tekuće godine	plan (EUR)	realizacija (EUR)
41	Rashodi za radnike	46.122,12	61.242,82
42	Materijalni rashodi	220.000,00	273.581,65
43	Rashodi amortizacije	1.000,00	3.290,60
44	Financijski rashodi	450,00	660,32
45	Donacije	700,00	700,00
46	Ostali rashodi	70,00	16,80
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih NPO	0,00	0,00
UKUPNO:		268.342,12	339.492,19

PRIHODI			
Skupina	Opis prihoda tekuće godine	plan (EUR)	realizacija (EUR)
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	80.000,00	133.589,04
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	4.150,00	0,00
33	Prihodi po posebnim propisima	2.500,00	362,41
34	Prihodi od imovine	0,00	0,00
35	Prihodi od donacija	185.000,00	295.250,00
36	Ostali prihodi	1.000,00	32.416,86
37	Prihodi od povezanih NPO	0,00	0,00
UKUPNO:		272.650,00	461.618,31

VIŠAK PRIHODA		4.307,88	122.126,12
MANJAK PRIHODA		0,00	0,00

522	PRENESENI VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		103.594,50
1.	Za pokriće u sljedećem razdoblju		0,00
2.	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju		225.720,62

PLAN ZADUŽIVANJA I OTPLATA			
1.	Udruga se ne planira zaduživati niti davati zajmove u 2024. godini.		

OBRAZLOŽENJE / NAPOMENA:

rashodi su veći od planiranog jer je programska suradnica zaposlena u veljači 2024. s 1. 6. 2024. prešla na puno radno vrijeme
132,78%
rashodi su veći zbog povećanja opsega popratnog diskurzivnog programa GIOskop i održavanja 59. zagrebačkog salona
124,36%
amortizacija je veća zbog nabave informatičke opreme za rad zaposlenika
329,06%
146,74%
100,00%
24,00%
126,51%

prihodi su veći od planiranih zbog održavanja programa koji nije bio planiran u 2024.: veći opseg Godišnje izložbe ostvarenja, organizacija natječaja
166,99%
0,00% isplata članarina odgođena je za 2025.
nisu ostvareni poticaji HZZ-a za zapošljavanje programske suradnice zaposlene u veljači 2024.
14,50%

prihodi su veći od planiranih zbog povećanja odobrenih sredstava Ministarstva kulture i medija, Grada Zagreba te ostvarivanju podrške Zaklade Kulture nove
159,59%
3241,69% Otpis obaveza prema dobavljačima
169,31%

2834,95%

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2024. do 31.12.2024.

Naziv obveznika: UDRUŽENJE HRVATSKIH ARHITEKATA

Poštanski broj: 10000

Mjesto: ZAGREB

Adresa sjedišta: TRG BANA JOSIPA JELAČIĆA 3/1

Račun (IBAN): HR6223600001101550751

RNO broj: 0082749

Šifra djelatnosti: 9412 Djelatnosti strukovnih članskih organizacija

Matični broj: 03223043

Šifra grada/općine: 133 Grad/općina: GRAD ZAGREB

OIB: 01152649489

Oznaka razdoblja: 2024-12

Šifra županije: 21

Verzija Excel datoteke: 6.0.6.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	465.371,78	461.618,31	99,2
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	130.481,73	133.589,04	102,4
3111	Prihodi od prodaje roba	003		213,58	-
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	130.481,73	133.375,46	102,2
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	5.376,71	0,00	0,0
3211	Članarine	006	5.376,71		0,0
3212	Članski doprinosi	007			-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	4.920,00	362,41	7,4
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	4.920,00	362,41	7,4
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	13,45	3,73	27,7
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	13,45	3,73	27,7
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015	0,25	0,88	352,0
3414	Prihodi od zateznih kamata	016			-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	13,20	2,85	21,6
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0,00	0,00	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	322.898,30	295.250,00	91,4
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	278.431,05	281.200,00	101,0
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	259.931,05	204.200,00	78,6
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	18.500,00	77.000,00	416,2
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028			-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029			-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	50,00	0,00	0,0
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031	50,00		0,0
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032			-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	44.297,25	14.050,00	31,7
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	44.297,25	14.050,00	31,7
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036	120,00		0,0
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0,00	0,00	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038			-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	1.681,59	32.413,13	1.927,5
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0,00	0,00	-
3611	Prihodi od naknade šteta	042			-
3612	Prihod od refundacija	043			-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044			-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	1.681,59	32.413,13	1.927,5
3631	Otpis obveza	046			-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047	333,35		0,0
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048	1.348,24	32.413,13	2.404,1
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0,00	0,00	-
3711	Tekućih prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050			-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051			-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	396.044,84	339.492,19	85,7
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	33.559,16	61.242,82	182,5
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	24.474,74	40.990,79	167,5
4111	Plaće za redovan rad	057	24.474,74	40.990,79	167,5
4112	Plaće u naravi	058			-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			-
412	Ostali rashodi za radnike	061		6.100,00	-
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	9.084,42	14.152,03	155,8
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	2.973,24	4.174,30	140,4
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064			-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	6.111,18	9.977,73	163,3
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	358.012,59	273.581,65	76,4
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	1.397,96	2.496,10	178,6
4211	Službena putovanja	069	332,40	823,80	247,8
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	1.065,56	1.672,30	156,9
4213	Stručno usavršavanje radnika	071			-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	2.269,94	0,00	0,0
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073			-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074			-
4223	Naknade ostalih troškova	075			-
4224	Ostale naknade	076	2.269,94		0,0
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			-
4233	Naknade ostalih troškova	080			-
4234	Ostale naknade	081			-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	56.701,76	28.060,61	49,5
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083			-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	29.372,41	6.830,07	23,3
4243	Naknade ostalih troškova	085		6.755,19	-
4244	Ostale naknade	086	27.329,35	14.475,35	53,0
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	275.691,33	221.224,37	80,2
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	2.686,54	3.768,33	140,3
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089			-
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090	250,00		0,0
4254	Komunalne usluge	091	9,29		0,0
4255	Zakupnine i najamnine	092	8.911,42	106.817,12	1.198,7
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093			-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	16.260,58	13.479,33	82,9
4258	Računalne usluge	095	5.381,68	7.349,72	136,6
4259	Ostale usluge	096	242.191,82	89.809,87	37,1
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	6.687,26	4.001,92	59,8
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	2.612,25	1.824,29	69,8
4262	Materijal i sirovine	099			-
4263	Energija	100	4.066,18	1.457,66	35,8
4264	Sitan inventar i auto gume	101	8,83	719,97	8.153,7
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	15.264,34	17.798,65	116,6
4291	Premije osiguranja	103			-
4292	Reprezentacija	104	14.279,85	14.260,13	99,9
4293	Članarine	105	145,99	1.032,72	707,4
4294	Kotizacije	106	613,50		0,0
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	225,00	2.505,80	1.113,7
43	Rashodi amortizacije	108	2.126,27	3.290,60	154,8
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	584,75	660,32	112,9
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112			-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	584,75	660,32	112,9
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	500,90	584,73	116,7
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	5,77	38,56	668,3
4433	Zatezne kamate	118			-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	78,08	37,03	47,4
45	Donacije (AOP 121+125)	120	1.099,54	700,00	63,7

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	1.099,54	700,00	63,7
4511	Tekuće donacije	122	1.099,54	700,00	63,7
4512	Stipendije	123			-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-
4521	Kapitalne donacije	126			-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	662,53	16,80	2,5
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130			-
4612	Penali, ležarine i drugo	131			-
4613	Naknade šteta radnicima	132			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	662,53	16,80	2,5
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135			-
4622	Otpisana potraživanja	136			-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	662,53		0,0
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138		16,80	-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0,00	0,00	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140			-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	396.044,84	339.492,19	85,7
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	69.326,94	122.126,12	176,2
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	34.267,56	103.594,50	302,3
5222	Manjak prihoda – preneseni	152			-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	103.594,50	225.720,62	217,9
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	24.289,74	64.891,45	267,2
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	475.476,79	466.018,10	98,0
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	434.875,08	379.742,94	87,3
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	64.891,45	151.166,61	233,0
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	2	3	150,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	2	3	150,0
	Broj volontera	162			-
	Broj sati volontiranja	163			-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	5.973,51	1.759,98	29,5
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169			-
Opis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170	8.364,19	40.353,37	482,5
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	14.341,70	42.119,35	293,7

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski zastupnik: **MIA ROTH-ČERINA**

Datum: **31.12.2024**

Osoba za kontakt: **BLANKA SMOLIĆ**

Telefon: **013887712**

Telefax: **013879577**

Adresa e-pošte: **blanka.smolic@kbsc-rakun.hr**

IZVJEŠTAJ O RADU

UDRUŽENJA HRVATSKIH ARHITEKATA

siječanj – listopad 2025.

I PLAN RADA

studeni – prosinac 2025.

(nacrt za 47. izbornu sjednicu Skupštine UHA-e)

PREDSEDNICA: Mia Roth-Čerina

DOPREDSEDNICI: Ana Šverko, Vjekoslav Gašparović

STRUČNI SAVJET: Vjekoslav Gašparović (voditelj), Ana Boljar, Mario Kralj, Iva Martinis, Helena Paver Njirić, Nikola Popić, Tomislav Soldo

SAVJET NAKLADNIŠTVA: Ana Šverko (voditeljica), Marija Barović, Maja Furlan Zimmerman, Damir Gamulin, Jana Horvat, Toma Plejić, Patricia Počanić

SUD ČASTI: Maja Furlan Zimmermann, Juraj Kopic, Gorana Stipeč Brlić, Dina Horvat (zamjenica člana)

ODBOR KONTROLE: Divna Antičević, Petar Kozina, Roman Šilje, Tihomil Matković (zamjenik člana)

VODITELJ PROGRAMSKIH AKTIVNOSTI: Frano Petar Zovko

PROGRAMSKE SURADNICE: Andrea Stanić, Silvia Roberta Zaplatić

ADMINISTRATORICA PROGRAMA: Iva Masters

PREDSEDNIŠTVO: Jasmina Bašić (DAI-SAI), Srđan Basrak (DAO – do 6. 3. 2025.), Anja Boljar (DAZ – od 13. 5. 2025.), Marija Dekar (UAM), Frana Dulibić (DAŠ), Janja Ivanec (DAV), Željka Jurković (DAO – od 6. 3. 2025.), Marko Klarić (DAS), Petar Kozina (ZDA), Ivan Križić (DAZ – do 13. 5. 2025.), Luka Lipšinić (DAGGK), Ursula Stanić Siništaj (DAD), Gorana Stipeč Brlić (DAR)

1. PROGRAMSKO DJELOVANJE

GODIŠNJA IZLOŽBA OSTVARENJA HRVATSKIH ARHITEKTICA I ARHITEKATA U 2024. GODINI

Materijali za Godišnju izložbu ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2024. godini prikupljeni su pomoću posebno razvijenog online sustava prijave tijekom prosinca 2024. i siječnja 2025. Na izložbu je prijavljen 81 rad. Radove je ocjenjivao stručni žiri u sastavu: Vjekoslav Gašparović, Ana Boljar, Jure Grohar, Mario Kralj, Iva Martinis, Helena Paver Njirić, Nikola Popić, Tomislav Soldo i Ana Šverko (iz žiriranja u kategoriji nagrade „Viktor Kovačić“ izuzimaju se Tomislav Soldo i Ana Šverko, a u kategoriji nagrade „Drago Galić“ izuzima se Helena Paver Njirić i Nikola Popić). Tijekom veljače, ožujka i travnja odrađena je evaluacija 81 pristiglih radova koja je uključivala fizički posjet članova žirija svim istaknutijim ostvarenjima, a usporedno su se obavljale pripreme za izložbu, popratni program i izdavanje tri publikacije.

Tijekom travnja i svibnja izvršeni su svi pripremni radovi za otvorenje i dodjelu godišnjih nagrada UHA-e: odabrano je mjesto premijernog zagrebačkog postava izložbe i svečanog otvorenja, Savski nasip; tekstualni i grafički prilozi prijave obrađeni su i pripremljeni za prijelom i trajno arhiviranje u digitalnu bazu; dovršen je vizualni identitet, dizajn postava te dizajn i print izložbenih plakata; pripremane su publikacije koje prate izložbu. U suradnji s Ljevaonicom umjetnina ALU, Stolarijom Semenić, Kartonažom Hudetz i Klesarstvom Stipe Lucić izrađene su plakete za nagradu „Viktor Kovačić“ za životno djelo te godišnje nagrade „Viktor Kovačić“, „Drago Galić“, „Bernardo Bernardi“ i „Neven Šegvić“, a prema dizajnu Damira Gamulina tvrtka LaserPlexx d.o.o. izradila je nominacijske plakete.

Nakon objave nominacija, do otvorenja i proglašenja dobitnika nagrada, detaljniji prikazi radova i tekstualna obrazloženja nominacija objavljujani su na mrežnoj stranici UHA-e, newsletteru i društvenim mrežama, u ritmu jedan projekt dnevno.

Od 2. do 5. travnja UHA je u suradnji s Hrvatskom komorom arhitekata u Tuheljskim toplicama organizirala Dane arhitekata 9.0 u sklopu kojih su u hotelu Well**** održani razgovor s dobitnikom Nagrade „Viktor Kovačić“ za životno djelo, arhitektom Krešimirom Ivanišem i predstavljanje radova

nominiranih za UHA-ine godišnje nagrade, a u dvorani Gradske knjižnice u Gradu Klanjcu održana je izložba „Arhitektura sjeverne Hrvatske“. Nakon otvorenja izložbe u dvorani Kuće Klajn predavanje je održao arhitektonski ured Mikelić Vreš Arhitekti (MVA).

U sklopu Godišnje izložbe ostvarenja i ove je godine održana programska linija „GIOskop“. Liniju čini niz diskurzivnih i problemski koncipiranih formata koji se bave širim spektrom aktualnih prostornih, strukovnih i društvenih tema, a proizlaze iz radova prijavljenih na Godišnju izložbu ostvarenja i nominiranih za UHA-ine nagrade. U okviru GIOskopa, od travnja do rujna 2025. organizirano je niz događanja koja su uključivala posjet nominiranim i nagrađenim ostvarenjima te nekoliko događanja u prostoru UHA-e.

U okviru programske linije *GIOskop* organizirana su sljedeća događanja:

- *DA! festival x GIOskop*; radionica za studente naziva „GIOskop: Peti kat afterhours“ u okviru desetog izdanja DA! festivala. Kroz zajedničke i grupne diskusije sa studentima arhitekture i dizajna raspravljalo se o različitim problemima s kojima se suočavaju tijekom studiranja, novouređenom prostoru fakulteta u Kačićevoj 26 te promjenama i izazovima koje su donijele posljednje dvije godine izmještenosti. Radionicu su proveli članovi Radne grupe KSAD-a, autori publikacije *Analiza stanja AF-a 2021.–2022. i prijedlog novog kurikulumu*, koja je nominirana za Nagradu „Neven Šegvić“ za 2024. godinu. Događanje je održano 16. travnja 2025. na Arhitektonskom fakultetu u Zagrebu.

- *GIOskop x Yammat FM: U potrazi za arhitektonskim odgovorima*; u suradnji s radijom Yammat FM, za emisiju Kulturni skalpel, održan je razgovor s dobitnikom Nagrade „Viktor Kovačić“ za životno djelo, Krešimirom Ivanišem, i predsjednikom stručnog žirija, Vjekoslavom Gašparovićem. Emisija je snimljena u Studiju Yammat FM, autorice Maje Tedeschi, koji je nominiran za Nagradu „Bernardo Bernardi“ za 2024. godinu.

- *Od prezentacije do participacije – Oblikovanje izložbenih i muzejskih postava*; događanje je realizirano u suradnji s udrugom KONTEJNER | biro suvremene umjetničke prakse 6. svibnja 2025. u novom prostoru udruge u Vjesniku, koji potpisuje arhitektonski studio SKROZ, nominiran za Nagradu „Bernardo Bernardi“ za 2024. godinu. Program je započeo kratkim predstavljanjem projekta uređenja Kontejnerova prostora u kompleksu Vjesnika, a nakon toga uslijedila je panel-rasprava na kojoj su sudjelovali: Damir Gamulin i Antun Sevšek (nominacija za Nagradu „Bernardo Bernardi“ za Labirint Šahto-kulture), Vanja Ilić (nominacija za Nagradu „Viktor Kovačić“ za Hrvatski prirodoslovni muzej u Zagrebu, s Radionicom arhitekture) i Dinko Peračić (nominacija za Nagradu „Viktor Kovačić“ za Tržnicu Gruž). Razgovor su moderirali Ana Šverko i Frano Petar Zovko.

- *Izložba „Arhitektura Sjeverne Hrvatske“ + predavanje ureda Mikelić Vreš Arhitekti*; 14. svibnja 2025. u ulaznom holu Arhitektonskog fakulteta u Zagrebu održano je otvorenje izložbe „Arhitektura Sjeverne Hrvatske“. Nakon otvorenja, program je nastavljen predavanjem o proizvodno-poslovnoj zgradi Dubrovčan, koju su predstavili njeni autori MVA / Mikelić Vreš Arhitekti. Zgrada je nagrađena Nagradom „Viktor Kovačić“ za 2024. godinu.

- *Forum za reformu studija arhitekture*; forum je osmišljen kao prostor susreta, dijaloga i rasprave o temama arhitektonskog obrazovanja i budućnosti struke. U Forumu su sudjelovali studenti, članovi uprave fakulteta, nastavnici i alumni. Forum su proveli članovi Radne grupe KSAD-a, autori publikacije *Analiza stanja AF-a 2021.–2022. i prijedlog novog kurikulumu*, koja je nominirana za

Nagradu „Neven Šegvić“ za 2024. godinu., 16. svibnja 2025. na petom katu Arhitektonskog fakulteta u Zagrebu.

- *Ured kao projekt: SKUP-A + Vidic Grohar Arhitekti*; događanje je održano 22. svibnja 2025. u radnom prostoru platforme SKUP-A (u kompleksu bivše zagrebačke Klaonice), nominiranom za Nagradu „Bernardo Bernardi“ za 2024. godinu. Događanje je započelo kratkim predstavljanjem radnog prostora u Klaonici, nakon čega je uslijedilo predavanje studija Vidic Grohar Arhitekti pod nazivom *Privremena rješenja / Temporary Solutions*. Nakon predavanja održao se okrugli stol u kojem su sudjelovali Filip Romić i Krešimir Romić (SKUP-A), Anja Vidic i Jure Grohar. Raspravu su moderirali Ana Boljar i Frano Petar Zovko.

- *GIOskop: ATMOSFERA*; 4. lipnja 2025. u prostoru DAZ/UHA održano je predavanje i izložba arhitektonskog ureda ATMOSFERA. Predavanje su održali Bernarda Silov i Davor Silov, osnivači ureda ATMOSFERA i autori projekta Spomen-područje „Minsko polje“ u Lovasu koji je nominiran za Nagradu „Bernardo Bernardi“ za 2024. godinu. Nakon predavanja održan je razgovor s autorima koji je moderirao Frano Petar Zovko. Usporedno s predavanjem, otvorena je izložba *SADA – strategija, arhitektura, dizajn, ATMOSFERA*, autora Bernarde i Davora Silova.

- *Ljetno kino na Dolcu*; prikazana su dva kratkometražna dokumentarna filma koja su nastala s vremenskom razlikom od četiri desetljeća, a donose različite poglede na grad kroz prizmu povijesti, planiranja, očuvanja i obrane javnih prostora dokolice, rekreacije i sporta. To su *Povijest zagrebačke dokolice*, u režiji Mire Wolf i prema scenariju arhitekta Krešimira Ivaniša, dobitnika Nagrade „Viktor Kovačić“ za životno djelo za 2024. godinu, te film *Crveni tobogan* iz 2025., čiju režiju i scenarij potpisuje Nebojša Slijepčević. Nakon projekcije uslijedio je kratki razgovor s Krešimirom Ivanišem i Nebojšom Slijepčevićem, koji je moderirao Frano Petar Zovko. Događanje je održano 2. srpnja 2025., na gornjem platou zagrebačke tržnice Dolac.

- *GIOskop: Dobrolet – Predstavljanje edicije*; 8. listopada 2025., u prostoru DAZ/UHA održana je prva zagrebačka promocija edicije Dobrolet. Ediciju „DOBROLET – prostor arhitektonske kritike“, nagrađenu Nagradom „Neven Šegvić“ za 2024. godinu, 2017. godine pokrenuli su Emil Jurcan i Luka Skansi u suradnji s Društvom arhitekata Istre i izdavačkom kućom Sandorf s ciljem približavanja teorijskih djela o arhitekturi i prostoru stručnoj javnosti s hrvatskog govornog područja. U razgovoru su sudjelovali Emil Jurcan (urednik edicije), Ivo Alebić (prevoditelj izdanja Moisej Ginzburg: Ritam u arhitekturi / Stil i epoha), Jasmina Bašić (predsjednica Društva arhitekata Istre) i Ivan Sršen (izdavač). Razgovor su moderirali Ana Šverko (predsjednica Savjeta nakladništva UHA-e) i Frano Petar Zovko (voditelj programa UHA-e).

- *GIOskop: Kratki izlet na Kvarner*; Udruženje hrvatskih arhitekata je, u partnerstvu s Društvom arhitekata Rijeka, 11. listopada 2025. organiziralo vođeni obilazak triju recentnih realizacija na području Rijeke i Kvarnera koje na različite načine odgovaraju na pitanje prilagodbe i prenamjene postojećih izgrađenih struktura te su bile nagrađene, nominirane ili izložene na UHA-inoj Godišnjoj izložbi ostvarenja (GIO). Obilazak je uključivao posjet prostoru organizacije Moje mjesto pod suncem (Ana Boljar, Ida Križaj Leko, Enia Kukoč, Kristijan Mamić, Marin Nižić, Ariana Sušan, Damian Sobol Turina; nominacija „Bernardo Bernardi“ za 2022.) i bivši industrijski kompleks Rikard Benčić u Rijeci unutar kojeg se nalaze dva projekta prenamjene postojećih zgrada autora Saše Randića – Dječja kuća

(2020.) te nova zgrada Gradske knjižnice Rijeka i park, te Kuću 3R na Lovranu (Jadranka Kruljac Polak i Nikola Polak, Nagrada „Bernardo Bernardi“ za 2024.).

Godišnja izložba ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2024. godini otvorena je 10. lipnja 2025. na Savskom nasipu u Zagrebu. U sklopu otvorenja Godišnje izložbe ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2024. godini, na Savskom nasipu, održana je svečana dodjela nagrade „Viktor Kovačić“ za životno djelo te godišnjih nagrada i nominacija „Viktor Kovačić“, „Drago Galić“, „Bernardo Bernardi“ i „Neven Šegvić“. Nastavljena je praksa predstavljanja ukupno tri sveska časopisa „Čovjek i prostor“. Publikacije „Godišnjak hrvatske arhitekture“, „Nagrade i nominacije UHA-e“ i „Natječaji“ okupljaju pregled arhitektonske produkcije na svim područjima (od realizacija do natječaja) te pružaju refleksiju predstavljene produkcije i kritički osvrt na fenomene iz prostorne stvarnosti.

Dodijeljene su sljedeće nagrade i nominacije:

Nagrada „Viktor Kovačić“ za životno djelo:
Krešimir Ivaniš

Nagrada „Viktor Kovačić“:
MVA / Mikelić Vreš Arhitekti: Proizvodno-poslovna zgrada Dubrovčan

Nominacije za Nagradu „Viktor Kovačić“:
Ante Mardešić: Gradska i školska sportska dvorana „Šime Poduje“
Radionica arhitekture i Vanja Ilić arhitektura: Hrvatski prirodoslovni muzej u Zagrebu
3LHD: Keight Hotel Opatija
3LHD: Proizvodni pogon Kampusu Rimac
Dinko Peračić, Miranda Veljačić: Tržnica Gruž

Nagrada „Drago Galić“:
Hrvoje Njirić, Iskra Filipović: Double Villa Bukovac

Nominacija za Nagradu „Drago Galić“:
Danijel Marasović, Filip Pochobradsky: Kuća 164

Nagrada „Bernardo Bernardi“:
Jadranka Kruljac Polak, Nikola Polak: Kuća 3R

Nominacije za Nagradu „Bernardo Bernardi“:
Filip Romić, Krešimir Romić: Klaonica
SKROZ: Kontejner u Vjesniku
Antun Sevšek, Damir Gamulin / Organizirano oblikovanje: Labirint šahto-kulture
Bernarda Silov, Davor Silov, Božica Dea Matasić, Kristina Rogić: Spomen-područje „Minsko polje“ u Lovasu
Maja Tedeschi: Studio Yammatt FM

Nagrada „Neven Šegvić“:
Emil Jurcan, Luka Skansi: Edicija Dobrolet

Nominacije za Nagradu „Neven Šegvić“:
Oris: Alpski kontrapost / Alpine Contrapposto

Radna grupa KSAD-a: Analiza stanja AF-a 2021.–2022. i prijedlog novog kurikuluma

TURNEJA GODIŠNJE IZLOŽBE OSTVARENJA

Kao i prethodnih godina, izložba nakon zatvaranja zagrebačkog postava kreće na turneju po deset gradova sjedišta lokalnih i regionalnih arhitektonskih društava. U studenom će se u sažetom formatu – nagrađena i nominirana ostvarenja – Godišnja izložba predstaviti u Puli u suradnji s Društvom arhitekata Istre, a planirano je i gostovanje izložbe u Rijeci.

GODIŠNJAK HRVATSKE ARHITEKTURE 2024. (ČOVJEK I PROSTOR BR. 1-3 / 2025 (808-810))

„Godišnjak hrvatske arhitekture“ sastoji se od pregleda svih radova, godišnjeg pregleda aktivnosti Udruženja, lokalnih društava i bliskih institucija te od uvodnog bloka eseja u kojem se istaknuti autori na području arhitekture i vizualnih umjetnosti kritički osvrću na globalne i lokalne pojave i događanja u arhitekturi te na predstavljenu godišnju produkciju. Na taj se način obnavlja uloga ČiP-a kao medija za njegovanje kritičkog mišljenja u arhitekturi i bliskim područjima.

NAGRADE I NOMINACIJE UDRUŽENJA HRVATSKIH ARHITEKATA 2024. (ČOVJEK I PROSTOR BR. 4-6 / 2025 (811-813))

„Nagrade i nominacije UHA-e“ publikacija je u kojoj se nagrađeni i nominirani radovi prikazuju opsežnije i detaljnije, intervjuima s autorima, a o projektima, ali i širim društvenim temama, i bogatim grafičkim priložima.

NATJEČAJI 2024. (ČOVJEK I PROSTOR BR. 7-9 / 2025 (814-816))

„Natječaji 2024.“ donosi pregled svih natječaja održanih u prošloj godini na teritoriju RH, a publikacija osim vrijedne i bogato grafički opremljene arhive sadrži i refleksije i osvrte na natječajnu praksu.

TEMAT / RADNI NASLOV (ČOVJEK I PROSTOR BR. 10-12 / 2025 (817-819))

„Temat“ (radni naslov) zbirka je autorskih eseja i priloga domaćih i stranih autora posebno usredotočenih na kritiku i refleksiju prostornih i društvenih fenomena.

Promocija njegovoga prvog izdanja, naslova „Čovjek i prostor: Prilagodba i prenamjena / Adaptive Reuse“ (2024.), održana je 6. 10. 2025. u prostoru DAZ/UHA. Zbirku su kroz razgovor predstavili glavni urednici broja Toma Plejić i Ana Šverko, dizajnerica izdanja Petra Milički te Roman Šilje, predsjednik Udruženja u prethodnom mandatu, i Maja Furlan Zimmermann, bivša predsjednica UHA-e i voditeljica Savjeta nakladništva, u čijim je mandatima ČiP poprimio današnji format. Razgovor je moderirao Frano Petar Zovko, voditelj UHA-ina programa. Nakon razgovora belgijski arhitekt Philippe Viérin kroz predavanje je prikazao rad vlastitog ureda noAarchitecten, čiji je projekt prenamjene zatvora u Hasseltu u Pravni fakultet predstavljen u tom broju ČiP-a.

Trenutno je u tijeku priprema ovogodišnjeg izdanja „Temata“, koji će sadržavati niz stručnih autorskih tekstova koji promišljaju suvremeni odnos prema modernističkom nasljeđu (nastavno na znanstveno-stručni skup „VK 74/24/24 – Viktor Kovačić i status modernosti“ održan 2024. godine).

DANI ARHITEKATA 9.0 I PREDSTAVLJANJE NOMINACIJA ZA UHA-INE GODIŠNJE NAGRADE

Od 3. do 5. 4. 2025. UHA je u suradnji s Hrvatskom komorom arhitekata u Tuheljskim Toplicama organizirala Dane arhitekata 9.0 u sklopu kojih se održalo predstavljanje radova nominiranih za godišnje nagrade UHA-e. Radove su u obliku kratkih predavanja prezentirali autorice i autori, nakon čega je uslijedio razgovor s dobitnikom Nagrade „Viktor Kovačić“ za životno djelo u 2024. godini, arhitektom Krešimirom Ivanišem.

Razgovor i prezentacije održani su drugi dan skupa, 4. travnja 2025. prema sljedećem rasporedu:

Nominacije za Nagradu „Neven Šegvić“:

- Oris: Alpski kontrapost / Alpine Contrapposto
- Radna grupa KSAD-a: Analiza stanja AF-a 2021.–2022. i prijedlog novog kurikuluma
- Emil Jurcan, Luka Skansi: Edicija Dobrolet

Nominacije za Nagradu „Bernardo Bernardi“:

- Filip Romić, Krešimir Romić: Klaonica
- SKROZ: Kontejner u Vjesniku
- Jadranka Kruljac Polak, Nikola Polak: Kuća 3R
- Antun Sevšek, Damir Gamulin / Organizirano oblikovanje: Labirint šahto-kulture
- Bernarda Silov, Davor Silov, Božica Dea Matasić, Kristina Rogić: Spomen-područje „Minsko polje“ u Lovasu
- Maja Tedeschi: Studio Yammat FM

Nominacije za Nagradu „Drago Galić“:

- Hrvoje Njirić, Iskra Filipović: Double Villa Bukovac
- Danijel Marasović, Filip Pochobradsky: Kuća 164

Nominacije za Nagradu „Viktor Kovačić“:

- Ante Mardešić: Gradska i školska sportska dvorana „Šime Poduje“
- Radionica arhitekture i Vanja Ilić arhitektura: Hrvatski prirodoslovni muzej u Zagrebu
- 3LHD: Keight Hotel Opatija
- 3LHD: Proizvodni pogon Kampusu Rimac
- MVA / Mikelić Vreš Arhitekti: Proizvodno-poslovna zgrada Dubrovčan
- Dinko Peračić, Miranda Veljačić: Tržnica Gruž

Nagrada „Viktor Kovačić“ za životno djelo

- Razgovor s arhitektom Krešimirom Ivanišem

IZLOŽBA ARHITEKTURA SJEVERNE HRVATSKE

Povodom Dana arhitekata 9.0 od 2. do 12. travnja 2025. u višenamjenskoj dvorani Gradske knjižnice u Klanjcu održana je izložba *Arhitektura Sjeverne Hrvatske* koju je organizirala UHA u suradnji s

Hrvatskom komorom arhitekata, Društvom arhitekata Varaždina i Udruženjem arhitekata Međimurja. Nakon otvorenja izložbe u kino dvorani Kuće Klajn održao se razgovor s arhitektonskim uredom MVA / Mikelić Vreš Arhitekti.

Izložba *Arhitektura Sjeverne Hrvatske* održana je i u Varaždinu u Gradskoj knjižnici i čitaonici „Metel Ožegović“ od 29. travnja do 12. svibnja 2025., te u Zagrebu u sklopu programske linije *GIOskop* na Arhitektonskom fakultetu od 14. svibnja do 23. svibnja 2025.

Izložba je obuhvaćala selektirane projekte i realizacije arhitekture i urbanizma, studentske diplomske radove, te izdvojena baštinska i arhitektonski afirmirana ostvarenja s područja Varaždinske, Međimurske, Krapinsko-Zagorske, Koprivničko-križevačke i Bjelovarsko-bilogorske županije.

Radove je ocjenjivao stručni žiri u sastavu: Tadej Glažar, Breda Bizjak i Janja Ivanec.

HRVATSKI NASTUP NA SVJETSKOJ IZLOŽBI EXPO 2025 U OSAKI

Svjetska izložba EXPO 2025 u Osaki održana je od 13. 4. do 13. 10. 2025. godine pod krovnom temom „Dizajniranje budućeg društva za naše živote“ (*Designing Future Society for Our Lives*). Domaćin je bio grad Osaka, a izložba se odvijala na umjetnom otoku Yumeshima, posebno uređenom za tu prigodu. Na EXPO-u se predstavilo više od 160 zemalja i međunarodnih organizacija, a prema procjenama organizatora izložbu je posjetilo više od 28 milijuna ljudi.

U sklopu otvorenja Svjetske izložbe EXPO 2025 u Osaki 13. 4. 2025. predstavljen je i hrvatski paviljon, koji potpisuje autorski tim: Lana Grahek, Maroje Mrduljaš, Antonio Patljak, Korina Vuković i Pero Vuković sa suradnicima Petrom Bigor, Yujin Jeong i Filipom Majcenićem te studijem ARHIV arhitektura i urbanizam d.o.o. Projekt naslova *Hrvatska – klimaraznolikost / Croatia – climadiversity* odabran je putem arhitektonsko-dizajnerskog natječaja koji je raspisalo Ministarstvo vanjskih i europskih poslova, a provela UHA u 2024. godini.

Paviljon je otvorio Nacionalni povjerenik Republike Hrvatske za Svjetsku izložbu EXPO 2025 u Osaki i državni tajnik Ministarstva vanjskih i europskih poslova Zdenko Lucić, a službenom otvorenju nazočili su i veleposlanik RH u Japanu Dražen Hrastić, počasni konzul HR u Osaki Shigeki Ebi, direktor HR paviljona Edouard Tripković Katayama i glavni projektant paviljona Pero Vuković.

Hrvatskom paviljonu na Svjetskoj izložbi EXPO 2025 u Osaki 12. 10. 2025. godine dodijeljena je srebrna nagrada, a nagrađen je u konkurenciji zajedničkih paviljona u zoni „Očuvanje života“ za kategoriju „Interpretacija teme“ (*Theme Development*). O dobitnicima nagrada odlučivali su članovi međunarodnog žirija BIE-a, sastavljenog od devet stručnjaka iz različitih područja, koji su paviljone obišli tijekom svibnja i listopada 2025. prije donošenja konačne odluke. Službene nagrade dodjeljuju se u više kategorija, ovisno o konceptu i veličini paviljona – od arhitekture i krajobraza (za samostalno izgrađene paviljone), preko vanjskog dizajna (za modularne paviljone), do izložbenog dizajna, interpretacije teme i održivosti.

INTELEGENCIJA GREŠAKA – HRVATSKI NASTUP NA VENECIJANSKOM BIJENALU, 19. MEĐUNARODNOJ IZLOŽBI ARHITEKTURE

U rujnu 2024. objavljeni su rezultati Javnog poziva za isticanje kandidature za povjerenika hrvatskog nastupa na Venecijanskom bijenalu – 19. Međunarodnoj izložbi arhitekture, koji je Ministarstvo

kulture i medija raspisalo u lipnju 2024. Na temelju Javnog poziva odabran je projekt *Inteligencija grešaka / Intelligence of Errors*, a za povjerenicu je odabrana Ida Križaj Leko s autorskim timom u sastavu: Ana Boljar, Jana Čulek, Iva Peručić, Marino Krstačić-Furić, Ana Tomić i Marko-Luka Zubčić.

Inteligencija grešaka umjetnička je i istraživačka instalacija posvećena proučavanju načina na koje se greške u prostornom oblikovanju i prostornoj politici mogu iskoristiti kao resursi za učenje i stvaranje novih svjetova. Projekt se izravno povezuje s krovnom temom Venecijanskog bijenala *Intelligens. Natural. Artificial. Collective. / Intelligens. Prirodno. Umjetno. Kolektivno.*, nadovezujući se na uvid da je identifikacija vlastitih grešaka ključan preduvjet za razvitak inteligentnih sustava u neidealnim i složenim uvjetima. Hrvatski paviljon predstavlja iteraciju projekta *Inteligencija grešaka*, sastavljenu od tri ključna elementa: *Institut grešaka*, *Repozitorij grešaka* i *Imaginariji*.

Institut grešaka predstavlja temeljni organizacijski Imaginarij – nomadsku, pop-up istraživačko-oblikovnu instituciju posvećenu proučavanju i osmišljavanju načina korištenja grešaka u kolektivno korisne svrhe. U svojoj mobilnoj i nomadskoj formi, Institut je publici predstavio Repozitorij grešaka i tri Imaginarija. Repozitorij, u svom vizualnom i fotografskom formatu, izložen je unutar unutarnje membrane Instituta, dok je Imaginariji raspoređen u prostoru kao tri diskurzivna i osebujna objekta situirana u širi prikazani teritorij. Po ulasku u Institut posjetitelji se upoznaju s kontekstualnim polazištima Imaginarija, njihovim metodama, kao i svjetovima koje nastoje oblikovati.

U travnju 2025. u Muzeju suvremene umjetnosti u Zagrebu održana je konferencija za medije na kojoj su projekt *Inteligencija grešaka* predstavile načelnica Sektora za razvoj kulture i umjetnosti Ministarstva kulture i medija RH Irena Kregar Šegota, predsjednica UHA-e Mia Roth-Čerina, povjerenica hrvatskog paviljona Ida Križaj Leko i članica autorskog tima Jana Čulek, a putem video veze iz hrvatskog paviljona u Arsenalu javile su se članice autorskog tima Ana Boljar i Iva Peručić.

Hrvatski paviljon službeno je otvoren 9. 5. 2025. u prostorima Arsenala, a predstavili su ga Nevena Tudor Perković, ravnateljica Uprave za razvoj kulture i umjetnosti Ministarstva kulture i medija RH, Mia Roth-Čerina, predsjednica UHA-e, Tonči Čerina, predsjednik Povjerenstva za odabir projekta, i Ida Križaj Leko, povjerenica hrvatskog paviljona. Moderator ceremonije otvorenja hrvatskog paviljona bio je Frano Petar Zovko.

Venecijanski bijenale arhitekture ostaje otvoren do 23. 11. 2025. godine.

GOSTOVANJE HRVATSKOG NASTUPA NA VENECIJANSKOM BIJENALU ARHITEKTURE U ZAGREBU

U sklopu diskurzivnog programa hrvatskog paviljona, 18. 10. 2025. u prostoru DAZ/UHA održano je predstavljanje projekta *Inteligencija grešaka* te predavanje i razgovor s Keller Easterling, američkom dizajnericom, autoricom i profesoricom arhitekture na Sveučilištu Yale, uz moderaciju Ide Križaj Leko, povjerenice hrvatskog paviljona.

U svom zagrebačkom predavanju *The Mix is All*, Easterling je elaborirala svoju koncepciju pogreške i neuspjeha kao bogatih izvora informacija i prilika. Nadilazeći uobičajene bjelačke/modernističke/prosvjetiteljske pristupe koji favoriziraju specifična rješenja, monokulture i binarne opreke, ovaj alternativni pristup dizajnu promatra rješenja kao greške, a ideologije kao nepouzdanu orijentiru. Umjesto modernističke želje za novim, Easterling potiče zaplitanje i ispreplitanje problema te nas poziva da ih ne pokušavamo ukloniti, nego spojiti na produktivne načine.

Fizičko izlaganje paviljona u javnom prostoru Zagreba planirano je u prosincu 2025. i siječnju 2026.

MIES U SPLITU I ZAGREBU – GOSTOVANJE IZLOŽBE „EUMIES AWARDS YOUNG TALENT 2025“ U SPLITU

U listopadu 2025. održano je gostovanje izložbe „EUMies Awards Young Talent 2025“ u foajeu Fakulteta građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu. Izložba je dio programa “Mies u Splitu i Zagrebu”, koji organizira UHA u partnerstvu s Fundacijom Mies van der Rohe iz Barcelone te u suradnji s FGAG-om Split i Arhitektonskim fakultetom u Zagrebu.

„Young Talent“ inačica je nagrada Fundacije „EUMies Awards“, koje su svake druge godine posvećene diplomskim radovima mladih arhitektica i arhitekata iz Europe.

Ovogodišnji žiri, u sastavu Maibritt Dammann, Ana Dana Beroš, Jason O’Shaughnessy, Konstantinos Pantazis i Daliana Suryawinataje, od 280 nominiranih diplomskih radova u užu izbor uvrstio je njih 35, među kojima se našao i jedan rad iz Hrvatske – projekt *KO-101 – Affordable Heterotopia / KO-101 – Priuštiva Heterotopija*, autora Sandija Terzića. Rad je nastao na Fakultetu građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu, pod mentorstvom arhitektice Ive Letilović.

Otvorenje izložbe u Splitu održano je 24. 10. 2025. u foajeu FGAG-a, a izložbu je otvorio Ivan Blasi, kustos nagrada i programa Fundacije Mies van der Rohe. Prilikom otvorenja održana su i dva kratka izlaganja: Ivan Blasi govorio je o Miesovom Paviljonu u Barceloni, a Sandi Terzić ukratko je predstavio svoj diplomski rad.

Nakon splitskog gostovanja izložba će se preseliti na Arhitektonski fakultet u Zagrebu (5. – 14. 11. 2025.).

OKRUGLI STOL: „KOME (NE) TREBAJU NATJEČAJI?“

Povodom zabrinjavajućeg tumačenja Zakona o prostornom uređenju, odnosno Uputa Ministarstva prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine od 11. 9. 2023., kojim se provedba javnih arhitektonskih natječajna značajno ograničava, u prostoru DAZ/UHA 20. 2. 2025. održan je okrugli stol pod nazivom „Kome (ne) trebaju natječaji?“. Na okruglom stolu govorilo se o povijesti i aktualnim praksama provedbe arhitektonskih natječajna u hrvatskom i europskom kontekstu te strateškom i zakonodavnom okviru njihove implementacije kao alata postizanja kvalitete u planiranju i projektiranju.

Uvodna izlaganja održali su: Rajka Bunjevac, koja je predstavila *10 točaka arhitektonske struke za novi sustav prostornog uređenja*, Roman Šilje, inicijator javno dostupne i pretražive *online* baze natječajna UHA-e, te Ariana Korlaet, koja je predstavila dosadašnje rezultate europskog projekta ARCH-e, čiji je cilj promocija provedbe natječajna u EU. Nakon uvoda održana je rasprava s pozvanim sudionicima. U raspravi su sudjelovali: Snježana Đurišić, ravnateljica Uprave za prostorno uređenje Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Bojan Linardić, ravnatelj Zavoda za prostorni razvoj Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Rajka Bunjevac, predsjednica Hrvatske komore arhitekata, Siniša Justić, dekan Arhitektonskog fakulteta u Zagrebu, Dubravko Bačić, član predsjedništva Vijeća arhitekata Europe i docent na Arhitektonskom fakultetu u Zagrebu, Tamara Mihinjač Pleše, predsjednica Udruge hrvatskih urbanista, Roman Šilje, voditelj Odbora za poticanje istraživanja i razvoj multimedijalnih sadržaja UHA-e, Hrvoje Bartulović,

docent na FGAG-u Split, te Ariana Korlaet, zamjenica predsjednice Hrvatske komore arhitekata. Razgovor je moderirala Mia Roth-Čerina, predsjednica UHA-e.

STRUČNI SKUP ARHITEKTONSKI NATJEČAJI: MODEL JAVNE NABAVE ZA OSIGURANJE KVALITETNIH PROJEKATA

HKA i UHA 12. 9. 2025. u prostoru Hrvatske komore arhitekata u Zagrebu organizirale su stručni skup *Arhitektonski natječaj: model javne nabave za osiguranje kvalitetnih projekata*, koji je održan u sklopu EU projekta ARCH-E.

ARCH-E (*The European Platform for Architectural Design Competitions*) projekt je sufinanciran od strane Europske unije kroz program *Creative Europe* s ciljem poticanja korištenja arhitektonskih natječaja diljem Europe kako bi se osigurala kvaliteta, transparentnost i inkluzivnost u projektiranju javnog i društvenog prostora.

DOCOMOMO HRVATSKA

UHA je u 2024. godini osnovala radnu grupu za osnivanje hrvatske podružnice Docomomo International, međunarodne organizacije koja se bavi modernističkim nasljeđem, te je kandidatura službeno prihvaćena tijekom 8. međunarodne Docomomo konferencije u Santiagu u Čileu. U 2025. pokrenuto je osnivanje zasebne udruge Docomomo Hrvatska, u čijem vodstvu UHA ostaje kao članica-osnivačica. Osnivačka skupština udruge Docomomo Hrvatska održala se 20. 3. 2025. u prostoru DAZ/UHA.

DIGITALIZACIJA PUBLICISTIČKE GRAĐE

U *online* arhivu časopisa *Čovjek i prostor* i *Arhitektura* od 2021. do 2022. učitana su sva izdanja od sredine 50-ih godina do 2000. godine, od 2023. do 2024. dopunjena je gotovo svim izdanjima od 2000. do 2024. godine. U sljedećem razdoblju planira se unos svih publikacija do danas, kao i digitalizacija starijih izdanja, kataloga Zagrebačkog salona arhitekture i ostalih UHA-inih izdanja. Usporedno s unošenjem nove građe arhiva se kontinuirano analitički obrađuje, što pretraživanje i pregled informacija čini jednostavnijim i bržim.

Digitalizacija se provodi u suradnji s Hrvatskom komorom arhitekata i tvrtkom ArhivPRO d.o.o. iz Koprivnice. Više o pregledniku digitaliziranih izdanja na: <https://arhitekti.eindigo.net/>.

DIGITALIZACIJA GODIŠNJE IZLOŽBE I NAGRADA UHA-e

Iz *online* prijavnice za Godišnju izložbu razvijen je digitalni sustav arhiviranja i pretraživanja prijavljenih radova i autora koji se puni unatrag i koji pruža sistematiziran, detaljan i pretraživ pregled suvremene produkcije. Tijekom prošlih godina u sustav su unesena i objavljena ostvarenja nastala 2019. – 2023. godine, a u bazu su unesena i ona iz 2011., 2012. i 2017. godine. U listopadu 2023. pregled je dopunjen kartom ostvarenja, nominacija, nagrada i natječaja dostupnom na UHA-inim mrežnim stranicama, a u prvoj polovici 2025. učitana su i ostvarenja iz 2024. godine.

ARHIVA PROVEDENIH ARHITEKTONSKIH NATJEČAJA

Nastavljen je rad na popunjavanju digitalne baze natječajna čija je priprema započela početkom 2023. godine. Zbirka trenutačno broji nešto više od 1600 natječajna provedenih u razdoblju od 1834. do 2025. godine. Bazu natječajna smatramo bitnom kako za kvalitetno, objedinjeno i svima dostupno arhiviranje toga vrijednog segmenta arhitektonske produkcije, tako i kao alat promidžbe natječajne prakse kao alata za upravljanje prostornim resursima. Za potrebe projekta izrađen je *online* modul za arhiviranje i pretraživanje natječajna koji je dostupan na poveznici: <https://uha.hr/arhiva-natjecaja/>.

MONOGRAFIJA „ARHITEKTONSKI I URBANISTIČKI NATJEČAJI U HRVATSKOJ OD 19. STOLJEĆA DO DANAS“ (RADNI NASLOV)

U 2025. godini UHA, u suradnji s Institutom za povijest umjetnosti u Zagrebu, Arhitektonskim fakultetom u Zagrebu i Muzejom za umjetnost i obrt, priprema monografiju radnog naslova *Arhitektonski i urbanistički natječaji u Hrvatskoj od 19. stoljeća do danas*, koja će cjelovito i problemski obraditi i interpretirati specifičan segment arhitektonske i urbanističke produkcije Hrvatske – arhitektonske i urbanističke natječaje – u cilju njegova očuvanja. Ovom monografijom zaokružuje se prva faza projekta izrade digitalne baze svih natječajna provedenih na teritoriju RH od 19. stoljeća do danas, koji je UHA započela u 2023. godini.

Do listopada 2025. godine intenzivno se radilo na popunjavanju *online* baze natječajna, koja trenutno broji nešto više od 1600 unosa, te sistematizaciji i obradi materijala za potrebe monografije. Do kraja 2025. predstoji dizajn i prijelom publikacije, koja će potom biti predstavljena javnosti početkom iduće godine.

PORTAL UDRUŽENJA HRVATSKIH ARHITEKATA

Tijekom 2025. godine UHA je sve informacije o vlastitom programu, ali i ostale važne vijesti iz područja arhitekture i kulture objavljivala na mrežnom portalu www.uha.hr, koji uključuje i preglednik arhive Godišnje izložbe ostvarenja (<http://gio.uha.hr/>), arhivu časopisa *Arhitektura* i *Čovjek i prostor* te arhivu provedenih arhitektonskih natječajna.

Mrežnu stranicu UHA-e uređuju Frano Petar Zovko, Andrea Stanić i Silvia Roberta Zaplatić.

UHA-IN VIDEO KANAL

Sredinom 2025. godine, UHA je pokrenula novi video kanal na YouTube platformi s namjerom da strukovni diskurs učini javno dostupnim, trajno dokumentiranim i vidljivim u širem kontekstu. Na kanalu se objavljuju snimke predavanja, panel-rasprava i razgovora koji su do sad realizirani unutar tri programske linije – „Mies u Zagrebu“, „Međunarodne mreže“ i „GIOskop“ – a njihovo javno dijeljenje predstavlja važan doprinos arhitektonskoj zajednici u Hrvatskoj i šire. Digitalna platforma ovime postaje otvoreni arhiv suvremenog arhitektonskog znanja, kao i alat za promociju i edukaciju budućih generacija arhitekata.

Do sada je objavljeno sedam predavanja iz navedenih programskih linija, a plan je da se na godišnjem nivou objavi minimalno 10 video uradaka. Programski sadržaji obuhvaćaju različite tematske cjeline. Linija „Mies u Zagrebu“ uključila je predavanja europskih arhitekata, donoseći primjere suvremenih

praksi i reinterpretacija modernističke baštine, povezujući lokalni i europski kontekst. Linija „Međunarodne mreže” predstavila je novosadsku arhitektonsku scenu kroz program „Slučaj SPENS”, posvećen modernističkom kompleksu SPENS i njegovoj ulozi u regiji. Programska linija „GIOskop” okupila je pak niz događanja na kojima se raspravljalo o suvremenim temama arhitekture i urbanizma, uključujući panel „Od prezentacije do participacije – Oblikovanje izložbenih i muzejskih postava”, predavanje i okrugli stol „Ured kao projekt: SKUP-A + Vidic Grohar Arhitekti” te predavanje ureda ATMOSFERA.

Svi navedeni sadržaji profesionalno su snimljeni i montirani, pri čemu je za produkciju zaslužan snimatelj i montažer Srđan Kovačević, uz potporu tehničara Igora Šubata, te objavljeni na UHA-inom YouTube kanalu.

STUDENTSKI I VOLONTERSKI PROGRAMI

Uslijed želje za približavanjem svojeg rada mlađim generacijama te osiguranjem prijenosa znanja i metoda djelovanja budućim kolegama, UHA je u 2024. godini po prvi puta ostvarila suradnju sa studentskim DA! festivalom, kada je organizirala nekoliko studentskih programa koji su se održavali za vrijeme festivala i koji su tematski bili usmjereni studentskoj populaciji (ulazak u profesionalnu sferu sudjelovanjem na arhitektonskim natjecajima, djelovanje u lokalnoj sredini po završetku fakulteta), ali i strukturirani tako da aktiviraju UHA-inu mrežu članica širom Hrvatske (gostovanja predstavnika društava na festivalu u Zagrebu). U 2025. u sklopu DA! festivala UHA je organizirala radionicu za studente na temu reforme kurikuluma Arhitektonskog fakulteta u Zagrebu.

PARTNERSKE SURADNJE

U 2025. godini UHA je ustrajala na otvaranju svog prostora na Trgu bana J. Jelačića bliskim organizacijama i ostvarenju partnerskih događanja.

U prostoru DAZ/UHA 29. 1. 2025. održano je završno javno događanje programa „Aplauz ne plaća stanarinu”, koji suorganiziraju kustoski kolektiv BLOK i strukovna udruga SPID – Savez scenarista i pisaca izvedbenih djela. U sklopu događanja održano je predavanje slovenske sociologinje i teoretičarke Katje Praznik na temu radnih uvjeta u umjetnosti i kulturi te javna tribina u kojoj su sudjelovale producentica Romana Brajša, filmska radnica i dramaturginja Karla Crnčević i plesna umjetnica Lana Hosni, uz moderiranje dramaturginje i jedne od suorganizatorica programa Nine Gojić.

Dana 24. 4. 2025. u prostoru DAZ/UHA održana je promocija knjige *(NE) VJERUJ PRIPOVJEDAČU. SLUČAJ DJEČJEG LJEČILIŠTA U KRVAVICI* u izdanju udruge “Slobodne veze” (Zagreb) i izdavača Set Margins’ publications (Eindhoven). Knjiga je predstavljena putem razgovora u kojem su sudjelovale autorice Tamara Bjažić Klarin, Nataša Bodrožić, Lidija Butković Mićin i Antonia Vodanović, a razgovor je moderirao Mauro Sirotnjak.

Kreativni tim Muze, u partnerstvu u UHA-om, 21. 5. 2025. u prostoru DAZ/UHA organizirao je radionicu oblikovanja prostornog narativa za izložbe pod vodstvom Tricie Austin, istraživačice i profesorice sa Central Saint Martins, University of the Arts London, te stručnjakinje za razvoj narativnih prostora i iskustvenog dizajna. Radionica je bila dio ciklusa javnih događanja *Prostor kao narativni medij*, u organizaciji kreativnog tima Muze i Uranije.

PRIJAVE PROGRAMA NA JAVNE POZIVE

Ministarstvo kulture i medija RH

Prijava programa međunarodne kulturne suradnje u 2025. godini
datum prijave: 12. 6. 2025. (drugi rok)

naziv programa: Interpretacije nasljeđa (radni naslov)
tražena sredstva: 11.000 eur
odobreno: 2.000 eur

Zaklada Kultura nova

Program podrške 2025
PROGRAMSKO PODRUČJE 1: Organizacijski razvoj
Kategorija a1: Prva kategorija do 25.000 eura
Višegodišnja podrška
datum prijave: 2. 9. 2025.

naziv programa: Udruga hrvatskih arhitekata
tražena sredstva: 25.000 eur
rezultati se čekaju

Grad Zagreb (Gradski ured za kulturu)

Prijava na Javni poziv za predlaganje programa javnih potreba u kulturi Grada Zagreba za 2026.
datum prijave: 30. 9. 2024.

Vizualna (likovna) djelatnost – Pojedinačne izložbe većeg opsega
naziv programa: Godišnja izložba ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2025. godini u Zagrebu
tražena sredstva: 15.000 eur
rezultati se čekaju

Vizualna (likovna) djelatnost – Manifestacije i događanja
naziv programa: Mies u Zagrebu
tražena sredstva: 15.000 eur
rezultati se čekaju

Vizualna (likovna) djelatnost – Godišnji galerijski program
naziv programa: Staklena soba
tražena sredstva: 7.000 eur
rezultati se čekaju

Vizualna (likovna) djelatnost – Edukativan i sudionički program
naziv programa: Video kanal Udruženja hrvatskih arhitekata
tražena sredstva: 4.000 eur
rezultati se čekaju

Interdisciplinarne i nove umjetničke i kulturne prakse – Pojedinačna događanja
naziv programa: Ljetno kino na Dolcu

tražena sredstva: 3.000 eur
rezultati se čekaju

Međunarodna i međugradska suradnja i mobilnost – Pojedinačna gostovanja stranih umjetnika u Zagrebu

naziv programa: Međunarodne mreže
tražena sredstva: 7.000 eur
rezultati se čekaju

Međunarodna i međugradska suradnja i mobilnost – Gostovanje u Hrvatskoj temeljem izravnog poziva za gostovanje

naziv programa: Gostovanje Godišnje izložbe ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2025. godini u 9 hrvatskih gradova
tražena sredstva: 5.000 eur
rezultati se čekaju

Knjižnična i nakladnička djelatnost te književni programi – Izdavanje kulturnih i književnih časopisa i elektroničkih publikacija

naziv programa: Platforma „Čovjek i prostor“
tražena sredstva: 10.000 eur
rezultati se čekaju

Turistička zajednica grada Zagreba

Prijava projekata i manifestacija za sufinanciranje u 2026. godini
datum prijave: 30. 9. 2025.

naziv programa: Ljetno kino na Dolcu
tražena sredstva: 3.000 eur
rezultati se čekaju

naziv programa: Godišnja izložba ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2025. godini
tražena sredstva: 5.000 eur
rezultati se čekaju

Ministarstvo kulture i medija RH

Prijava programa javnih potreba u kulturi za 2026.
datum prijave: 7. 10. 2025.

01 Programi redovne djelatnosti udruga u kulturi za 2026. godinu

naziv programa: Jednogodišnji program
tražena sredstva: 27.000 eur
rezultati se čekaju

06a Programi izdavanja časopisa i elektroničkih publikacija za 2026. godinu

naziv programa: Čovjek i prostor
tražena sredstva: 22.000 eur
rezultati se čekaju

09a Programi vizualne umjetnosti za 2026. godinu

naziv programa: UHA-in video kanal

tražena sredstva: 4.000 eur

rezultati se čekaju

naziv programa: Godišnja izložba ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2025. godini

tražena sredstva: 13.000 eur

rezultati se čekaju

13 Programi međunarodne kulturne suradnje za 2026. godinu

naziv programa: Mies u Zagrebu

tražena sredstva: 12.000 eur

rezultati se čekaju

naziv programa: Međunarodne mreže

tražena sredstva: 11.000 eur

rezultati se čekaju

25 Programi monografija iz područja kulture i umjetnosti za 2026. godinu

naziv programa: Monografija „Hrvatski nastupi na Venecijanskom bijenalu arhitekture“ (radni naslov)

tražena sredstva: 13.000 eur

rezultati se čekaju

2. STRUČNO DJELOVANJE

PARTICIPACIJA U VALORIZACIJI PRODUKCIJE

U 2025. predloženi su kandidati za Nagradu „Vladimir Nazor“ za područje arhitekture i urbanizma za 2024. godinu, 28 kandidata za godišnju nagradu te 2 kandidata za životno djelo.

U 2025. predloženo je 5 ostvarenja za europsku nagradu za suvremenu arhitekturu „EU Mies Awards“ koju u dvogodišnjim ciklusima dodjeljuje Fundació Mies van der Rohe iz Barcelone.

ODBOR ZA RAZVOJ I PROGRAME

Članovi: Frano Petar Zovko (voditelj), Andrea Čeko, Luka Lipšinić, Morana Matković, Andrea Stanić, Miranda Veljačić

Osnivanje i imenovanje navedenih članova Odbora za razvoj i programe jednoglasno je potvrđeno tijekom 2. sjednice Predsjedništva UHA-e, 15. 4. 2024. godine. Odbor je radio na osmišljavanju programa linije *Međunarodne mreže*.

ODBOR ZA POTICANJE ISTRAŽIVANJA I RAZVOJ MULTIMEDIJALNIH SADRŽAJA

Članovi: Roman Šilje (voditelj), Tamara Bjažić Klarin, Nikola Bojić, Ivan Dorotić, Sabina Sabljčić, Antun Sevšek

Osnivanje i imenovanje navedenih članova Odbora za poticanje istraživanja i razvoj multimedijalnih sadržaja jednoglasno je potvrđeno tijekom 2. sjednice Predsjedništva UHA-e, 15. 4. 2024. godine. Članovi i članice Odbora sudjelovali su u inicijativi pokretanja hrvatske podružnice međunarodne organizacije Docomomo International.

3. REDOVNE AKTIVNOSTI

RAD STRUČNOG SAVJETA I SAVJETA NAKLADNIŠTVA

STRUČNI SAVJET: Vjekoslav Gašparović (voditelj), Ana Boljar, Mario Kralj, Iva Martinis, Helena Paver Njirić, Nikola Popić, Tomislav Soldo

SAVJET NAKLADNIŠTVA: Ana Šverko (voditeljica), Marija Barović, Maja Furlan Zimmerman, Damir Gamulin, Jana Horvat, Toma Plejić, Patricia Počanić

Realizirana je *Godišnja izložba ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2024. godini*, s popratnim programima linije *GIOskop*. Stručni žiri, koji se sastojao od članova i članica Stručnog savjeta te Ane Šverko i Jure Grohara, vrednovao je radove prijavljene na izložbu te na temelju fizičkih obilazaka svih istaknutijih radova, organiziranih kroz nekoliko jednodnevnih i višednevnih izleta, donio odluku o nominacijama i nagradama. Uz organizaciju izložbe, dodjele nagrada i dvije publikacije, stručni je savjet sudjelovao i u organizaciji predstavljanja nominiranih radova serijom kratkih predavanja na Danima arhitekata 9.0 u Tuheljskim toplicama.

Savjet nakladništva bio je urednički tim tri publikacije objavljene povodom otvorenja *Godišnje izložbe ostvarenja: Godišnjaka hrvatske arhitekture 2024., Nagrada i nominacija UHA-e 2024. i Natječaja 2024.*

RAD PREDSJEDNIŠTVA UHA-e

PREDSJEDNICA: Mia Roth-Čerina

DOPREDSJEDNICI: Ana Šverko, Vjekoslav Gašparović

PREDSJEDNIŠTVO: Jasmina Bašić (DAI-SAI), Srđan Basrak (DAO – do 6. 3. 2025.), Anja Boljar (DAZ – od 13. 5. 2025.), Marija Dekar (UAM), Frana Dulibić (DAŠ), Janja Ivanec (DAV), Željka Jurković (DAO – od 6. 3. 2025.), Marko Klarić (DAS), Petar Kozina (ZDA), Ivan Križić (DAZ – do 13. 5. 2025.), Luka Lipšinić (DAGGK), Ursula Stanić Siništaj (DAD), Gorana Stipeč Brlić (DAR)

Od početka 2025. godine održane su tri sjednice Predsjedništva:

21. 2. 2025. online sjednica na Zoom platformi

3. 7. 2025. online sjednica na Zoom platformi

23. 9. 2025. online sjednica na Zoom platformi

29. 10. 2025. poslan je poziv na četvrtu sjednicu Predsjedništva u 2025. godini, koja će se održati 6. 11. 2025.

RAD SUDA ČASTI

Članovi Suda časti: Maja Furlan Zimmermann, Juraj Kopic, Gorana Stipeč Brlič, Dina Horvat (zamjenica člana).

Izvještaj Suda časti pripremljen je kao poseban dokument za 47. izbornu sjednicu Skupštine.

RAD ODBORA KONTROLE

Članovi Odbora kontrole: Divna Antičević, Roman Šilje, Petar Kozina, Tihomil Matković (zamjenik člana).

Izvještaj o radu Odbora kontrole pripremljen je kao poseban dokument za 47. izbornu sjednicu Skupštine.

RAD TAJNIŠTVA UHA-e

U Tajništvu UHA-e rade Frano Petar Zovko, voditelj programskih aktivnosti, Andrea Stanić i Silvia Roberta Zaplatić, programske suradnice, te Iva Masters, administratorica programa.

Iva Masters zaposlena je 1. 9. 2025. na određeno vrijeme, do 31. 8. 2026., u nepunom radnom vremenu od 4 sata dnevno.

ARHITEKTONSKO-URBANISTIČKI NATJEČAJI

U 2024. UHA je započela organizaciju i provedbu jednog natječaja.

Projektni natječaj za izradu idejnog arhitektonsko-urbanističkog rješenja rekonstrukcije i dogradnje Doma zdravlja Zagrebačke županije, Ispostava Samobor

Raspisivač i investitor natječaja je Dom zdravlja Zagrebačke županije, a provoditelj Udruženje hrvatskih arhitekata. Predmet natječaja je gradnja nove zgrade i dogradnja postojeće zgrade u kojoj je sada smještena hitna pomoć te rekonstrukcija postojećih parkirališta na parteru, sve prema opisu u projektnom zadatku.

Početak natječaja bio je 30. 7. 2025., a rok za predaju radova 15. 10. 2025. godine. Na natječaj je u propisanom roku pristiglo 10 radova od kojih su svi ostvarili pravo sudjelovanja u postupku ocjenjivanja.

Ocjenjivački sud djelovao je u sastavu: Lea Pelivan ovl. arh. (predsjednica OS-a), Tomislav Vreš ovl. arh., Većeslav Bergman, dr. med. dent. spec. stomatološke protetike, Ksenija Čuljak univ. mag. rehab. educ., Jana Kocbek u. d. i. a. te zamjenik člana Denis Mandac, dipl. oec. Stručni savjetnici natječaja

bili su Irena Danyi Holetić, univ. mag. med. techn., savjetnica za zdravstvo, Marko Zlonoga, dipl. ing. arh., savjetnik za energetiku i održivost, Melita Kanceljak Marelić, dipl. ing. arh., savjetnica za zaštitu od požara. Tehničku komisiju činile su Maja Kireta, ovl. arh., i Andrea Stanić, mag. ing. arch. Tajnica natječaja bila je Daria Tabulov-Štrelov, dipl. ing. arh.

Selekcija i ocjenjivanje natječajnih radova provedeni su u listopadu 2025., a konačni rezultati objavljeni su 24. 10. 2025. Izložba svih natječajnih radova održat će se u studenom 2025. u Samoboru.

4. OPĆE POSLOVANJE

U veljači 2025. potpisani su ugovori za financiranje programa u 2025. s Ministarstvom kulture i medija RH. Ugovor s Ministarstvom kulture i medija RH za financiranje programa međunarodne kulturne suradnje u 2025. godini, koji je odobren na drugom roku, potpisan je u kolovozu 2025. S Gradom Zagrebom su u travnju, lipnju i kolovozu 2025. potpisani ugovori za financiranje programa u 2025.

Izdavanje računa za podmirivanje članarina za 2024. godinu planirano je u studenom 2025. godine. Članovima regionalnih i lokalnih društava redovito se izdaju potvrde o umjetničkim djelima ostvarenima u 2025. godini, a odgovara se i na sve upite kojima se traže uvidi ili kopije članaka iz časopisa *Čovjek i prostor* i *Arhitektura* u znanstvene i istraživačke svrhe.

MREŽNE STRANICE I DRUŠTVENE MREŽE

Mrežnu stranicu www.uha.hr, newsletter UHA-e, profile na društvenim mrežama Facebook i Instagram te UHA-in Youtube kanal vode Andrea Stanić i Silvia Roberta Zaplatić.

FINANCIJSKI IZVJEŠTAJ ZA RAZDOBLJE 1. 1. 2025. – 31. 10. 2025.

U navedenom razdoblju prihodi su ostvareni od sponzorstava i donacija za provedbu programskih aktivnosti iz državnog proračuna (uglavnom *Godišnje izložbe ostvarenja*), kotizacija za Godišnju izložbu i provedbe natječaja.

Rashodi se uglavnom odnose na troškove organizacije *Godišnje izložbe ostvarenja* i popratnog programa *GIOskop*, izdavanja četiri izdanja časopisa *Čovjek i prostor*, organizaciju hrvatskog nastupa na Venecijanskom bijenalu arhitekture te gostovanja paviljona *Inteligencija grešaka* u Zagrebu, organizaciju programa *Mies u Splitu i Zagrebu* te tekuće poslovanje (plaća voditelja programa i programskih suradnica, režije, bankarske usluge i knjigovodstvo).

Od početka godine plaćene su sve dospjele obveze.

PLANIRANE AKTIVNOSTI U STUDENOM I PROSINCU 2025.

MIES U SPLITU I ZAGREBU – GOSTOVANJE IZLOŽBE „EU MIES AWARD YOUNG TALENT“ U ZAGREBU

Po završetku programa Mies u Splitu, održanog 24. – 31. 10. 2025. na Fakultetu građevinarstva, arhitekture i geodezije u Splitu, izložba „EUMies Awards Young Talent 2025“ preselit će se na Arhitektonski fakultet u Zagrebu. Otvorenje izložbe planirano je 5. 11. 2025., uz gostovanje Ane Dane Beroš, članice ovogodišnjeg žirija za nagrade EUMies Young Talent, a trajanje do 14. 11. 2025.

TURNEJA GODIŠNJE IZLOŽBE OSTVARENJA

Kao i prethodnih godina, izložba nakon zatvaranja zagrebačkog postava kreće na turneju po deset gradova sjedišta lokalnih i regionalnih arhitektonskih društava. U studenom će se u sažetom formatu – nagrađena i nominirana ostvarenja – Godišnja izložba predstaviti u Puli u suradnji s Društvom arhitekata Istre, a planirano je i gostovanje izložbe u Rijeci.

ARHITEKTURA I RAD (RADNI NASLOV)

Krajem godine UHA pokreće novu programsku liniju „Arhitektura i rad“ (radni naziv), kojom će pokriti širok spektar tema u području rada u arhitekturi, planiranju i uređenju prostora. Programsku liniju otvorit će promocija publikacije *Architecture's Afterlife* krajem studenog 2025. u prostoru DAZ/UHA. Publikacija objedinjuje istraživanja nastala u okviru istoimenog Erasmus+ Strategic Partnership projekta, čiji je cilj otkriti višesektorski utjecaj arhitektonske diplome u europskom kontekstu. Početkom prosinca 2025. također je planirano u Zagrebu ugostiti Tijanu Stevanović, arhitekticu, istraživačicu i profesoricu na Bartlett School of Architecture u Londonu te autoricu knjige *Building Sites Architecture, Labour, and Production Studies*, u kojoj kritički propituje odnose između arhitektonskog projektiranja i građevinskog rada.

MEĐUNARODNE MREŽE

U prosincu 2025. priprema se suradnja s arhitektonskom scenom Mađarske, odnosno organizacijom KÉK iz Budimpešte. Događanjem se nastavlja UHA-ina programska linija Međunarodne mreže, pokrenuta 2022. godine i posvećena uspostavljanju kontinuiranih suradnji s inozemnim praksama, organizacijama i institucijama koje djeluju u arhitekturi i bliskim područjima. U posljednje tri godine do sada uspješno su uspostavljene suradnje s arhitektonskim scenama iz BiH, Slovenije i Srbije.

GOSTOVANJE HRVATSKOG NASTUPA NA VENECIJANSKOM BIJENALU ARHITEKTURE U ZAGREBU

Nastavno na vrlo uspješno gostovanje američke profesorice, teoretičarke i autorice Keller Easterling u Zagrebu (u okviru diskurzivnog programa hrvatskog paviljona) te po zatvaranju Venecijanskog bijenala – 19. Međunarodne izložbe arhitekture (23. 11. 2025.), u prosincu 2025. i siječnju 2026. planirano je i fizičko izlaganje hrvatskog paviljona *Inteligencija grešaka* u javnom prostoru Zagreba.

MONOGRAFIJA „ARHITEKTONSKI I URBANISTIČKI NATJEČAJI U HRVATSKOJ OD 19. STOLJEĆA DO DANAS“ (RADNI NASLOV)

Do kraja 2025. godine UHA planira završiti rad na monografiji radnog naslova *Arhitektonski i urbanistički natječaji u Hrvatskoj od 19. stoljeća do danas*, koju priprema u suradnji s Institutom za povijest umjetnosti u Zagrebu, Arhitektonskim fakultetom u Zagrebu i Muzejom za umjetnost i obrt. Predstavljanje monografije javnosti planirano je početkom 2026. godine.

MONOGRAFIJA „HRVATSKI NASTUPI NA VENECIJANSKOM BIJENALU ARHITEKTURE“ (RADNI NASLOV)

U 2025. godini UHA je predvidjela početak rada na monografiji radnog naslova "Hrvatski nastupi na Venecijanskom bijenalu arhitekture". Monografija će sadržavati pregled hrvatskih nastupa na najprestižnijoj svjetskoj smotri arhitekture od 1991. do 2025. te eseje koji će reflektirati razvoj suvremene hrvatske arhitekture u tom razdoblju, problematiku paviljanskog formata i sudjelovanja u međunarodnom diskursu o prostoru, ali i globalne trendove u arhitekturi čije se mijene kroz bijenalne izložbe raspoznaju. Do kraja 2025. godine nastavit će se istraživački rad i prikupljanje materijala za potrebe monografije, a rad će se nastaviti i u 2026. godini.

OTVARANJE PRIJAVA ZA GODIŠNJU IZLOŽBU OSTVARENJA HRVATSKIH ARHITEKTICA I ARHITEKATA U 2025. GODINI

U prosincu se planira prilagođavanje *online* sustava novom ciklusu prijava za GIO i objavljivanje poziva na prijavu radova.

U Zagrebu, 27. 10. 2025.

Mia Roth-Čerina
Ana Šverko
Vjekoslav Gašparović
Frano Petar Zovko
Andrea Stanić
Silvia Roberta Zaplatić
Iva Masters

PLAN PRIHODA I RASHODA ZA 2025. (do 30. 6. 2025.)

RASHODI			
Skupina	Opis rashoda tekuće godine	plan (EUR)	realizacija (EUR)
41	Rashodi za radnike	75.000,00	31.058,49
42	Materijalni rashodi	220.000,00	193.636,06
43	Rashodi amortizacije	2.000,00	1.940,04
44	Financijski rashodi	500,00	400,93
45	Donacije	1.000,00	700,00
46	Ostali rashodi	70,00	0,00
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih NPO	0,00	0,00
UKUPNO:		298.570,00	227.735,52

OBRAZLOŽENJE / NAPOMENA:

rashodi su upola manji od planiranih jer je riječ o
41,41% polugodišnjem razdoblju
rashodi su manji od planiranih jer je riječ o polugodišnjem
88,02% razdoblju
97,00%
80,19%
70,00%
0,00%
76,28%

PRIHODI			
Skupina	Opis prihoda tekuće godine	plan (EUR)	realizacija (EUR)
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	130.000,00	14.292,35
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	4.150,00	287,44
33	Prihodi po posebnim propisima	500,00	0,00
34	Prihodi od imovine	0,00	0,00
35	Prihodi od donacija	200.000,00	228.600,01
36	Ostali prihodi	1.000,00	0,00
37	Prihodi od povezanih NPO	0,00	0,00
UKUPNO:		335.650,00	243.179,80

naplata sponzorskih suradnji i provedbe natječaja ostvarit će
10,99% se u 2. polovici godine
6,93% članarine se naplaćuju u studenom 2025.
0,00%
114,30%
0,00%
72,45%

VIŠAK PRIHODA	37.080,00	15.444,28
MANJAK PRIHODA	0,00	0,00

41,65%

522	PRENESENI VIŠAK PRIHODA IZ PRETHODNIH GODINA		187.733,10
1.	Za pokriće u sljedećem razdoblju		0,00
2.	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju		203.177,38

	PLAN ZADUŽIVANJA I OTPLATA		
1.	Udruga se ne planira zaduživati niti davati zajmove u 2025. godini.		

Vrsta posla: 707

Obrazac
PR-RAS-NPF

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2025. do 30.06.2025.

Naziv obveznika: UDRUŽENJE HRVATSKIH ARHITEKATA

Poštanski broj: 10000

Mjesto: ZAGREB

Adresa sjedišta: TRG BANA JOSIPA JELAČIĆA 3/1

Račun (IBAN): HR6223600001101550751

RNO broj: 0082749

Šifra djelatnosti: 94120 Djelatnosti strukovnih članskih organizacija

Matični broj: 03223043

Šifra grada/općine: 133 Grad/općina: GRAD ZAGREB

OIB: 01152649489

Oznaka razdoblja: 2025-06

Šifra županije: 21

Verzija Excel datoteke: 7.0.0.

Iznosi u eurima i centima

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
PRIHODI					
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)	001	171.914,80	243.179,80	141,5
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga (AOP 003+004)	002	95.035,58	14.292,35	15,0
3111	Prihodi od prodaje roba	003	213,58	409,53	191,7
3112	Prihodi od pružanja usluga	004	94.822,00	13.882,82	14,6
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 006+007)	005	0,00	0,00	-
3211	Članarine	006			-
3212	Članski doprinosi	007			-
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 009+010)	008	201,37	287,44	142,7
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	009			-
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	010	201,37	287,44	142,7
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)	011	2,85	0,00	0,0
341	Prihodi od financijske imovine (AOP 013 do 020)	012	2,85	0,00	0,0
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	013			-
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	014			-
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	015			-
3414	Prihodi od zateznih kamata	016			-
3415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika	017	2,85		0,0
3416	Prihodi od dividendi	018			-
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	019			-
3418	Ostali prihodi od financijske imovine	020			-
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)	021	0,00	0,00	-
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	022			-
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	023			-
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)	024	76.675,00	228.600,01	298,1
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	025	66.675,00	228.600,01	342,9
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	026	33.100,00	155.200,01	468,9
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	027	33.575,00	73.400,00	218,6
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	028			-
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	029			-
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)	030	0,00	0,00	-
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	031			-
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	032			-
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)	033	10.000,00	0,00	0,0
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	034	10.000,00		0,0
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	035			-
354	Prihodi od građana i kućanstava	036			-
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038+039)	037	0,00	0,00	-
3551	Ostali prihodi od donacija	038			-
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	039			-
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)	040	0,00	0,00	-
361	Prihodi od naknade štete i refundacija (AOP 042+043)	041	0,00	0,00	-
3611	Prihodi od naknade šteta	042			-
3612	Prihod od refundacija	043			-
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	044			-
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	045	0,00	0,00	-
3631	Otpis obveza	046			-
3632	Naplaćena otpisana potraživanja	047			-
3633	Ostali nespomenuti prihodi	048			-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	049	0,00	0,00	-
3711	Tekućih prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050			-

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	051			-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052			-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	053			-
RASHODI					
4	RASHODI (AOP 055+067+108+109+120+128+139)	054	106.823,09	227.735,52	213,2
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	055	23.962,48	31.058,49	129,6
411	Plaće (AOP 057 do 060)	056	17.653,23	23.299,22	132,0
4111	Plaće za redovan rad	057	17.653,23	23.299,22	132,0
4112	Plaće u naravi	058			-
4113	Plaće za prekovremeni rad	059			-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	060			-
412	Ostali rashodi za radnike	061			-
413	Doprinosi na plaće (AOP 063 do 066)	062	6.309,25	7.759,27	123,0
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	063	2.165,92	1.934,46	89,3
4132	Doprinosi za zapošljavanje	064			-
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	065	4.143,33	5.824,81	140,6
4134	Posebni doprinos za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	066			-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	067	80.884,60	193.636,06	239,4
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	068	812,26	3.091,86	380,6
4211	Službena putovanja	069		479,60	-
4212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	070	812,26	2.612,26	321,6
4213	Stručno usavršavanje radnika	071			-
422	Naknade članovima u predstavničkim i izvršnim tijelima, povjerenstvima i slično (AOP 073 do 076)	072	0,00	0,00	-
4221	Naknade za obavljanje aktivnosti	073			-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	074			-
4223	Naknade ostalih troškova	075			-
4224	Ostale naknade	076			-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	077	0,00	12.389,35	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	078			-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	079			-
4233	Naknade ostalih troškova	080		12.389,35	-
4234	Ostale naknade	081			-
424	Naknade ostalim osobama izvan radnog odnosa (AOP 083 do 086)	082	9.628,08	23.103,90	240,0
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	083			-
4242	Naknade troškova službenih putovanja	084	1.837,29	5.229,31	284,6
4243	Naknade ostalih troškova	085		2.152,99	-
4244	Ostale naknade	086	7.790,79	15.721,60	201,8
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	087	58.290,30	148.443,59	254,7
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	088	3.613,85	3.058,39	84,6
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	089			-
4253	Usluge promidžbe i informiranja	090		1.323,25	-
4254	Komunalne usluge	091		125,09	-
4255	Zakupnine i najamnine	092	9.035,12	3.660,00	40,5
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	093			-
4257	Intelektualne i osobne usluge	094	6.276,43	40.143,81	639,6
4258	Računalne usluge	095	1.035,82	10.713,66	1.034,3
4259	Ostale usluge	096	38.329,08	89.419,39	233,3
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	097	2.316,00	1.294,46	55,9
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	098	1.474,02	304,68	20,7
4262	Materijal i sirovine	099			-
4263	Energija	100	841,98	989,78	117,6
4264	Sitan inventar i auto gume	101			-
429	Ostali nespomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	102	9.837,96	5.312,90	54,0
4291	Premije osiguranja	103			-
4292	Reprezentacija	104	7.933,51	3.553,49	44,8
4293	Članarine	105	1.032,72		0,0
4294	Kotizacije	106			-
4295	Ostali nespomenuti materijalni rashodi	107	871,73	1.759,41	201,8
43	Rashodi amortizacije	108	945,16	1.940,04	205,3
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	109	330,85	400,93	121,2
441	Kamate za izdane vrijednosne papire	110			-
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	111	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112			-
4422	Kamate za primljene robne i ostale zajmove	113			-
4423	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114			-
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	330,85	400,93	121,2
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	271,49	366,91	135,1
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	22,43	34,02	151,7
4433	Zatezne kamate	118			-
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	36,93		0,0
45	Donacije (AOP 121+125)	120	700,00	700,00	100,0

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Ostvareno prethodne godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	700,00	700,00	100,0
4511	Tekuće donacije	122	700,00	700,00	100,0
4512	Stipendije	123			-
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124			-
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	-
4521	Kapitalne donacije	126			-
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127			-
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	0,00	0,00	-
461	Kazne, penali i naknade štete (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	-
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130			-
4612	Penali, ležarine i drugo	131			-
4613	Naknade šteta radnicima	132			-
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133			-
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	0,00	0,00	-
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135			-
4622	Otpisana potraživanja	136			-
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137			-
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138			-
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0,00	0,00	-
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140			-
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141			-
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142			-
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144			-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145			-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	-
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	106.823,09	227.735,52	213,2
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	65.091,71	15.444,28	23,7
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	0,00	-
5221	Višak prihoda – preneseni	151	122.641,39	187.733,10	153,1
5222	Manjak prihoda – preneseni	152			-
	Obveze poreza na dobit po obračunu	153			-
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-152-153)	154	187.733,10	203.177,38	108,2
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	-
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	64.887,62	103.673,71	159,8
11-dugovno	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	157	160.154,02	280.849,77	175,4
11-potražno	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	123.289,37	219.209,17	177,8
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 156+157-158)	159	101.752,27	165.314,31	162,5
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	3	3	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	161	3	3	100,0
	Broj volontera	162			-
	Broj sati volontiranja	163			-
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU		AOP	Ostvarena vrijednost		Indeks (5/4)
			u istom razdoblju prethodne godine	u izvještajnom razdoblju	
051	Građevinski objekti u pripremi	164			-
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165			-
053	Prijevozna sredstva u pripremi	166			-
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167			-
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168			-
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169			-
Opis stavke		AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja	Indeks (5/4)
	Stanje zaliha	170	8.364,19	8.364,19	100,0
	Kontrolni zbroj (AOP 160 do 170)	171	8.370,19	8.370,19	100,0

Potpis zakonskog zastupnika

Zakonski zastupnik: **MIA ROTH-ČERINA**

Datum: **30.6.2025**

Osoba za kontakt: **BLANKA SMOLIĆ**

Telefon: **013887712**

Telefax:

Adresa e-pošte: **blanka.smolic@kbsc-rakun.hr**

PLAN RADA ZA 2026. GODINU

UDRUŽENJA HRVATSKIH ARHITEKATA

(nacrt za 47. izbornu sjednicu Skupštine UHA-e)

UHA je tijekom kolovoza, rujna i listopada 2025. godine izradila niz prijedloga programskih aktivnosti koji su prijavljeni na različite izvore financiranja: Zaklada Kultura nova, Turistička zajednica grada Zagreba, Ministarstvo kulture i medija RH i Grad Zagreb.

Planirane programske aktivnosti:

- Redovna godišnja djelatnost
- *Godišnja izložba ostvarenja hrvatskih arhitektica i arhitekata u 2025. godini s popratnim programom GIOskop*
- Publiciranje *Godišnjaka hrvatske arhitekture 2025., Nagrada i nominacija UHA-e 2025., Natječaja 2025.* i nastavak formata naziva *ČiP Temat*
- Sudjelovanje u organizaciji Dana arhitekata 10.0
- Fizičko izlaganje hrvatskog paviljona na Venecijanskom bijenalu arhitekture u Zagrebu
- Razvoj programske linije *Mies u Zagrebu* – nastavak organizacije proširene inačice gostujuće izložbe *EUmies Awards* i popratnog programa
- Razvoj programske linije *Međunarodne mreže* – nastavak suradnje s regionalnim arhitektonskim organizacijama i udruženjima
- Suradnja i organizacija partnerskih događanja s udrugom Docomomo Hrvatska
- HR arhitektura online – nastavak razvoja mreže UHA-inih *online* arhiva i baza podataka (digitalizirana arhiva časopisa *Čovjek i prostor* i *Arhitektura*, baza suvremenih realizacija, baza arhitektonskih i urbanističkih natječaja u RH)
- Nastavak suradnje s *DA! festivalom* te pokretanje drugih studentskih programa
- Rad na monografiji *Hrvatski nastupi na Venecijanskom bijenalu arhitekture* (radni naslov)
- Razvoj *UHA-ina video kanala* – objavljivanje video sadržaja proizašlih iz UHA-inoga diskurzivnog programa
- Razvoj izložbenog programa *Staklena soba* u partnerstvu s DAZ-om – predstavljanje ideja, radova i projekata u prostoru DAZ/UHA direktnim pozivom ili natječajem
- Razvoj programa *Ljetno kino na Dolcu* – nastavak organiziranja projekcija kratko- i dugometražnih filmova o arhitekturi i urbanizmu na gornjem platou tržnice Dolac u Zagrebu

U Zagrebu, 29. 10. 2025.

Mia Roth-Čerina
Vjekoslav Gašparović
Ana Šverko
Frano Petar Zovko
Andrea Stanić
Silvia Roberta Zaplatić
Iva Masters

PLAN PRIHODA I RASHODA ZA 2026.

RASHODI		
Skupina	Opis rashoda tekuće godine	EUR
41	Rashodi za radnike	80.000,00
42	Materijalni rashodi	230.000,00
43	Rashodi amortizacije	2.500,00
44	Financijski rashodi	600,00
45	Donacije	1.200,00
46	Ostali rashodi	70,00
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih NPO	0,00
UKUPNO:		314.370,00

PRIHODI		
Skupina	Opis prihoda tekuće godine	
31	Prihodi od prodaje roba i pružanja usluga	130.000,00
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa	4.150,00
33	Prihodi po posebnim propisima	500,00
34	Prihodi od imovine	0,00
35	Prihodi od donacija	200.000,00
36	Ostali prihodi	1.000,00
37	Prihodi od povezanih NPO	0,00
UKUPNO:		335.650,00

VIŠAK PRIHODA	21.280,00
MANJAK PRIHODA	0,00

PLAN ZADUŽIVANJA I OTPLATA	
1.	Udruga se ne planira zaduživati niti davati zajmove u 2026. godini.

** Temeljem čl. 5 Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija i Pravilnika o sustavu financijskog upravljanja i kontrola te izradi i izvršavanju financijskih planova neprofitnih organizacija*